



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный архитектурно-художественный университет»
(УрГАХУ)

Кафедра архитектурного проектирования

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью
Владелец Исаченко Виктория Игоревна
Сертификат 0bee798a4f2f54d9cdef24ba2aac5fee7ab3710
Действителен с 21.04.2021 по 21.07.2022

«01» сентября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	Архитектура
Код направления и уровня подготовки	07.03.01
Профиль	Архитектурное проектирование
Квалификация	Бакалавр
Учебный план	Год начала подготовки 2021
Форма обучения	Очная

Екатеринбург, 2021

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы, связи с другими дисциплинами:

Дисциплина ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА входит в часть формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата. Дисциплина базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении предшествующих дисциплин: «Архитектурное проектирование», «Безопасность жизнедеятельности».

Результаты изучения дисциплины будут использованы при изучении дисциплин «Архитектурное проектирование», ВКР и проведение производственной проектно-технологической практики.

1.2. Краткий план построения процесса изучения дисциплины

Процесс изучения дисциплины включает лекции, практические занятия и самостоятельную работу обучающихся в форме выполнения практических заданий. Основная форма интерактивного обучения: работа в группах. В ходе изучения дисциплины студенты выполняют аудиторные практические задания по темам дисциплины и самостоятельную работу (реферат или доклад с презентацией).

Форма заключительного контроля при промежуточной аттестации – ЗАЧЕТ. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине создан фонд оценочных средств.

Оценка по дисциплине носит интегрированный характер, учитывающий результаты оценивания участия студентов в аудиторных занятиях, качества и своевременности выполнения практических работ по темам дисциплины, а также самостоятельной работы студента.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура

Таблица 1

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1. Способен участвовать в разработке и оформлении архитектурной части разделов проектной документации	ПК-1.1. знает требования нормативных документов по архитектурному проектированию, включая условия проектирования безбарьерной среды и нормативы, обеспечивающие создание комфортной среды жизнедеятельности с учетом потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп граждан; ПК-1.2. знает социальные, градостроительные, историко-культурные, объемно-планировочные, функционально-технологические, конструктивные, композиционно-художественные, эргономические (в том числе учитывающие особенности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан) требования к различным типам объектов капитального строительства; ПК-1.5. умеет участвовать в обосновании выбора архитектурных решений объекта капитального строительства (в том числе с учетом потребностей лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан); ПК-1.6. умеет участвовать в разработке и оформлении проектной документации;
ПК-2. Способен участвовать в разработке и оформлении	ПК-2.1. знает социально-культурные, демографические, психологические, градостроительные, функциональные основы формирования архитектурной среды;

архитектурного концептуального проекта	ПК-2.2. знает творческие приемы выдвижения авторского архитектурно-художественного замысла; ПК-2.3. знает основные способы выражения архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерные, вербальные, видео; ПК-2.4. знает основные средства и методы архитектурного проектирования; ПК-2.6. умеет участвовать в анализе содержания задания на проектирование, в выборе оптимальных методов и средств их решения (в том числе, учитывая особенности проектирования с учетом потребностей лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан); ПК-2.8. умеет участвовать в обосновании архитектурных решений объекта капитального строительства, включая архитектурно-художественные, объемно-пространственные и технико-экономические обоснования;
--	--

В результате изучения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать и понимать:

- требования нормативных документов по проектированию различных типов объектов капитального строительства, нормы, правила и стандарты, регламентирующие архитектурно-строительную практику, включая условия проектирования безбарьерной среды и нормативы, обеспечивающие создание комфортной среды жизнедеятельности с учетом потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья и маломобильных групп граждан;

- требования к различным типам объектов капитального строительства с учетом социальных, градостроительных, историко-культурных, объемно-планировочных, функционально-технологических, конструктивных, композиционно-художественных, эргономических (в том числе учитывающие особенности лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан) условий;

- права и обязанности участников проектно-строительного процесса, авторские права и методы их защиты, права и ответственность архитектора в условиях архитектурно-строительного процесса, требования профессиональной этики,

- принципы организации проектной деятельности и основы управления проектами

Уметь:

- применять знание, понимание в организации проектного процесса исходя из задач архитектурно-строительной практики;
- участвовать в разработке и оформлении проектной документации;
- выносить суждения, участвовать в обосновании о творческой составляющей и качестве архитектурных проектов, о правильности проектных решений, о профессиональной этике.

