

| | | |
|--------|--|--------------|
| УрГАХУ | СМК.1 – ПП – 5.5.1 – 34 – 2016 Положение о студенческом совете УрГАХУ | Редакция №2 |
| | | стр. 1 из 10 |



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(УрГАХУ)



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ о Студенческом Совете УрГАХУ

СМК.1 – ПП – 5.5.1 – 34 – 2016

Екатеринбург
2016

| | | |
|--------|--|--------------|
| УрГАХУ | СМК.1 – ПП –5.5.1– 34 – 2016 Положение о студенческом совете УрГАХУ | Редакция №2 |
| | | стр. 2 из 10 |

Согласовано:

Представитель руководства университета в СМК

проректор по учебной работе



В.И.Исаченко

Проректор по внеучебной работе



Н.О.Поспелова

Начальник административно-правового отдела



С.М.Митрофанов

Помощник проректора по учебной работе
по вопросам СМК



. Банникова

Председатель Студенческого Совета



В.В.Заварницына

Разработчик:

Начальник отдела внеучебной работы



М.М.Садыхова

Дата введения в действие:

«_29 » _июня_ 2016 г.

(приказ по университету от «29» июня 2016 г. № 560)

Настоящее положение определяет статус, задачи и функции Студенческого Совета ФГБОУ ВО «УрГАХУ», входит в состав документации СМК университета по разделу 5.5.1 – Распределение прав, ответственности и обязанностей (Ответственность и полномочия).

Положение о Студенческом Совете ФГБОУ ВО «УрГАХУ» является локальным нормативным актом университета, не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения ФГБОУ ВО «УрГАХУ».

| | | |
|--------|--|--------------|
| УрГАХУ | СМК.1 – ПП –5.5.1– 34 – 2016 | Редакция №2 |
| | Положение о студенческом совете УрГАХУ | стр. 3 из 10 |

Содержание

| | | |
|---|--|----|
| 1 | Общие положения..... | 4 |
| 2 | Цели и задачи ССА..... | 4 |
| 3 | Права и обязанности ССА | 5 |
| 4 | Структура порядок формирования ССА | 6 |
| 5 | Перечень документов, записей и данных о качестве деятельности ССА | 8 |
| 6 | Взаимодействие ССА с администрацией и структурными подразделениями УрГАХУ | 8 |
| | Лист регистрации изменений | 10 |

| | | |
|--------|--|--------------|
| УрГАХУ | СМК.1 – ПП –5.5.1– 34 – 2016 | Редакция №2 |
| | Положение о студенческом совете УрГАХУ | стр. 4 из 10 |

1 Общие положения

1.1 Студенческий Совет ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественная университет» (Студенческий совет, «Студенческий совет АРХа», ССА) - далее ССА - является формой общественного объединения студентов и высшим органом студенческого самоуправления УрГАХУ.

1.2 В своей деятельности ССА руководствуется Конституцией РФ, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом УрГАХУ и настоящим Положением.

1.3 Источниками финансирования деятельности ССА являются

- бюджетные средства, выделяемые УрГАХУ на внеучебную воспитательную работу;
- внебюджетные средства, выделяемые УрГАХУ;
- целевые средства государственных, общественных и иных организаций, направленные на реализацию проектов в области молодежной политики;
- спонсорские средства.

1.4 Для обеспечения деятельности ССА администрация УрГАХУ предоставляет в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

2 Цели и задачи ССА

2.1 Цели деятельности ССА:

- формирование активной гражданской позиции и общегражданских компетенций студентов; содействие развитию их самостоятельности, ответственности, способности к самоорганизации, саморазвитию и самоуправлению;
- обеспечение прав студентов на участие в управлении университетом и качеством образовательного процесса.

2.2 Задачи ССА:

- формирование и пополнение студенческого актива, формирование у студенческих лидеров навыков эффективной управленческой деятельности;
- привлечение студентов к решению образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы;
- представление и защита прав и интересов студентов;
- содействие администрации и структурным подразделениям УрГАХУ в решении образовательных, научных и творческих задач, в организации досуга и быта студентов, в поддержании дисциплины и пропаганде здорового образа жизни;
- содействие реализации общественно значимых студенческих инициатив;
- информирование студентов о деятельности администрации и структурных подразделений УрГАХУ;

| | | |
|--------|--|--------------|
| УрГАХУ | СМК.1 – ПП –5.5.1– 34 – 2016 Положение о студенческом совете УрГАХУ | Редакция №2 |
| | | стр. 5 из 10 |

- информирование администрации и структурных подразделений УрГАХУ о планах и инициативах студенческого самоуправления;
- укрепление лучших традиций и развитие корпоративной культуры УрГАХУ;
- укрепление межвузовских и других внешних связей УрГАХУ, содействие поддержанию привлекательного имиджа университета.

