

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10 2021 Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	Редакция № 5
		стр. 1 из 15




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(УрГАХУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  А.В. Долгов

« 26 » марта 2021 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

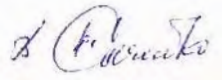
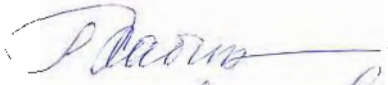
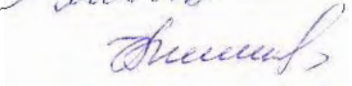

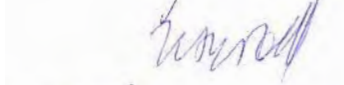

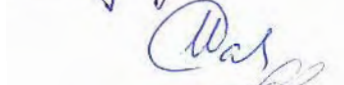
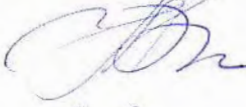
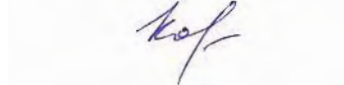
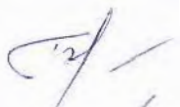


ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения обучающихся к
дисциплинарной ответственности, их отчисления
и восстановления

СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021

УрГХУ	СМК – ПД - 8.7/2.3-10– 2021	Редакция № 5
	Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	стр. 2 из 15

Принято на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный Университет» 25.03 2021 г., протокол № 3(52)-01УС-08

Согласовано:

Проректор по учебной работе, представитель руководства Университета в СМК		В.И. Исаченко
Первый проректор		С.К.Хабибуллина
Проректор по внеучебной работе		Н.О. Поспелова
Главный бухгалтер		Е.М. Карманова
Декан факультета Дизайна		И.С.Зубова
Декан факультета Архитектуры		И.В. Тарасова
Декан факультета очно-заочного обучения		И.В. Сагардзе
Заведующая отделом аспирантуры		Н.М. Загребина
Начальник учебно-методического управления		Т.Д. Колобова
Помощник проректора по учебной работе по вопросам СМК		Т.И. Банникова
Председатель студенческого совета		В. Шмидт
Разработчик: Зам. начальника отдела по правовым вопросам и управлению имуществом комплексом		О.В. Чугаева

Дата введения в действие: «26» марта 2021г.

Настоящее «Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления» (далее - Положение) разработано в составе документации системы менеджмента качества (СМК) ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (далее - Университет).

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021	Редакция № 5
	Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	стр. 3 из 15

Содержание

1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Определения и сокращения.....	4
4 Описание процесса.....	5
4.1 Привлечение обучающихся к дисциплинарной ответственности.....	5
4.2 Прекращение образовательных отношений (отчисление).....	7
4.3 Отчисление обучающегося в связи с завершением обучения.....	8
4.4 Досрочное прекращение образовательных отношений.....	9
4.5 Отчисление обучающегося в связи с переводом в другое образовательное учреждение.....	13
4.6 Восстановление на обучение.....	13
5 Ответственность.....	14
6 Контроль и оценка результативности.....	14
7 Управление записями.....	15
Лист регистрации изменений.....	15

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021	Редакция № 5
	Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	стр. 4 из 15

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение регулирует порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления в ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет».

1.2 Положение обязательно для применения всеми учебными подразделениями и преподавателями Университета и распространяется на обучающихся всех форм обучения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, а также программам дополнительного образования.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утвержден приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утвержден приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный архитектурно-художественный университет».

3 Определения и сокращения

Дисциплинарное взыскание – мера ответственности обучающегося за совершение дисциплинарного проступка.

Отношения в сфере образования – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (**образовательные отношения**), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Отчисление из ВУЗа – прекращение образовательных отношений между физическим лицом (обучающимся) и образовательной организацией.

Восстановление на обучение – возобновление ранее прерванных образовательных отношений между физическим лицом (обучающимся) и образовательной организацией.

Итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021	Редакция № 5
	Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	стр. 5 из 15

образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) - это итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ высшего образования.

ОУДПО - отдел по учёту доходов от платного образования.

ССА- студенческий совет Университета.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

УМУ- учебно-методическое управление.

