



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Уральский государственный архитектурно-художественный  
университет имени Н. С. Алфёрова»**  
(УрГАХУ)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Научно-техническом совете**  
**УрГАХУ**

СМК.1 – ПП – 5.5.1 – 35 – 2022

Принято на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО «Уральский  
государственный архитектурно-  
художественный университет имени  
Н.С. Алфёрова»  
протокол № 8(10)-01УС-08  
от 23 июня 2022 г.

Екатеринбург

2022

УрГАХУ	СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 35 – 2022	Редакция № 4
	Положение о рабочей группе Научно-технический совет УрГАХУ	стр. 2 из 7

## Содержание

1 Общие положения.....	3
2 Основные цели и задачи .....	4
3 Функции научно-технического совета.....	5
4 Перечень документов, записей и данных о качестве деятельности НТС.....	6
5 Взаимоотношения и связи.....	6
Лист регистрации изменений .....	7

УрГАХУ	СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 35 – 2022	Редакция № 4
	Положение о рабочей группе Научно-технический совет УрГАХУ	стр. 3 из 7

## **1 Общие положения**

- 1.1 Научно-технический совет (далее – НТС) УрГАХУ (далее – Университет) является постоянно действующим координационно-совещательным коллегиальным органом, контролирующим научную и инновационно-творческую деятельность всех структур Университета.
- 1.2 НТС создан в соответствии с Уставом Университета.
- 1.3 В своей деятельности НТС руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами Минобрнауки России, приказами ректора Университета, решениями Ученого совета Университета.
- 1.4 НТС формируется из ведущих ученых и специалистов Университета. В состав НТС могут быть введены ведущие специалисты крупных предприятий и организаций, имеющих с УрГАХУ долговременные и обширные научные связи.
- 1.5 Председатель НТС назначается приказом ректора из числа имеющих научную степень руководителей научных подразделений (проректор по научно-проектной работе, начальник научно-исследовательской части). Председателем НТС может быть ректор университета.
- 1.6 Персональный состав НТС по представлению его председателя утверждается приказом ректора Университета.
- 1.7 Члены НТС обязаны присутствовать на заседаниях и активно участвовать в их работе, выполнять решения НТС, поручения председателя НТС по подготовке вопросов к заседанию НТС (проведение экспертиз, подготовка докладов и проектов решений и т. п.).
- 1.8 Член НТС при несогласии с принимаемым на заседании решением имеет право выразить своё особое мнение на заседании НТС.
- 1.9 Ученый секретарь НТС назначается приказом ректора по представлению председателя НТС.
- 1.10 Регламент работы НТС и комиссий утверждается проректором по научно-проектной работе Университета.
- 1.11 В своей работе НТС учитывает особенности научно-исследовательской и инновационно-творческой деятельности вуза, которые обусловлены необходимостью:
  - привлечения научно-педагогических кадров Университета к ведению научных исследований и инновационных проектов;
  - подготовки научно-педагогических кадров высшего профессионального образования и повышения научной квалификации профессорско-преподавательского состава;
  - привлечения молодых ученых, аспирантов, магистрантов и студентов к выполнению научных работ;
  - использования результатов научной деятельности в образовательном

УрГАХУ	СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 35 – 2022	Редакция № 4
	Положение о рабочей группе Научно-технический совет УрГАХУ	стр. 4 из 7

процессе.

- 1.12 При рассмотрении вопросов на заседание НТС могут быть приглашены специалисты Университета и других организаций, работающие в области обсуждаемого вопроса.
- 1.13 Решения НТС по вопросам, рассматриваемым по поручению Ученого совета Университета, перед утверждением приказом ректора выносятся на обсуждение Ученого совета УрГАХУ.
- 1.14 Секретарь НТС формирует годовой план работы совета на основании перечня вопросов, рекомендуемых членами НТС для рассмотрения, составляет повестку заседания, ведет протокол заседания совета, проверяет исполнение решений совета, о чем докладывает председателю, рассылает и контролирует выполнение решений НТС.
- 1.15 Окончательная редакция решений НТС проводится в течение 3 дней после заседания и представляется на подпись председателю НТС.
- 1.16 Председатель НТС, его заместитель и ученый секретарь в пределах своей компетенции представляют НТС в других организациях и учреждениях без дополнительной доверенности.
- 1.17 Работа НТС осуществляется в соответствии с годовым планом, рассматриваемым и утверждаемым на заседании НТС в начале календарного года.
- 1.18 Заседание НТС ведет председатель или его заместитель. Заседание проводится, если на нем присутствует не менее 50% состава совета.
- 1.19 НТС принимает решения путем голосования (тайного или открытого). Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов НТС.
- 1.20 Заседания НТС протоколируются, протоколы сдаются в архив Университета и хранятся постоянно.