3 Права и обязанности ССА

3.1. ССА имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов УрГАХУ;
- участвовать в оценке качества образовательного процесса, вносить предложения по его оптимизации;
- участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, включая распределение стипендиального фонда, средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка в УрГАХУ и общежитиях;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрения студентов за достижения в различных сферах учебной и внеучебной деятельности;
- рассматривать заявления и жалобы студентов и участвовать в их разбирательстве;
- запрашивать и получать от администрации структурных подразделений УрГАХУ необходимую для деятельности ССА информацию;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий;
- в случаях нарушения прав и свобод студентов, вносить в администрацию УрГАХУ предложения о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и дисциплинарному воздействию по отношению к виновным лицам.

3.2. ССА обязан:

- направлять свою деятельность на повышение гражданского самосознания студентов, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных помещениях и общежитиях УрГАХУ;
- содействовать администрации УрГАХУ в вопросах организации образовательной деятельности;
- проводит работу в соответствии с Положением и планом деятельности ССА на учебный год;
- своевременно рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в ССА;
- поддерживать социально значимые инициативы студентов;

| | | |
|--------|--|--------------|
| УрГАХУ | СМК.1 – ПП –5.5.1– 34 – 2016 | Редакция №2 |
| | Положение о студенческом совете УрГАХУ | стр. 6 из 10 |

- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий для студентов;
- представлять и защищать интересы студентов перед администрацией УрГАХУ, государственными органами, общественными объединениями и др. организациями и учреждениями;
- информировать администрацию УрГАХУ о своей деятельности.

4 Структура и порядок формирования ССА.

4.1 Конференция студентов УрГАХУ (далее – Конференция). Для принятия или изменения Положения о Студенческом Совете УрГАХУ, для выборов президиума и председателя ССА созывается Конференция, участниками которой являются старосты академических групп всех факультетов и институтов университета (Общий старостат) и другие члены действующего ССА.

Конференция собирается по инициативе Президиума ССА не реже одного раза в год. Объявление о созыве Конференции, ее повестке, времени и месте ее проведения публикуется на информационных стендах и на сайте университета не позднее, чем за 2 недели до ее проведения.

Внеочередная Конференция может быть созвана для досрочных выборов нового председателя и/или членов Президиума ССА, или решения какой-либо другой неотложной значимой проблемы по инициативе президиума ССА или проректора по внеучебной работе (далее – ВР).

Президиум ССА обеспечивает регистрацию участников конференции. Конференция правомочна принимать решения, если на ней присутствует не менее 50% списочного состава старост и членов ССА.

Конференция избирает своего председателя и секретаря, ведущего протокол.

Решения по повестке Конференции принимаются простым большинством голосов ее участников и фиксируются в протоколе, подписанном председателем Конференции.

Решения Конференции публикуются на информационных стендах и на сайте УрГАХУ.

4.2 Председатель ССА избирается на ежегодной Конференции из числа членов ССА и в течение года (до очередной Конференции) руководит работой ССА. Председатель может быть избран не более, чем на два срока подряд.

4.2.1 Председатель ССА

- согласует свою деятельность и деятельность ССА с проректором по ВР, с утвержденным планом внеучебной работы УрГАХУ;
- возглавляет работу Президиума;
- проводит собрания ССА;
- организует деятельность ССА, отвечает за ее планомерность и результативность;
- координирует деятельность студенческого самоуправления в УрГАХУ;
- представляет студенческую общественность в администрации и Ученом Совете УрГАХУ;

| | | |
|--------|--|--------------|
| УрГАХУ | СМК.1 – ПП –5.5.1– 34 – 2016 | Редакция №2 |
| | Положение о студенческом совете УрГАХУ | стр. 7 из 10 |

- отчитывается за работу ССА перед Конференцией, проректором по ВР.

4.2.2 Председатель ССА может быть досрочно освобожден от своих обязанностей и полномочий решением Конференции (см.п.4.1)

- по собственному желанию, при представлении обоснованного письменного заявления;
- по инициативе Президиума или проректора по ВР, при представлении письменного обоснования;
- по иным уважительным причинам.

4.3 **Президиум ССА** избирается из числа членов ССА на ежегодной Конференции. Количественный состав его определяет Конференция, в соответствии с актуальными направлениями деятельности ССА. Кроме того, в состав Президиума входит председатель общего старостата, в соответствии с Положением об органе студенческого самоуправления Старостат УрГАХУ (п.3.3.1)Общее количество членов Президиума не может быть менее 4 человек. Президиум избирается на один год (до очередной Конференции).