4 Описание процесса

4.1 Привлечение обучающихся к дисциплинарной ответственности

4.1.1 За неисполнение или нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществлению образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

4.1.2 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мотивированное мнение советов обучающихся - Студенческого Совета Университета (далее -ССА), законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

4.1.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.1.4 До применения меры дисциплинарного взыскания с обучающегося требуется письменное объяснение. Если по истечении 3 рабочих дней (при пятидневной рабочей неделе) указанное объяснение о факте происшедшего обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.1.5 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021	Редакция № 5
	Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	стр. 6 из 15

считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.1.3 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения ССА, законных представителей несовершеннолетних обучающихся Университета, но не более 5 рабочих дней со дня представления ректору Университета мотивированного мнения ССА и законных представителей несовершеннолетних обучающихся в письменной форме.

4.1.6 По решению Университета, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает права других обучающихся и работников Университета, а также нормальное функционирование Университета как организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Несовершеннолетние обучающиеся или их законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.1.7 Факт дисциплинарного проступка обучающегося фиксируется в служебной записке работника Университета (преподавателя или работника кафедры). В служебной записке описываются обстоятельства совершенного дисциплинарного проступка.

4.1.8 Служебная записка преподавателя или работника кафедры направляется заведующему кафедрой на рассмотрение не позднее 2-х рабочих дней с момента совершения дисциплинарного проступка.

4.1.9 В течение трех рабочих дней заведующий кафедрой рассматривает поступившую служебную записку, осуществляет сбор других документов, имеющих отношение к дисциплинарному проступку.

4.1.10 При подтверждении факта совершения обучающимся дисциплинарного проступка, заведующий кафедрой ставит соответствующую резолюцию о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности с указанием вида дисциплинарного взыскания и передает декану (директору института, заведующему отделом аспирантуры) Университета для оформления проекта приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности.

4.1.11 В случае составления служебной записки работниками других структурных подразделений Университета, служебная записка о факте совершения обучающимся проступка направляется на рассмотрение декану (директору института, заведующему отделом аспирантуры) или проректору по внеучебной работе не позднее 2-х рабочих дней с момента совершения проступка.

4.1.12 Декан (директор института, заведующий отделом аспирантуры) или проректор по внеучебной работе осуществляют проверку факта совершения обучающимся дисциплинарного проступка, осуществляют сбор других документов, имеющих отношение к дисциплинарному проступку и принимают решение о привлечении обучающегося (отказе от привлечения) к дисциплинарной ответственности. Декан (директор института, заведующий отделом аспирантуры) или проректор по

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021	Редакция № 5
	Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	стр. 7 из 15

внеучебной работе в течение 3 рабочих дней запрашивает у обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, объяснение в письменной форме.

4.1.13 При неявке обучающегося в деканат или к проректору по внеучебной работе для дачи объяснений, деканатом направляется в письменной, электронной или иной форме требование обучающемуся о необходимости представить объяснение в письменной форме по факту совершенного дисциплинарного проступка. В случае изменения места жительства обучающимся, Университет не несет ответственности за направление требования по адресу, ранее указанному обучающимся в личном деле или договоре на обучение. В требовании должен быть указан срок для предоставления обучающимся объяснения в письменной форме (с учетом срока на пересылку требования).

4.1.14 После получения объяснения от обучающегося в письменной форме или составления акта отказа от дачи письменных объяснений, декан факультета (директор института, заведующий отделом аспирантуры) или проректор по внеучебной работе рассматривает документы о факте совершения дисциплинарного проступка, принимает решение о применении дисциплинарного взыскания и ставит соответствующую резолюцию о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности с указанием вида дисциплинарного взыскания.

4.1.15 В случае принятия решения о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности декан факультета (директор института, заведующий отделом аспирантуры) или проректор по внеучебной работе вносит ректору Университета мотивированное представление и проект приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Приказ о привлечении к дисциплинарной ответственности передается ректору Университета на рассмотрение и подписание со всеми документами, подтверждающими факт совершенного дисциплинарного проступка.

4.1.16 Декан факультета (директор института, заведующий отделом аспирантуры) или проректор по внеучебной работе обязан ознакомить обучающегося с приказом о привлечении к дисциплинарной ответственности в течение 3 рабочих дней (при пятидневной рабочей неделе) с момента его утверждения ректором Университета. В случае отсутствия обучающегося в Университете копия приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности направляется по адресу, указанному обучающимся в личном деле или договоре на обучение.

