



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(УрГАХУ)

Утверждаю:  
Ректор УрГАХУ  
  
(подпись) В.П. Постников  
(Фамилия И.О.)  
« 20 »  2016 г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки

**38.03.02 Менеджмент**

Уровень высшего образования

**Бакалавриат**

Профиль

Производственный менеджмент

Квалификация Бакалавр

г. Екатеринбург

2016 г.

## **1. Общие положения**

### **1.1. Общие сведения**

- Общая характеристика образовательной программы (ОХОП) высшего образования разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденному приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 № 7.

- В ОХОП приводятся основные сведения об ОПОП, в том числе о присваиваемой выпускникам квалификации, видах профессиональной деятельности к которым готовятся выпускники, профилях ОПОП, планируемых результатах освоения ОПОП, профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП.

Образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «УрГАХУ» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профилю подготовки «Производственный менеджмент» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО).

**1.2.** Образовательная программа носит практико-ориентированный характер, рассмотрена на Ученом Совете УрГАХУ (Протокол от 31.03.2016 № 46) как программа прикладного бакалавриата

#### **1.3. Основная цель (миссия) ОПОП программы :**

«Образовательная программа реализуется в целях создания для обучающихся необходимых условий для приобретения знаний, умений, навыков и опыта деятельности, соответствующих первому уровню высшего образования (бакалавриата), необходимых для осуществления в рамках указанного направления профессиональной деятельности не ниже 6-го квалификационного уровня Национальной рамки квалификаций (НРК). Освоение ОП ВО обеспечивает выполнение требований ФГОС ВО направления «Менеджмент» и формирование необходимых в условиях модернизации, инноваций и внедрения в реальный сектор экономики новых знаний, научных достижений и технологий общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций для успешной профессиональной деятельности с учетом потребностей работодателей и обучающихся. Основным видом профессиональной деятельности, к которому готовятся обучающиеся, является: организационно-управленческая.

#### **1.4. Форма обучения и срок освоения по программе бакалавриата:**

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в заочной форме обучения.

В очной форме обучении, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц;

. в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.;

**Срок освоения программы бакалавриата по заочной форме - 4,5 года**

1.5. Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее-з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

• организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

• процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;  
• процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

### **2.3. Вид профессиональной деятельности выпускников**

• организационно-управленческая;

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников: организационно-управленческая деятельность**

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

## **3. Результаты освоения программы бакалавриата**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческих позиций (ОК- 1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК- 2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК- 3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК- 4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8);

3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями(ОПК):**

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

3.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями(ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

**организационно-управленческая деятельность:**

- владением навыками использования основных теорий мотиваций, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности(ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

#### 4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки.

4.2. Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

**Блок 1 «Дисциплины (модули)»**, который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

**Блок 2 «Практики»**, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»**, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений Российской Федерации.

Достижение планируемых результатов освоения образовательной программы – компетенций обучающихся, установленных ФГОС ВО осуществляется поэтапно, в ходе изучения отдельных дисциплин образовательной программы и прохождения практик. Дисциплины базовой части образовательной программы направлены на формирование, прежде всего, общекультурных и общепрофессиональных компетенций.

Инклюзивное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при реализации ОПОП ВО обеспечивается возможностью реализации индивидуального учебного плана и индивидуального графика обучения, изучением специализированных адаптационных дисциплин за счет дисциплин по выбору студента.

### Структура программы бакалавриата

Таблица

Структура программы бакалавриата		Объем программы прикладного бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	177
	Базовая часть	87
	Вариативная часть	90
Блок 2	Практики,	54
	Вариативная часть	54
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
Объем программы бакалавриата		240

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

#### 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент

В соответствии ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 (080200) Менеджмент содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется следующими документами:

- учебные планы по профилю ОП (Приложении 1);
- календарный учебный график (Приложении 2);
- рабочие программы дисциплин<sup>1</sup> (Приложении 3);
- программы практик<sup>1</sup> (Приложении 4);
- программы<sup>1</sup> Государственной итоговой аттестации<sup>1</sup> по каждому профилю (Приложении 5);
- матрица соответствия компетенций и результатов изучения дисциплин, входящих в состав ОП (Приложение 6).

Примечание:

- 1) в составе программ приводится описание и характеристика соответствующих фондов оценочных средств.

#### 6. Условия реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент в «УрГАХУ»

##### 6.1. Общие условия реализации ОП

Университет располагает: необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, которая обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и практической работы обучающихся;

- электронной информационно-образовательной средой, обеспечивающей:
  - доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
  - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
  - формирование электронного портфолио обучающегося;
  - взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1 н).

Материально-техническая база университета удовлетворяет требованиям п. 7.1 ФГОС ВО в части аудиторий для проведения всех видов занятий и их оснащения, лицензионного программного обеспечения и электронно-библиотечной системы.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки.

#### 6.2. Кадровые условия реализации ОП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, удовлетворяющими требованиям раздела 7.2 ФГОС ВО:

Показатели ФГОС ВО	Требование к уровню показателей по ФГОС ВО	Уровень показателей для ОП
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата (7.2.2)	не менее 70 процентов	соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата. (7.2.3)	не менее 70 процентов	соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата. (7.2.4)	не менее 10 процентов	соответствует

Общее руководство разработкой, развитием и реализацией программы прикладного бакалавриата осуществляется штатными научно-педагогическими работниками,

которые имеют ученую степень, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую деятельность, имеют ежегодные публикации по результатам творческой деятельности в ведущих отечественных журналах, а также осуществляют ежегодную апробацию результатов творческой и научно-исследовательской деятельности на российских и международных конференциях и выставках.

АВТОРЫ – РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»  
(ПРИКЛАДНОЙ БАКАЛАВРИАТ)

Ю.И. КЛЕЧИН, Руководитель ОПОП ВО по профилю  
Производственный менеджмент, доцент,  
кандидат физико-математических наук



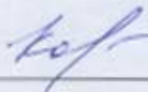
Согласовано:

Проректор по учебной работе



В.И. Исаченко

Начальник УМУ



Т.Д. Колобова