4.3.1 Члены президиума ССА

- избирают из своего числа заместителя Председателя;
- планируют работу ССА, причем каждый из них курирует определенное направление деятельности и непосредственно осуществляет подготовку и проведение определенных мероприятий;
- отвечают за формирование и эффективность деятельности рабочих групп или объединений, непосредственно осуществляющих отдельные мероприятия или виды общественной деятельности, организуя их работу;
- информируют студенческую общественность о деятельности студенческого самоуправления на собраниях старостата, на сайте университета, на информационных стендах;
- отчитываются в своей деятельности перед Конференцией и проректором по ВР.

4.3.2 Член Президиума ССА может быть досрочно освобожден от своих обязанностей и полномочий

- по собственному желанию, при представлении обоснованного письменного заявления;
- по инициативе Председателя ССА или проректора по ВР, при представлении письменного обоснования;
- по иным уважительным причинам.

4.4 **Члены ССА.** Членом ССА может стать любой студент УрГАХУ, изъявивший желание регулярно участвовать в общественно-полезной деятельности, отмеченный Президиумом ССА за добросовестное и успешное участие в общественной работе. Общий список ССА формируется членами Президиума ССА.

Члены ССА

- регулярно участвуют в собраниях ССА;

| | | |
|--------|--|--------------|
| УрГАХУ | СМК.1 – ПП –5.5.1– 34 – 2016 | Редакция №2 |
| | Положение о студенческом совете УрГАХУ | стр. 8 из 10 |

- участвуют в планировании, подготовке и проведении мероприятий ССА и/или в деятельности определенного студенческого объединения в качестве организатора или ответственного исполнителя;

- в своей общественной деятельности подчиняются Президиуму ССА;

- отвечают за общественное поручение перед Президиумом ССА.

Член ССА может добровольно выйти из состава ССА по собственному желанию, предупредив об этом Президиум не менее, чем за месяц.

Член ССА может быть исключен из его состава по представлению Президиума, Председателя или проректора по ВР решением общего собрания ССА (простым большинством голосов).

5 Перечень документов, записей и данных о качестве деятельности ССА

5.1. В процессе своей деятельности ССА формирует следующие документы:

- Протоколы конференций и собраний
- Списки членов ССА с их контактной информацией
- Планы работы ССА
- Отчеты о проделанной работе
- Копии предложений ССА, поданных на рассмотрение администрации и др.

5.2. Документы, формируемые в течение одного учебного года, хранятся в помещении ССА. По окончании учебного года документы ССА передаются проректору по ВР.

5.3. Ответственность за формирование и хранение документов ССА в течение учебного года возлагается на председателя ССА.

6 Взаимодействие ССА с администрацией и структурными подразделениями УрГАХУ

6.1 ССА взаимодействует с администрацией и структурными подразделениями УрГАХУ на основе принципов сотрудничества и автономии.

6.2 Деятельность студенческого самоуправления курирует проректор по ВР, с которым Председатель и Президиум согласуют работу ССА и которому они подотчетны.

6.3 Отдел внеучебной работы осуществляет организационно-методическую поддержку ССА.

6.4 Председатель и члены Президиума ССА имеют право присутствовать на заседаниях Ученого Совета, Попечительского Совета и на оперативных совещаниях отдела внеучебной работы.

6.5 Представители ректората вправе присутствовать на собраниях ССА и заседаниях его Президиума.

6.6 Председатель и Президиум ССА имеют право вносить предложения в

| | | |
|--------|--|--------------|
| УрГАХУ | СМК.1 – ПП –5.5.1– 34 – 2016 Положение о студенческом совете УрГАХУ | Редакция №2 |
| | | стр. 9 из 10 |

ежегодный план внеучебной работы со студентами, который составляет проректор по ВР и утверждает ректор.

6.7 ССА обязан следовать утвержденному ректором ежегодному плану по ВР.

6.8 Члены ССА, по согласованию с Председателем и Президиумом, в интересах исполнения задач ССА вправе запрашивать информацию или обращаться за поддержкой в администрацию или структурные подразделения УрГАХУ.

6.9 Администрация и структурные подразделения УрГАХУ обязаны содействовать целесообразной деятельности ССА в меру возможностей и полномочий.

6.10 Администрация УрГАХУ поощряет общественно полезную деятельность ССА. Отдельные успехи отмечаются вынесением благодарности в приказе. Выдающиеся достижения могут быть поощрены повышенной стипендией, учтены при представлении к именной стипендии.

6.11 Рекомендации ССА рассматриваются администрацией УрГАХУ