4.1.17 При отчислении обучающегося платной основы обучения по факту совершения дисциплинарного проступка Университет в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента издания приказа об отчислении извещает заказчика договора на обучение об отчислении обучающегося из Университета.

4.1.18 Если в течение года со дня применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.2 Прекращение образовательных отношений (отчисление)

4.2.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021	Редакция № 5
	Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	стр. 8 из 15

обучающегося из Университета:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

4.2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Университета:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

- в случае расторжения Университетом договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

4.2.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Университета об отчислении обучающегося из Университета.

4.3 Отчисление обучающегося в связи с завершением обучения

4.3.1 Обучающийся отчисляется из Университета в связи с завершением обучения на основании решения государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) о присвоении соответствующей квалификации и (или) выдаче документа об образовании.

4.3.2 Деканат или выпускающая кафедра оформляет проект приказа об отчислении в течение 5 дней с момента окончания ГИА и направляет его на утверждение ректору Университета. В пределах срока освоения образовательной программы высшего образования после прохождения итоговой аттестации обучающемуся, по его личному заявлению, могут быть предоставлены каникулы по окончании которых производится его отчисление. Обучающийся считается отчисленным с даты издания приказа об отчислении, если иная дата отчисления не указана в приказе.

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021 Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	Редакция № 5
		стр. 9 из 15

4.4 Досрочное прекращение образовательных отношений

4.4.1 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

Обучающийся отчисляется из Университета по собственному желанию на основании личного письменного заявления, которое подается обучающимся в деканат. Деканат в течение 5 рабочих дней оформляет проект приказа об отчислении и вместе с заявлением направляет ректору Университета на рассмотрение и утверждение. Обучающийся считается отчисленным с даты, указанной в приказе.

Если заявление об отчислении по собственному желанию подаётся лицом, обучающимся на платной основе (его законным представителем), то данное заявление является подтверждением отказа обучающегося (его законного представителя) от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг и основанием расторжения договора в одностороннем порядке по инициативе обучающегося (заказчика). В данном случае договор об образовании считается расторгнутым в одностороннем порядке по инициативе обучающегося (заказчика) с даты, указанной в приказе об отчислении.

4.4.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Университета:

4.4.2.1 Применение к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания:

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающемуся в случае неисполнения или нарушения обучающимся Устава Университета, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных Университета.

Отчисление на основании настоящего пункта осуществляется в следующих случаях:

а) нарушение обучающимся Правил внутреннего распорядка обучающихся УрГАХУ (в том числе нарушение обязанности посещать учебные занятия, выполнять задания, контрольные, курсовые работы, проходить практику, а также подделка документов Университета (студенческих билетов, зачетных книжек и т.д.), совершение в указанных документах приписок, подчисток, иных исправлений и т.д.),

б) обучающийся не приступил к занятиям в сроки, установленные приказом о предоставлении ему академического отпуска (невыход из академического отпуска лиц обучающихся за счет бюджетных ассигнований),

в) обучающийся, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, допустил пропуск занятий в связи с нарушением им миграционного законодательства,

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021	Редакция № 5
	Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	стр. 10 из 15

г) в иных случаях, установленных законом и локальными нормативными актами Университета.

Решение о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления принимается ректором (уполномоченным им лицом) по представлению руководителя структурного подразделения, в котором лицо обучается (директора института, декана факультета, заведующего аспирантурой).

В случае, предусмотренном настоящим пунктом, договор об образовании считается расторгнутым в одностороннем порядке по инициативе Университета с даты, указанной в приказе об отчислении.

4.4.2.2 Невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана:

В связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана отчисляются следующие обучающиеся:

1) условно переведенные на следующий курс приказом ректора Университета и не аттестованные по учебным дисциплинам в дополнительно установленный срок учебным графиком, индивидуальным графиком обучения;

2) не сдавшие зачет или получившие неудовлетворительную оценку по результатам промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Университетом в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3) имеющие академическую задолженность в связи с переходом с одной образовательной программы на другую на дату начала промежуточной аттестации;

4) не выполнившие по неуважительной причине требования, предъявляемые выпускающей кафедрой к выпускной квалификационной работе, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО);

5) не явившиеся по неуважительной причине на государственную итоговую аттестацию/итоговую аттестацию;

6) не приступившие к занятиям по неуважительной причине в течение 1 месяца с начала учебного семестра (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и программам дополнительного профессионального образования (программам переподготовки)).