Демонстрировать навыки с использованием полученных знаний и умений при осуществлении проектных задач в учебной и профессиональной деятельности

1.4. Объем дисциплины

Таблица 2

Трудоемкость дисциплины	Всего	По семестрам
		8
Зачетных единиц (з.е.)	2	2
Часов (час)	72	72
Контактная работа (минимальный объем):	36	36
По видам учебных занятий:		
Аудиторные занятия всего, в т.ч.	36	36
Лекции (Л)	26	26

Трудоемкость дисциплины	Всего	По семестрам
		8
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Семинары (С)		
Другие виды занятий (Др)		
Консультации (10% от Л, ПЗ, С, Др)		
Самостоятельная работа всего, в т.ч.	36	36
Курсовой проект (КП)		
Курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическая работа (РГР)		
Графическая работа (ГР)		
Расчетная работа (РР)		
Реферат (Р)	20	20
Практическая внеаудиторная (домашняя) работа (ПВР, ДР)	6	6
Творческая работа (эссе, клаузура)		
Подготовка к контрольной работе		
Подготовка к экзамену, зачету	10	10
Другие виды самостоятельных занятий (подготовка к занятиям)		
Форма промежуточной аттестации по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	зачет	зачет

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

Код раздела	Раздел, тема, содержание дисциплины*
Р 1	<p>«Исторические этапы и эволюция профессиональной практики архитектора»</p> <p>Тема 1. Строительные каноны. Архитектурная практика Древнего Египта, фактор «стандартизации» в архитектуре Греции, нормативный регламент строительных работ Древнего Китая, модульная система стандартизации строительства Японии, проектно-строительные нормы и правила Римской империи.</p> <p>Тема 2. Эволюция системы нормирования и стандартизации.</p> <p>Архитектурно- проектная и строительная практика. Модульные «правила построения» в архитектуре Древней Руси, «образцовые» типы домов и «регламент» в архитектуре Петровской эпохи. Стандарты и типовые элементы в российской архитектуре эпохи «классицизма»</p> <p>Тема 3. Советские стандарты. Принципы формирования нормативной базы в эпоху становления советской архитектуры, стандарты в архитектурной практике второй половины XX в.</p>
Р 2	<p>«Управления архитектурно-строительной деятельностью. Управление процессом проектирования и качеством проектов»</p> <p>Тема 4. Жизненный цикл проекта. Особенности архитектурной деятельности. Роль архитектора на каждой стадии разработки архитектурного проекта. Участники проектно-инвестиционного процесса.</p> <p>Тема 5. Архитектурный менеджмент Управление процессом проектирования и строительства.</p> <p>Тема 6. Архитектурно-проектные и проектно-строительные организации. Структура проектных организаций и подразделений. Роль главного архитектора проекта. Взаимодействие архитектора со специалистами смежных специальностей.</p>
Р 3	<p>«Архитектурное законодательство и нормирование. Государственное регулирование проектной деятельности»</p> <p>Тема 7. Договорные отношения Взаимодействие архитектора, заказчика (инвестора) и подрядчика. (предмет и условия договора, договорная цена, график разработки проекта и др.). Авторский договор (условия и форма).</p> <p>Тема 8. Виды контроля. Управление качеством проектов. Авторский надзор за строительством объекта. Экспертиза и согласование проекта.</p> <p>Тема 9. Государственное регулирование проектной деятельности. Контролирующие органы</p>

