

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1 стр. 1 из 17
--------	---	-----------------------------



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (УрГАХУ)



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА

Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ

СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016

Екатеринбург

2016

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1
		стр. 2 из 17

Согласовано:

Проректор по учебной работе,
представитель руководства
университета в СМК




.И. Исаченко

Проректор по научной работе



.О.С. Янковская

Начальник УМУ



.Д. Колобова

Помощник проректора по учебной работе
по вопросам СМК



.И. Банникова

Разработчики:

Начальник
отдела информационных технологий



.Л.С. Волканин

Директор библиотеки



.Н.В. Нохрина

Дата введения в действие:

« 14 »июня 2016 г.

(приказ по Университету от «14» июня 2016 г. №493)

Настоящая документированная процедура определяет порядок и условия проведения проверки ВКР на объем заимствования в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

Процедура «Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭИОС выпускных квалификационных работ» является локальным нормативным актом Университета, не может быть полностью или частично воспроизведена, тиражирована и распространена без разрешения УрГАХУ.

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1
		стр. 3 из 17

Содержание

1	Назначение и область применения.....	4
2	Нормативные документы	4
3	Термины, определения и сокращения.....	5
4	Общие положения	5
5	Описание процесса	6
5.1	Порядок проверки ВКР на объем заимствования	6
5.2	Порядок оформления и размещения ВКР в электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде УрГАХУ	8
6	Ответственность и полномочия.....	10
7	Контроль результативности процесса.....	10
	Приложение 1	11
	Приложение 2	13
	Приложение 3	14
	Приложение 4	15
	Приложение 5.....	16

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1 стр. 4 из 17
--------	---	-----------------------------

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящая документированная процедура устанавливает цели и порядок работы при проверке выпускных квалификационных работ (далее ВКР) обучающихся по программам высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (далее – Университет, УрГАХУ) в электронной информационной системе «Антиплагиат.ВУЗ» на портале <http://usaaa.antiplagiat.ru/> (далее ИС «Антиплагиат»), а также при размещении текстов ВКР в электронно-библиотечной системе и в электронной информационно-образовательной среде УрГАХУ.

1.2 Использование ИС «Антиплагиат» и размещение ВКР в ЭБС и ЭИОС направлено на:

- контроль самостоятельного выполнения и обеспечение качества ВКР;
- создание внутренней коллекции ВКР, выполненных обучающимися в УрГАХУ лицами;
- принятия объективного и всестороннего решения по допуску ВКР к защите;
- соблюдение прав интеллектуальной собственности физических и юридических лиц.

2 Нормативные документы

При разработке документированной процедуры использованы следующие документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 № 1367.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636.

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

Устав УрГАХУ.

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1 стр. 5 из 17
--------	---	-----------------------------

3 Термины, определения и сокращения

Основные термины и определения, используемые в документированной процедуре:

Заимствование – правомерное или неправомерное использование в письменных работах в виде цитат или изложения продукта чужого интеллектуального труда, включающее:

корректное цитирование – приведение выдержки из текста, с указанием имени автора, названия произведения и полной библиографической информации о нем в объеме, оправданном целью цитирования;

некорректное цитирование - приведение выдержки из текста, без указания имени автора, названия произведения и полной библиографической информации о нем в объеме, не оправданном целью цитирования;

плагиат – умышленное присвоение продукта чужого интеллектуального труда при использовании его без ссылки на автора.

руководитель/научный руководитель ВКР – работник Университета, назначаемый по решению выпускающей кафедры распорядительным актом института (филиала) для оказания обучающемуся консультативной и методической помощи в процессе подготовки ВКР.

Сокращения:

ЭБС- электронно-библиотечная система

ЭИОС- электронная информационно-образовательная среда

ИС «Антиплагиат»- электронная информационная система «Антиплагиат.ВУЗ»

АБИС- автоматизированная библиотечная информационная система

4 Общие положения

4.1 ВКР является обязательной формой государственной итоговой аттестации лиц, завершающих освоение образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ аспирантуры.

4.2 ВКР является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и выполняется в форме, устанавливаемой ОПОП, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки или специальности.

4.3 ВКР подлежат обязательной проверке на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований в системе «Ан-

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1
		стр. 6 из 17

типлагиат» и размещению в ЭБС УрГАХУ.