## **2 Основные цели и задачи**

- 2.1 Цель создания и работы НТС – повышение эффективности научно-исследовательской и инновационно-творческой деятельности Университета.
- 2.2 Главными задачами НТС являются:
  - поиск новых источников и форм финансирования НИОКР университета, в том числе в рамках федеральных и ведомственных целевых программ;
  - подготовка предложений по формированию плана приоритетных научных разработок Университета;
  - подготовка предложений по созданию и реорганизации научных и научно-образовательных подразделений, обновлению научного оборудования;
  - координация работы кафедр и научных подразделений при выполнении комплексных НИОКР и инновационных проектов;
  - подготовка предложений по существующим и новым помещениям для проведения НИОКР;

УрГАХУ	СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 35 – 2022	Редакция № 4
	Положение о рабочей группе Научно-технический совет УрГАХУ	стр. 5 из 7

- анализ и оценка основных результатов научных исследований и разработок, осуществляемых в университете;
- анализ и оценка научной, научно-технической и инновационной деятельности отдельных подразделений и университета в целом;
- разработка принципов инновационной деятельности в университете с учетом требований рынка наукоемкой продукции;
- координационно-совещательная работа по регулированию и повышению эффективности научно-исследовательской и инновационно-творческой деятельности Университета.

### **3 Функции НТС**

Для достижения целей и осуществления поставленных задач НТС реализует следующие виды деятельности.

- 3.1 НТС в соответствии с решениями Ученого совета и приказами ректора УрГАХУ координирует кадровую, научно-исследовательскую и инновационно-творческую политику Университета, определяет направления научно-исследовательских работ, вырабатывает предложения, рекомендации и принимает решения, направленные на:
- развитие приоритетных направлений науки;
  - обеспечение эффективного использования интеллектуального потенциала Университета;
  - проведение фундаментальных научных исследований;
  - развитие научно-исследовательской и инновационно-творческой деятельности;
  - проведение прикладных исследований по решению актуальных задач развития архитектуры и дизайна;
  - внедрение результатов научных исследований и разработок;
  - развитие учебной и научно-исследовательской базы Университета.
- 3.2 Рассматривает и согласовывает проекты тематических планов научно-исследовательских и инновационно-творческих работ, конкурсов, грантов.
- 3.3 Выносит на рассмотрение Ученого совета Университета перечень научных направлений, соответствующих профилю УрГАХУ.
- 3.4 Оценивает актуальность и утверждает темы научно-исследовательских работ аспирантов.
- 3.5 Рассматривает предложения по улучшению организации выполнения НИР и повышению их эффективности, вырабатывает рекомендации по использованию законченных НИР.
- 3.6 Разрабатывает рекомендации по принципам распределения накладных расходов финансирования НИР.
- 3.7 Разрабатывает рекомендации по использованию в учебном процессе результатов научных исследований.

УрГАХУ	СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 35 – 2022	Редакция № 4
	Положение о рабочей группе Научно-технический совет УрГАХУ	стр. 6 из 7

- 3.8 Проводит экспертизу заявок, анализ и оценку результатов научно-исследовательских и проектно-творческих работ, выполняемых в структурных подразделениях Университета.
- 3.9 Разрабатывает рекомендации для руководства Университета по повышению эффективности научно-исследовательской деятельности.
- 3.10 Оценивает эффективность НИР студентов и аспирантов кафедр, заслушивает отчеты о проделанной работе.
- 3.11 Рассматривает предложения по участию структурных подразделений Университета в федеральных, межведомственных и отраслевых научно-исследовательских программах.
- 3.12 Рассматривает предложения по рекламной и издательской деятельности Университета в области научных исследований.
- 3.13 Курирует работу Музея архитектуры и дизайна Университета.
- 3.14 Курирует работу Издательского комплекса Университета.
- 3.15 Курирует работу редакции научного журнала «Архитектон: известия вузов».
- 3.16 Рассматривает и дает рекомендации по:
- стратегическим программам развития подразделений Университета;
  - тематическим планам работ научных лабораторий Университета;
  - работам и составам авторских коллективов при выдвижении их на соискание научных стипендий и премий;
  - планам проведения общественно-научных мероприятий.

#### **4 Перечень документов, записей и данных о качестве деятельности НТС**

Основным документом научно-технического совета является протокол заседаний НТС, который ведет секретарь НТС в течение каждого заседания. В протоколе фиксируется повестка дня, доклады выступающих и вопросы, результаты голосования и решение НТС. Протоколы имеют сквозную нумерацию. Ежегодно составляется план работы НТС.

#### **5. Взаимоотношения и связи**

Научно-технический совет УрГАХУ в соответствии с Уставом Университета и другими локальными нормативными актами взаимодействует с администрацией и всеми структурными подразделениями Университета в пределах их компетенции.