	архитектуры и государственного надзора. Нормативно-правовое регулирование в сфере архитектурного проектирования на современном этапе.
Р 4	Архитектурная этика. Авторское право» Тема 10. Архитектурная этика. Тема 11. Авторское право.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1 Распределение аудиторных занятий и самостоятельной работы по разделам дисциплины

Таблица 4

Семестр	Неделя семестра	Раздел, тема дисциплины	ВСЕГО	Аудиторные занятия (час.)			Самост. работа (час.)	Оценочные средства текущего контроля успеваемости
				Лекции	Практ. занятия, семинары	в том числе в форме практической подготовки		
8	1-4	Р1 Тема 1-.3	16	8	-	-	8	
8	5-10	Р2 Тема.4-6	24	8	4	4	12	ПР-1
8	11-14	Р3 Тема 7-9	18	6	4	4	8	ПР-2
8	15-17	Р4 Тема 10,11	12	4	2	2	6	ПР-3
8	18	Зачет	2	-	-	-	2	Реферат или доклад с презентацией
		Итого:	72	26	10	10	36	

3.2 Мероприятия самостоятельной работы и текущего контроля

3.2.1 Примерный перечень тем рефератов (доклад с презентацией)

1. Методы и приемы управления проектными и строительными работами в различных странах Европы и России в XIX-XXв.в.
2. Основные методы и приемы управления проектными и строительными процессами в период развития централизации архитектурной деятельности, типизации проектирования и индустриализации строительства.
3. Влияние современных методов управления проектно-строительным процессом на особенности стилевой направленности в архитектуре.
4. Роль архитектора в управлении проектно-строительным процессом (на примере выдающихся архитекторов Москвы, Петербурга, Екатеринбурга и др.).
5. Современные нормативно - правовые регламенты архитектурной деятельности и строительного процесса (РФ, Англия, Германия, Франция, Япония, Китай, США и др.)

3.2.2 Примерный перечень тем практических внеаудиторных (домашних) работ

1. Задание на разработку концептуального проекта

3.2.3 Примерный перечень тем практических аудиторных работ

1. ПР-1 - Жизненный цикл проекта
2. ПР-2 - Архитектурный менеджмент

3. ПР-3 - Договорные отношения

4. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

Таблица 5

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения								Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение						
	Компьютерное тестирование	Кейс-метод	Деловая или ролевая игра	Портфолио	Работа в команде	Метод развивающей кооперации	Балльно-рейтинговая система	Проектный метод	Другие методы (какие) Мастер-классы	Электронные учебные курсы, размещенные в системе электронного обучения Moodle	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
P1			*		*					*					
P2			*		*					*					
P3			*		*					*					
P4			*		*					*					

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

1. Этенко В. П. Управление архитектурным проектом: учебник / В. П. Этенко. - М: Академия, 2008. - 352 с.
2. Бабич, В.Н. Инновационная деятельность в архитектуре и градостроительстве / В.Н. Бабич, А.Г. Кремлёв - Екатеринбург: Архитектон, 2016. - 272 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455413>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Менеджмент в архитектуре. Основы методики управления архитектурным проектом : учебник / В. П. Этенко. - 3-е изд. - М. : ЛИБРОКОМ, 2014. - 224 с.
2. Менеджмент в архитектуре. Практикум по управлению качеством архитектурного проекта : учебник / В. П. Этенко. - 2-е изд. - М. : ЛКИ, 2014. - 240 с.
3. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004г.№190-ФЗ (ред. от 30.04.2021).
4. Федеральный закон от 14.11.95 №169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» (с изменениями на 2021г.) Глава IV. Авторское право на произведения архитектуры
5. Федеральный закон от 27.12.02.№ 184-ФЗ « О техническом регулировании» (ред. от 11.06.2021)
6. Трушкевич А. И. Организация проектирования и строительства. Учебник. Минск: Высшая школа, 2011, Объем (стр): 480. <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=110101>

7. Лысаков А. В. , Новиков Д. А. Договорные отношения в управлении проектами. - М.: Институт проблем управления им. В. А. Трапезникова РАН, 2004, Объем (стр):100. <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82788>