4.4 Доступ к полным текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством РФ, с учётом изъятия сведений любого характера (производственных, технических, экономических, организационных и других), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

4.5 В случаях, когда в ОПОП предусмотрено в ходе проведения ГИА обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, настоящая документированная процедура должна реализовываться с учетом Закона Российской Федерации «О государственной тайне».

5 Описание процесса

5.1 Порядок проверки ВКР на объем заимствования

5.1.1 Проверка текстов ВКР обучающихся на уникальность осуществляется с использованием ИС «Антиплагиат», размещенной на сайте: <http://usaaa.antiplagiat.ru/> в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, уровня дисциплины обучающихся по программа высшего образования (далее – обучающиеся), контроля степени самостоятельности выполнения ими работ, а также соблюдения обучающимися прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

5.1.2 Проверка ВКР обучающихся в ИС «Антиплагиат» является обязательной.

5.1.3 Директора институтов и деканы факультетов назначают ответственных за проверку ВКР обучающихся на наличие заимствования, неправомерного заимствования и необоснованного цитирования в ИС «Антиплагиат» и за передачу описания и текстов ВКР в библиотеку УрГАХУ для размещения в ЭБС и ЭИОС.

5.1.4 Списки ответственных лиц от институтов представляются в библиотеку и отдел информационных технологий не позднее одного месяца до защиты.

5.1.5 Руководитель ВКР обязан предупредить обучающегося о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований и о возможности самостоятельной проверки текста ВКР до ее сдачи на кафедру.

5.1.6 При предоставлении ВКР руководителю обучающийся заполняет согласие на размещение текста ВКР в ЭИОС и ЭБС УрГАХУ, в котором также фиксируется информация о его ознакомлении с фактом проверки указанной работы ИС

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1
		стр. 7 из 17

«Антиплагиат», результатами экспертизы, возможных санкциях при обнаружении плагиата (Приложение 1).

5.1.7 До предоставления ВКР на проверку руководителю обучающийся может провести самопроверку ВКР на объем заимствования на бесплатных сайтах по адресам: <http://www.antiplagiat.ru/>, <http://text.ru/antiplagiat>, <http://www.etxt.ru/antiplagiat/>.

5.1.8 Обучающийся предоставляет руководителю, вместе с окончательным вариантом ВКР, ее электронную версию для проверки в ИС «Антиплагиат» и справку о самопроверке, если она выполнялась, с указанием автора, названия работы, не позднее, чем за 7 дней до намечаемой даты защиты. В справке напротив каждого пункта ссылки на источник заимствования и его долях в отчете и тексте обучающийся может привести комментарии о правомерности заимствований.

5.1.9 Обучающийся не имеет доступа к системе «Антиплагиат» УрГАХУ <http://usaaa.antiplagiat.ru/> и не является ее пользователем.

5.1.10 Ответственный за проверку ВКР обучающихся получает от отдела информационных технологий логин и пароль для получения доступа в ИС «Антиплагиат» <http://usaaa.antiplagiat.ru/> и загружает в неё полученный от руководителя ВКР файл с текстом работы.

5.1.11 Ответственный за проверку ВКР по результатам проверки формирует и передает руководителю ВКР отчет, который содержит: фамилию, имя, отчество обучающегося; направление подготовки; группу; сведения о руководителе; название работы; пометки о результатах технической проверки на наличие заимствований; поля для заключения о правомерности заимствований и соответствии работы предъявляемым к ВКР требованиям.

5.1.12 Руководитель принимает решение о представлении ВКР для допуска к предзащите и защите с учетом результатов проверки на объем заимствований, при наличии в ней оригинальности текста не менее порогового значения.

5.1.13 Пороговое значение оригинальности текста составляет:

- для ВКР бакалавра - 65 %;
- для ВКР специалиста и магистра - 75 %;
- для ВКР аспиранта – 80%.

5.1.14 Не считаются воспроизведением/цитированием включенные в текст ВКР: исходные формулы с расшифровкой величин, приведенных в них, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков литературы, воспроизведенных большими фрагментами или целиком), расчет по типовым методикам, определение понятий, терминов и сокращений, используемых в ВКР, фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, включенные в текст ВКР в качестве иллюстраций и

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1 стр. 8 из 17
--------	---	-----------------------------

примеров (при соблюдении правил цитирования). В случае если объем заимствования текста высок, то цитируемые фрагменты целесообразно переносить в приложения, в частности в случае цитирования нормативных правовых актов и локальных актов организаций и предприятий.

