

**Аннотации к рабочим программам адаптационных дисциплин адаптированной образовательной программы**

по направлению: **54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы**  
 профиль: **Художественная обработка керамики, приём 2017 г.**

<b>Код дисциплины</b>	<b>Наименование дисциплины</b>	<b>Аннотация дисциплины</b>
Б1.В.ДВ.2.1	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний (ОК-3, ОК-7, ОК-8, ПК-5)	<p>Целью дисциплины является формирование знаний, умений и навыков, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, адаптации в социально-средовых условиях; формирование социального статуса и способности к самостоятельной общественной, трудовой и бытовой деятельности, нормативно-правовые вопросы социальной адаптации и жизнедеятельности.</p> <p>Дисциплина состоит из трёх разделов:                      Раздел 1. Нормативно-правовое регулирование защиты прав инвалидов.                      Раздел 2. Понятие социальной адаптации, её этапы, механизмы и условия.                      Раздел 3. Правовые аспекты трудоустройства выпускников.</p> <p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><b>Знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основополагающие нормативные документы, относящиеся к защите прав инвалидов;</li> <li>– основные правовые гарантии в области социальной защиты и образования;</li> <li>– функции органов труда и занятости населения;</li> <li>– механизмы социальной адаптации;</li> <li>– основы трудового законодательства и регулирования труда инвалидов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать свои права в соответствии с действующим законодательством; анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; составлять заявительные документы;</li> <li>– использовать нормы позитивного социального поведения;</li> <li>– составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве, использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях</li> </ul> <p><b>Демонстрировать навыки и опыт деятельности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использования своих прав; навыков анализа и применения норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации; составления заявительных документов.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– применения норм позитивного социального поведения;</li> <li>– составления резюме, самопрезентации;</li> <li>– использования приобретенных знаний и умений в различных жизненных и профессиональных ситуациях</li> </ul>
Б1.В.ДВ.2.2	Технологии социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности (ОК-3, ОК-7, ОК-8, ПК-5)	<p>Целью дисциплины является формирование у обучающихся знаний о сущности, содержании и тенденциях развития интеллектуальной деятельности, а также овладение ими необходимыми и рациональными способами и приемами обучения. Дисциплина предполагает изучение теоретических и практических аспектов социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности обучающихся; овладение приемами самоорганизации, позволяющими формировать такие компоненты обучения, как мотивацию, формирование и трансферирование на дружественные микросоциумы общекультурных компетенций обучающихся.</p> <p>Дисциплина состоит из трёх разделов:  Раздел 1. Трудовое право  Раздел 2. Коллективная деятельность  Раздел 3. Управление коллективом</p> <p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><b>Знать и понимать:</b> нормы трудового права; различие между командой и коллективом, особенности управления научным коллективом, особенности управления проектной командой, содержание процесса целеполагания профессионального развития, особенности социально-психологического климата, социальные требования к физическому и психическому здоровью работающего населения, смысл и значение физической подготовленности для обеспечения социальной и профессиональной деятельности, принципы организации работы в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, правила оформления резюме; методы комплексной оценки персонала; основные правовые аспекты трудоустройства и построения собственного бизнеса.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять нормы трудового законодательства;</li> <li>– самостоятельно осваивать новые методы адаптации в условиях социальной мобильности населения;</li> <li>– применять методы и средства обучения и самоконтроля для своего профессионального развития;</li> <li>– использовать способы поддержки здорового образа жизни;</li> <li>– реализовывать цели при решении профессиональных задач, исходя из собственных</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>· возможностей и требований рынка труда;</li> <li>–самостоятельно и методически грамотно разработать план поддержания физического и психического здоровья;</li> <li>–оценивать качество результатов собственной деятельности и своих подчинённых;</li> <li>–применять методы воздействия на социально-психологический климат коллектива;</li> <li>–применять знание и понимание анализа ситуации на рынке труда; в создании собственной базы вакансий;</li> <li>–выносить суждения о потенциальных компаниях-работодателях; современных инструментах самостоятельного поиска вакансий;</li> <li>– комментировать данные и результаты, связанные с областью изучения коллегам и преподавателю.</li> </ul> <p><b>Демонстрировать навыки и опыт деятельности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приобретённых знаний и умений в практической деятельности по вопросам трудового законодательства;</li> <li>– приобретённых знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;</li> <li>– с использованием полученных знаний и умений при написании резюме, при общении с работодателем.</li> </ul>
ФТД.2	Основы профессионального успеха (ОК-3, ОК-7)	<p>Целью дисциплины является формирование у обучающихся знаний о рынке труда, умений и необходимых навыков в процессе трудоустройства или построения собственного бизнеса.</p> <p>Дисциплина состоит из девяти тем: <i>Тема 1.</i> Тенденции рынка труда современной России.</p> <p><i>Тема 2.</i> Знакомство с основными методами комплексной оценки персонала.</p> <p><i>Тема 3.</i> Резюме как инструмент первичного знакомства с работодателем.</p> <p><i>Тема 4.</i> Искусство успешного прохождения собеседования при приеме на работу.</p> <p><i>Тема 5.</i> Практические навыки при общении в ситуации стресса</p> <p><i>Тема 6.</i> Финансовые основы ведения собственного бизнеса</p> <p><i>Тема 7.</i> Правовые аспекты трудоустройства выпускников.</p> <p><i>Тема 8.</i> Мастер-класс по профилю (новые технологии и практические навыки)</p> <p><i>Тема 9.</i> Мастер-класс «Старт карьеры»</p> <p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p><b>Знать и понимать:</b> правила оформления резюме; методы комплексной оценки персонала; основные правовые аспекты трудоустройства и построения собственного бизнеса.</p> <p><b>Уметь:</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять знание и понимание при анализе ситуации на рынке труда и создании собственной базы вакансий.</li> <li>– выносить суждения о потенциальных компаниях-работодателях; современных инструментах самостоятельного поиска вакансий;</li> <li>– комментировать данные и результаты, связанные с областью изучения коллегам и преподавателю.</li> </ul> <p><b>Демонстрировать навыки и опыт деятельности с использованием полученных знаний и умений при написании резюме, при общении с работодателем.</b></p>
--	--	--

Руководитель АОП



О.В. Загребин  
 Директор Института изобразительных искусств,  
 Заведующий кафедрой ДПИиНП,  
 к.арх., профессор

*Списавшем  
 по индивидуальным  
 обучением*



*М.А. Стетченкова*