Обучающиеся по основным образовательным программам, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки или получившие неудовлетворительную оценку на государственной итоговой аттестации отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Обучающийся считается отчисленным с момента издания соответствующего приказа, если иная дата отчисления не указана в приказе.

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021 Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	Редакция № 5
		стр. 11 из 15

4.4.2.3 Отчисление обучающегося в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет

Отчисление обучающегося в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет, производится при установлении факта нарушения обучающимся правил приема в Университет.

Решение об отчислении обучающегося принимается ректором (уполномоченным им лицом) на основании информации и документации, поступившей из приёмной комиссии Университета.

В данном случае договор об образовании считается расторгнутым в одностороннем порядке по инициативе Университета с даты, указанной в приказе об отчислении.

Обучающийся подлежит ознакомлению с приказом об отчислении в случае его отчисления по основаниям, предусмотренным настоящим положением. Ознакомление обучающегося с приказом либо вручение ему копии приказа (выписки из приказа) осуществляется непосредственно в структурном подразделении, где лицо обучалось, под роспись. Предварительно сотрудник учебного подразделения извещает обучающегося о дате ознакомления с приказом посредством телефонограммы, отправления уведомления электронной (при наличии адреса электронной почты обучающегося) или факсимильной связи.

Если обучающийся не явился на ознакомление с приказом либо для получения копии приказа по месту обучения, то копия приказа (выписка из него) направляется обучающемуся по почте заказным письмом с уведомлением по месту жительства либо посредством электронной связи на адрес электронной почты обучающегося.

Также выписка из приказа или копия приказа может быть вручена законному представителю обучающегося.

После издания приказа об отчислении обучающийся: а) проходит процедуру оформления отчисления в установленном в Университете порядке, б) сдаёт в учебное подразделение зачётную книжку (подлинник), студенческий билет (подлинник).

Зачётная книжка и студенческий билет помещаются и хранятся в личном деле обучающегося.

4.4.2.4 Отчисление обучающегося в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг

Отчисление обучающегося в связи с расторжением Университетом договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке производится в случае:

- просрочки заказчиком оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг Университетом стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося (в том числе в случае невыхода обучающегося из академического отпуска, отсутствия/непредоставления обучающимся необходимых

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021	Редакция № 5
	Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	стр. 12 из 15

документов (виза, миграционная карта и т.д.) и т.д.).

Университет вправе отказаться от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг в случае и в порядке, установленном гражданским законодательством. В таком случае договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Университета в случае, если заказчиком нарушен срок внесения платы за образовательные услуги, установленный договором, и между сторонами по договору отсутствует соглашение об отсрочке и (или) рассрочке платежа.

Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Университета в случае невозможности надлежащего исполнения Университетом обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Действиями (бездействием) со стороны обучающегося, не позволяющими Университету надлежащим образом исполнять обязательства по оказанию платных образовательных услуг, являются действия (бездействие), связанные с невыполнением обучающимся академических обязанностей и требований учебного плана (части учебного плана), в частности:

- неявка обучающегося на учебные занятия (лекцию, семинар), практику, тестирование, контрольное мероприятие и т.п.,
- невыполнение обучающимся заданий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой в рамках образовательной программы (тестов, контрольных работ, курсовых работ, эссе, докладов, задач и т.п.),
- неявка обучающегося на промежуточную аттестацию без уважительной причины,
- непредставление обучающимся контрольных, курсовых и иных работ, а также документов по практике и иных документов, требуемых в рамках реализации учебного плана (графика),
- невыход из академического отпуска,
- отсутствие или непредоставление необходимых документов (виза, миграционная карта и т.д.),
- иные действия (бездействие), влекущие невозможность исполнения Университетом обязательств по оказанию образовательных услуг.

При расторжении договора об образовании декан факультета (директор института, заведующий отделом аспирантуры) Университета в течение 10 дней с момента наступления событий, указанных в части 1 настоящего пункта, оформляет документы на отчисление и направляет обучающемуся (его законному представителю) и заказчику уведомление о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг:

- на адрес электронной почты, указанный в договоре об оказании платных образовательных услуг, или
- на адрес по месту жительства/регистрации, указанный в договоре, заказным письмом с уведомлением.

Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке по инициативе

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021	Редакция № 5
	Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	стр. 13 из 15

Университета, а обучающийся считается отчисленным с даты, указанной в приказе об отчислении, определяемой в соответствии с условиями договора.

4.4.3 При отчислении из Университета:

1) обучающемуся, прошедшему государственную итоговую аттестацию/итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации, заверенный подписью руководителя и гербовой печатью Университета;

2) обучающемуся, освоившему часть образовательной программы, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и (или) отчисленному из Университета, выдается справка об обучении установленного Университетом образца в течение 3 рабочих дней после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося.

Все документы, послужившие основанием для издания приказа об отчислении, в том числе оригинал студенческого билета, зачетная книжка, личная и учебные карточки обучающегося деканат передает в отдел кадров Университета для внесения в личное дело на хранение в нормативно установленный срок.

4.5 Отчисление обучающегося в связи с переводом в другое образовательное учреждение

Обучающийся отчисляется из Университета в связи с переводом в другое образовательное учреждение (ВУЗ) на основании личного письменного заявления, которое подается обучающимся в деканат или директору института. К заявлению прикладывается справка установленного образца принимающего ВУЗа. Декан в течение 10 дней составляет соответствующий проект приказа, направляет его на утверждение ректору Университета.

Приказ об отчислении обучающегося из Университета, в порядке перевода в другой ВУЗ, может быть издан только при наличии справки установленного образца, выданной принимающим ВУЗом и личного заявления обучающегося на перевод. Оформление и выдача справки об обучении установленного образца, выдача документа о предыдущем полученном образовании, на основании которого обучающийся был зачислен в Университет, осуществляется после выхода приказа об отчислении в соответствии с установленным в Университете порядком.

В личном деле остается заверенная Университетом копия документа об образовании и выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также сданные обучающимся оригинал студенческого билета и зачетной книжки.

4.6 Восстановление на обучение

4.6.1 Лицо, отчисленное из Университета по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо

УрГАХУ	СМК – ПД – 8.7/2.3-10– 2021	Редакция № 5
	Положение о порядке привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности, их отчисления и восстановления	стр. 14 из 15

было отчислено.

4.6.2 Восстановление обучающегося, отчисленного за невыполнение учебного плана, осуществляется с начала семестра, в котором у студента возникла академическая задолженность.

4.6.3 Восстановление обучающегося, отчисленного за невыполнение учебного плана при непредставлении к защите выпускной квалификационной работы, а также за получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации, осуществляется на период подготовки и сдачи мероприятия государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком. Период подготовки обучающегося к государственной итоговой аттестации определяет декан факультета (директор института, заведующий отделом аспирантуры).

4.6.4 Восстановление обучающегося в Университет для продолжения обучения производится на основании личного заявления, поданного на имя ректора Университета.

4.6.5 Личное заявление обучающийся предоставляет декану факультета (директору института, заведующему отделом аспирантуры).

4.6.6 Работники деканата в течение 3 рабочих дней рассматривают заявление обучающегося и определяют возможности и условия восстановления. Декан факультета, директор института принимает решение о восстановлении (отказе в восстановлении) обучающегося.

4.6.7 При положительном решении декан факультета (директор института, заведующий отделом аспирантуры) ставит соответствующую резолюцию на заявлении обучающегося и направляет ректору Университета одновременно с проектом приказа о восстановлении обучающегося.

4.6.8 Отказ о восстановлении на обучение направляется лицу, подавшему заявление, в письменной форме.

5 Ответственность

Ответственность за соблюдение и выполнение требований настоящего Положения несут деканы факультетов (директор института, заведующий отделом аспирантуры), начальник ОУДПО Университета.

6 Контроль и оценка результативности

6.1 Контроль соблюдения и выполнения требований настоящего Положения осуществляют проректор по учебной работе, начальник учебно-методического управления, деканы факультетов (директор института, заведующий отделом аспирантуры).

6.2 Контролируемыми параметрами являются:

- своевременность получения объяснительных записок от обучающихся, формирования актов об отказе или уклонении от дачи письменных объяснений, документы, подтверждающие уважительность (отсутствие) причины совершения проступков;