5.1.15 Если оригинальность текста ВКР составляет меньше порогового значения, она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее, чем через 2 календарных дня с момента её возврата.

5.1.16 В случае несогласия обучающегося с позицией руководителя, заведующий выпускающей кафедрой назначает комиссию из членов кафедры для рецензирования работы.

5.1.17 Повторная проверка ВКР в системе «Антиплагиат» проводится не позднее, чем за 5 календарных дней до начала публичной защиты.

5.1.18 Результаты проверки ВКР фиксируются в отчете системы «Антиплагиат», который руководитель прикладывает к отзыву на ВКР.

5.1.19 Если после окончательной проверки в системе «Антиплагиат» оригинальность текста ВКР составляет меньше порогового значения, она не допускается к защите в текущем учебном году.

5.1.20 В отдельных случаях, если оригинальность текста ВКР незначительно меньше порогового значения, руководитель ВКР имеет право самостоятельно решить вопрос о допуске ВКР к защите.

5.1.21 Если после окончательной проверки в системе «Антиплагиат» оригинальность текста ВКР превышает пороговое значение, она оценивается руководителем ВКР и допускается к защите.

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1 стр. 9 из 17
--------	---	-----------------------------

5.2 Порядок оформления и размещения ВКР в электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде УрГАХУ

5.1.1 Электронные версии ВКР должны быть подготовлены студентами на своих CD-или DVD-дисках с помощью лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения:

- Титульный лист (обязательно) и текстовая часть (или вся работа при отсутствии графической части) должны быть подготовлены в виде одного файла в форматах doc, docx.

- Графическая часть ВКР (листы, выносимые на защиту ВКР, презентация) должна быть представлена в виде файлов формата pdf или jpg. Видеоматериалы (при наличии) могут быть представлены в одном из форматов: avi, mpg.

- Текстовые материалы и изображение (рисунки, карты, фотографии и т.п.), входящие в состав текстовой части, должны быть хорошего качества, четкими, легко читаемыми. Файл, переведенный в формат doc или docx, автор должен проверить. Проверяется правильность отображения переведенных формул, рисунков (в том числе графиков), таблиц. В работе не должно быть пустых страниц, порядок следования глав должен соответствовать печатной версии.

- Диск с электронной версией ВКР должен быть помещен студентом в бумажный конверт (для дисков) с этикеткой, содержащей информацию согласно шаблону (Приложение 3). Все поля этикетки должны быть заполнены (напечатаны на компьютере). На диске не должно быть лишних файлов.

- Носители электронного документа и сами документы не должны содержать компьютерных вирусов.

5.1.2 Электронные версии ВКР с полными текстами работ и сопровождающими материалами хранятся на выпускающей кафедре.

5.1.3 Библиотека предоставляет кафедрам/факультетам/институтам доступ к базе данных (электронному каталогу) ВКР в автоматизированной библиотечной информационной системе (АБИС) «Ирбис» для заполнения следующих полей описания:

- Автор - заголовок описания
- Заглавие
- Направление подготовки, специальность
- Руководитель работы
- Выходные данные

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1 стр. 10 из 17
--------	---	------------------------------

- Количественная характеристика (объем)
- Аннотация

Библиотека организует обучение по заполнению информации о ВКР в АБИС «Ирбис»

5.1.4 Ответственный за проверку ВКР обучающихся и за передачу описания и текстов ВКР в библиотеку УрГАХУ для размещения в ЭБС и ЭИОС готовит:

- Описание ВКР в АБИС «Ирбис»;
- **Единый файл ВКР** в формате PDF для размещения в ЭБС/ЭИОС размером не более 25 МБ с текстом работы и сопроводительными материалами (листы, выносимые на защиту ВКР, презентация).

Файл должен быть назван в формате

год_Фамилия_И_О_Часть_названия.pdf

5.1.5 Описание и единый файл ВКР в течение пяти рабочих дней после прохождения защиты передаются в библиотеку УрГАХУ путем копирования в хранилище (в каталог) «НБ УрГАХУ/ВКР/выпускающая кафедра» на сетевом диске U:. Библиотека проверяет соответствие описания в АБИС «Ирбис» и наличие файла, составляет акт приёмки (Приложение 5).

5.1.6 Отдел информационных технологий в течение 10 рабочих дней после прохождения защиты размещает единый файл ВКР на сайте библиотеки <http://lib.usaaa.ru/> для привязки адреса файла к записи электронного каталога и размещает единый файл ВКР в ЭИОС с привязкой к учетной записи студента.