5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

<http://irbis.usaaa.ru>

5.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;

5.3.1 Перечень программного обеспечения*

Таблица 6

Тип ПО	Название	Источник	Доступность для студентов
Прикладное ПО/ Офисный пакет	Microsoft Office	Лицензионная программа	Доступно в компьютерном классе и в аудиториях для самостоятельной работы УрГАХУ
Прикладное ПО/ Офисный пакет	CorelDRAW Graphics Suite	Лицензионная программа	
Прикладное ПО/ Офисный пакет	Autodesk AutoCAD Revit Architecture Suite	Лицензионная программа	
Прикладное ПО/ Офисный пакет	Adobe Creative Suite CS3	Лицензионная программа	
Прикладное ПО/ Офисный пакет	ArchiCAD	Лицензионная программа	

5.3.2 Базы данных и информационные справочные системы

- Университетская библиотека . Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- Справочная правовая система «Гарант». Режим доступа: <http://garant.ru>
- Научная электронная библиотека. Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
- Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM». Режим доступа: <http://znanium.com>
- Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ». Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
- Электронно-библиотечная система Издательства Лань (ЭБС). Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

5.3.3 Электронные образовательные ресурсы

<https://moodle.usaaa.ru/>

6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Студент обязан:

- 1) знать:
 - график учебного процесса по дисциплине (календарный план аудиторных занятий и план-график самостоятельной работы);
 - порядок формирования итоговой оценки по дисциплине; (преподаватель на первом занятии по дисциплине знакомит студентов с перечисленными организационно-методическими материалами);
- 2) посещать все виды аудиторных занятий (преподаватель контролирует посещение всех видов занятий), вести самостоятельную работу по дисциплине, используя литературу,

рекомендованную в рабочей программе дисциплины и преподавателем (преподаватель передает список рекомендуемой литературы студентам);

- 3) готовиться и активно участвовать в аудиторных занятиях, используя рекомендованную литературу и методические материалы;
- 4) своевременно и качественно выполнять все виды аудиторных и самостоятельных работ, предусмотренных графиком учебного процесса по дисциплине (преподаватель ведет непрерывный мониторинг учебной деятельности студентов);
- 5) в случае возникновения задолженностей по текущим работам своевременно до окончания семестра устранить их, выполняя недостающие или исправляя не зачтенные работы, предусмотренные графиком учебного процесса (преподаватель на основе данных мониторинга учебной деятельности своевременно предупреждает студентов о возникших задолженностях и необходимости их устранения).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная мебель: парты, экран, проектор, компьютер, доска.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия фактически достигнутых каждым студентом результатов изучения дисциплины результатам, запланированным в формате индикаторов «знать, уметь, иметь навыки» (п.1.4) и получения интегрированной оценки по дисциплине;
- 2) уровня формирования элементов компетенций, соответствующих этапу изучения дисциплины.

8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1.1. Уровень формирования элементов компетенций, соответствующих этапу изучения дисциплины, оценивается с использованием критериев и шкалы оценок, утвержденных УМС*:

Критерии		Шкала оценок
Оценка по дисциплине		Уровень освоения элементов компетенций
Отлично	Зачтено	Высокий
Хорошо		Повышенный
Удовлетворительно		Пороговый
Неудовлетворительно	Не зачтено	Элементы не освоены

8.1.2. Промежуточная аттестация по дисциплине представляет собой комплексную оценку, определяемую уровнем выполнения всех запланированных контрольно-оценочных мероприятий (КОМ). Используемый набор КОМ имеет следующую характеристику:

Таблица 7

№ п/п	Форма КОМ	Состав КОМ
1	Посещение лекций и практических занятий	Не менее 60%
2	Выполнение практических заданий	3 задания
3	Реферат или доклад с презентацией	1 задание
4	Зачет	16 вопросов

Характеристика состава заданий КОМ приведена в разделе 8.3.