6 Ответственность и полномочия

6.1 Отдел информационных технологий несет ответственность за выдачу логинов и паролей для авторизованного входа в систему «Антиплагиат».

6.2 Обучающийся несёт ответственность за соответствие текста защищаемой ВКР содержанию размещённого в системе «Антиплагиат» файла и своевременное поступление работы на проверку в системе «Антиплагиат».

6.3 Научный руководитель несёт ответственность за проведение проверки ВКР в системе «Антиплагиат» в установленные сроки и допуск работы к защите.

6.4 Ответственное лицо института/факультета несет ответственность за достоверность переданной в библиотеку информации о ВКР.

6.5 Библиотека и отдел информационных технологий несут ответственность за своевременное размещение ВКР в электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1
		стр. 11 из 17

7 Контроль результативности процесса

Контроль соблюдения и выполнения требований настоящей процедуры осуществляет проректор по учебной работе.

Контроль соблюдения сроков проверки и размещения ВКР осуществляют деканы факультетов/ директор института.

Проверку соответствия описания в АБИС «Ирбис» осуществляет библиотека.

Контроль соответствия количества размещенных ВКР числу выпускников осуществляет отдел информационных технологий.

Приложение 1

Согласие на размещение текста выпускной квалификационной работы обучающегося в Электронно-библиотечной системе и электронной информаци-

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1 стр. 12 из 17
--------	---	------------------------------

онно-образовательной среде УрГАХУ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

разрешаю УрГАХУ безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме и по частям написанную мною выпускную квалификационную работу по программе бакалавриата/ специалитета/магистратуры/аспирантуры на тему:
(нужное подчеркнуть)

(название работы)

(далее ВКР) в сети Интернет в ЭБС и ЭИОС УрГАХУ в течение всего срока действия исключительного права на ВКР.

С фактом проверки ВКР системой «Антиплагиат», результатами экспертизы, возможными санкциями при обнаружении плагиата ознакомлен.

Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

(дата)

(подпись)

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1 стр. 13 из 17
--------	---	------------------------------

Приложение 2

Отчёт о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствования

студента _____

группа _____

направление подготовки _____

кафедра _____

научный руководитель _____

ученая степень, звание _____

тема работы _____

Работа проверена на наличие заимствований с помощью системы «Антиплагиат.ВУЗ». Дата проверки: « » _____ 20__ г.

По результатам проверки доля оригинального текста составляет __ %.

Заимствования объясняются следующими причинами: _____

Заключение

Выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым требованиям и может быть рекомендована к защите

Руководитель ВКР _____ (И.О. Фамилия)

« » _____ 20__ г.

Ответственный за проверку ВКР _____ (И.О. Фамилия)

« » _____ 20__ г.

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1
		стр. 14 из 17

Приложение 3

Шаблон этикетки конверта с диском для представления студентом
электронной версии ВКР руководителю ВКР

Наименование содержимого	Выпускная квалификационная работа	
Название (тема) ВКР		
ФИО студента (полностью)		
институт, факультет		
Выпускающая кафедра		
	код	наименование
Направление подготовки/ специальность		
Профиль подготовки/ маги- стерская программа/ специа- лизация/ направленность		
Форма обучения	Группа:	
ФИО руководителя		
од защиты ВКР		

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1
		стр. 15 из 17

Приложение 4

Заполнение полей описания ВКР в БД ВКР

Названия поля/подполя	Примечания
Вкладка «Основное БО»	
1. Первый автор – Заголовок описания	Вносятся данные об авторе ВКР. Поле состоит из подполей. Вход через кнопку [...]
Фамилия	Вносится фамилия студента
Инициалы	Вносятся инициалы, которые разделяются пробелом.
Расширение инициалов	Вносятся полные имя и отчество
2. Другие авторы	Вносятся данные о руководителе работы
Функция	Из словаря выбирается код и обозначение функции: 570 рук. работы
Фамилия	Вносится фамилия руководителя
Инициалы	Вносятся инициалы, которые разделяются пробелом.
Расширение инициалов	Вносятся полные имя и отчество
Место работы автора	Вносится аббревиатура вуза, должность и аббревиатура кафедры Н-р: УрГАХУ; проф. каф. АП
3. Заглавие	Поле состоит из подполей. Вход через кнопку [...]
заглавие	Записывается основное заглавие (с титульного листа). Если в заглавии ВКР приведено обозначение века римскими цифрами, то при заполнении поля они вводятся латинскими прописными буквами (XVI).
Сведения, относящиеся к заглавию	В поле вносятся уточняющие данные о ВКР, например: магистер. дис.
4. Выходные данные	
Город1	Вносится название города (без буквы г.): Екатеринбург
Год издания	Указывается год защиты ВКР (без буквы г.): 2016
5. Объем	
объем (цифры)	Вносится в цифрах количество страниц (без букв с.). Только цифры!
иллюстрации(1)	При необходимости вносится вид иллюстративного материала из встроенного словаря.
6. Общие примечания	Дополнительное текстовое поле для примечаний
7. Библиография	Примечание о справочном аппарате издания. Пример: Библиогр.: с. 180-190
8. Ключевые слова	Поле повторяющееся. Ключевые слова вводятся строчными буквами, в отдельные поля. В одной ключевой фразе не может быть более трех слов, не употребляются кавычки, союзы и предлоги.
9. Аннотация	Аннотация кратко характеризует содержание работы. В конце аннотации ставится точка.
Вкладка «КО»	
10. ВУЗ	Данные о направлении обучения
Направление	Вносится номер направления: 07.04.01
Специальность	Вносится словами Специализация, например:
Вкладка «Технология»	Заполняется администратором БД (библиотека)

ИРБИС64 - АРМ "Каталогизатор" - Уральская государственная архитектурно-художественная академия

База данных: MFN | Результаты поиска | Отмеченные

MFN: 2 | Макс. MFN: 2

БД: ТАЕФ - Электронные ресурсы (ТАПК)

Название элемента	№	Значение
Первый автор - Заголовок описания		Петров И. С. Иван Сергеевич
Другие авторы	1	*4570 рук. работы*Иванов*В.П. И.*ГПетр Иванович*УДА*УрГАХУ, доцент каф. ТАиПК
Заглавие, дополнительные данные		*Название ВКР*Ебакалавр. работа*И. С. Петров ; рук. работы П. И. Иванов
Выпуск, часть (Номер - заглавие)		
Выходные данные	1	*Екатеринбург*Д2016
Количественные характеристики		*106*Сц. схемы
Общие примечания	1	
Примечания о наличии библиографии		Библиогр. : с. 102-105
Ключевые слова	1	дизайн одежды
	2	моделирование одежды
Аннотация		Работа посвящена...
		*АФА*НТАПК*W07.04.01*Убкл*Од/о

Основное БО / Экземпляры / Систематизация / КО / Технология / Добавочные

Петров, Иван Сергеевич.
 Название ВКР : бакалавр. работа / И. С. Петров ; рук. работы П. И. Иванов. - Екатеринбург : [б. и.], 2016. - 106 с. : ц. схемы. - Библиогр. : с. 102-105. -
 Ключевые (нормированные) : дизайн одежды -- моделирование одежды
 Аннотация: Работа посвящена...
 Доп. точки доступа:
 Иванов, Петр Иванович / рук. работы. \

См. ссылку [Полный текст ВКР](#)
 Учебная литература:
 ФА.

Формат: Оптимизирован | РЛ: ЭБС - Упрощенное бибр

Добавить | Очистить | Удалить | По умолчанию

Поиск / Просмотр/Вывод / Ввод | Настройка | Помощь

17:18 мая 2016 г.

УрГАХУ	СМК-ПД-8.6/2.3-41-2016 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №1
		стр. 17 из 17

Приложение 5

УТВЕРЖДАЮ:

г. Екатеринбург

Ректор _____

« ____ » _____ 20__ г.

АКТ

Мы, нижеподписавшиеся _____ кафедры _____

и директор библиотеки *Нохрина Наталья Валерьевна*, составили настоящий акт о том, что первый сдал, а второй принял следующие электронные версии выпускных квалификационных работ:

Наименование	Ед. изм.	Кол -во	Наименование файла (объем файла)
Формирование предметно-пространственной среды современного города: Архитектура. Строительство. Дизайн [Электронный ресурс] : сб. материалов ежегодной Всерос. науч.-практич. конф. (с междунар. участием) / Магнитогор. гос. техн. ун-т, 2015	Файл pdf	1	Магнитогорск.pdf (8,88 Мб)

Сдал

Принял

_____ Нохрина Н. В.