8.1.3. Оценка знаний, умений и навыков, продемонстрированных студентами при выполнении отдельных контрольно-оценочных мероприятий и оценочных заданий, входящих в их состав, осуществляется с применением следующей шкалы оценок и критериев:

Уровни оценки достижений студента (оценки)	Критерии для определения уровня достижений	Шкала оценок
	Выполненное оценочное задание:	
Высокий (В)	соответствует требованиям*, замечаний нет	Отлично (5)
Средний (С)	соответствует требованиям*, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (4)
Пороговый (П)	не в полной мере соответствует требованиям*, есть замечания	Удовлетворительно (3)
Недостаточный (Н)	не соответствует требованиям*, имеет существенные ошибки, требующие исправления	Неудовлетворительно (2)
Нет результата (О)	не выполнено или отсутствует	Оценка не выставляется

*) Требования и уровень достижений студентов (соответствие требованиям) по каждому контрольно-оценочному мероприятию определяется с учетом критериев, приведенных в Приложении 1.

8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов.

8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.3.1 Перечень аудиторных заданий, выполняемых в ходе практических занятий

Темы практических работ:

Тема. Жизненный цикл проекта. Особенности архитектурной деятельности. Стадии разработки архитектурного проекта. Роль архитектора на каждой стадии разработки архитектурного проекта.

Задания для выполнения ПР-1:

Практические задания выполняются на основе одного из курсовых проектов, выполненных студентом по дисциплине «Архитектурное проектирование»:

Задание 1. Подготовка документов по предпроектному этапу жизненного цикла проекта (декларация о намерениях на строительство архитектурного объекта, градостроительное и экологическое обоснование размещения объекта на выбранной площадке)

Тема. Архитектурный менеджмент Управление процессом проектирования..

Задания для выполнения ПР-2:

Практические задания выполняются на основе одного из курсовых проектов, выполненных студентом по дисциплине «Архитектурное проектирование»:

Задание 2. Подготовка и оформление задания на разработку концептуального проекта.

Тема. Договорные отношения

Задания для выполнения ПР-3:

Практические задания выполняются на основе одного из курсовых проектов, выполненных студентом по дисциплине «Архитектурное проектирование»:

Задание 3. Оформление договора на разработку концептуального проекта.

8.3.2 Примерный перечень тем для выполнения реферата (доклад с презентацией).

Обучающемуся предлагается выполнить реферат либо доклад с презентацией. Тема реферата (доклада с презентацией) согласовывается с преподавателем на начальном этапе выполнения самостоятельной работы.

Выступление с докладом в сопровождении электронной презентации в ходе аудиторных занятий. Электронная презентация записывается на жесткий электронный носитель и сдается преподавателю после доклада.

Реферат записывается на жесткий электронный носитель и сдается преподавателю вместе с бумажной версией реферата.

1. Методы и приемы управления проектными и строительными работами в различных странах Европы и России в XIX-XXв.в.
2. Основные методы и приемы управления проектными и строительными процессами в период развития централизации архитектурной деятельности, типизации проектирования и индустриализации строительства.
3. Влияние современных методов управления проектно-строительным процессом на особенности стилевой направленности в архитектуре.
4. Роль архитектора в управлении проектно-строительным процессом (на примере выдающихся архитекторов Москвы, Петербурга, Екатеринбурга и др.).
5. Современные нормативно - правовые регламенты архитектурной деятельности и строительного процесса (РФ, Англия, Германия, Франция, Япония, Китай, США и др.).

1. Реферат (20-25стр.) включает:

- текстовую часть (не менее 60%);
- иллюстративную часть (не более 40%)-аналоги, схемы фасадов, схемы планов;
- список используемых источников (5-7 наименований)

Требования к оформлению реферата:

Оформление реферата в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008.

- язык реферата – русский
- текст – шрифт Times New Roman, размер – 14; наименование оглавлений-16,
- межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; абзацный отступ 1 см;
- ориентация листа – книжная, формат А4.
- рисунки входят в общий объем текста.
- список используемых источников обязателен (5-7 наименований), оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 в алфавитном порядке

2. Доклад с презентацией включает:

Устный доклад не более 5-7 минут по предложенным темам в сопровождении электронной презентации иллюстрирующую тематику доклада.

Требования к оформлению презентации:

- Количество слайдов электронной презентации должно быть достаточным для раскрытия смысла излагаемого материала (12-15сл.). Все элементы презентации должны полностью соответствовать выбранной теме.

- Требования к расположению информации на слайде:

Расположение информации на слайде должно быть строго горизонтальным, для удобного представления на экране стандартных пропорций. На начальных слайдах презентации может быть представлено содержание. Каждый слайд должен иметь заголовки, а все изображения (схемы, чертежи, рисунки) подписаны.

- Требования к тексту слайда:

Размер шрифта текстовой информации на слайдах должен быть не менее 28пт. Для заголовков рекомендуется выбирать шрифт не менее 36пт. Обязательно соблюдение общепринятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста

(отсутствие точки в заголовках и др.); недопустимо применение переносов в словах; использование подчеркивания лишь в гиперссылках (при их наличии).

- Формат файла презентации:

Пропорции каждого слайда презентации - 16 : 9. Разрешение слайда - 1920×1080.

Формат файла мультимедийной презентации – PDF. Размер файла – не более 25Мб.

8.3.3. Перечень примерных вопросов для подготовки к зачету:

1. Виды архитектурной деятельности.
2. Основные этапы и цели инвестиционного проекта.
3. Роль архитектора в подготовке исходно-разрешительной документации
4. Деловое общение и роль архитектора в управлении архитектурным проектом.
5. Степень участия архитектора на различных этапах жизненного цикла проекта.
6. Виды деятельности дипломированного архитектора
7. Принципы взаимодействия архитектора и заказчика. Принципы взаимодействия архитектора со специалистами-смежниками
8. Порядок рассмотрения и согласования проектной документации. Стадии проектирования.
9. Виды экспертизы проектной документации. Государственная экспертиза.
10. Главные положения по учету экологических требований в архитектурном проектировании. Экологическая экспертиза проектов.
11. Договорные отношения. Виды договоров на разных этапах жизненного цикла архитектурного объекта.
12. Система руководящих органов архитектуры и государственного надзора.
13. Авторский надзор. Надзорные организации.
14. Нормативная документация. Требования и стандарты оформления проектной документации.
15. Права и обязанности участников проектно- строительного процесса.
16. Авторское право, профессиональная этика.

Критерии оценки дифференцированного зачета

«Зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

«Не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы); знание отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;

- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:					
№ п/п	Кафедра	Ученая степень, ученое звание	Должность	ФИО	Подпись
1	Кафедра архитектурного проектирования	-	доцент	Т.Н.Ярковая	
Рабочая программа дисциплины согласована:					
Заведующий кафедрой архитектурного проектирования				А.В.Меренков	
Директор библиотеки Ур ГАХУ				Н.В. Нохрина	
Директор архитектурного института УрГАХУ				В.А.Опарин	

Критерии уровня сформированности элементов компетенций на этапе изучения дисциплины с использованием фонда оценочных средств

Компоненты компетенций	Признаки уровня и уровни освоения элементов компетенций				
	Дескрипторы	Высокий	Повышенный	Пороговый	Компоненты не освоены
Знания*	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения, необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.	Студент демонстрирует высокий уровень соответствия требованиям дескрипторов, равный или близкий к 100%, но не менее чем 90%.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов ниже 90%, но не менее чем на 70%.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов ниже 70%, но не менее чем на 50%.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов менее чем на 50%.
Умения*	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.				
Личностные качества (умения в обучении)	Студент демонстрирует навыки и опыт в области изучения. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать собственное понимание, умения и деятельность в области изучения преподавателю и коллегам своего уровня.				
Оценка по дисциплине		Отл.	Хор.	Удовл.	Неуд.

*) Конкретные знания, умения и навыки в области изучения определяются в рабочей программе дисциплины п. 1.3