

УрГАХУ	СМК-ПП-5.3/1.1-33-2024 Положение о старосте академической группы УрГАХУ	Редакция №3
		стр. 1 из 5



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Уральский государственный архитектурно-художественный
университет имени Н. С. Алфёрова»**
(УрГАХУ)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор


А.В. Долгов

« 01 »  2024 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ о старосте академической группы УрГАХУ

СМК-ПП-5.3/1.1-33-2024

Принято на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «Уральский государственный
архитектурно-художественный университет
имени Н.С. Алфёрова»
протокол № 5(31) от 25.04.24 г.

Дата введения в действие: «01» мая 2024 г.

Екатеринбург
2024

УрГАХУ	СМК-ПП-5.3/1.1-33-2024 Положение о старосте академической группы УрГАХУ	Редакция №3
		стр. 2 из 5

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Права и обязанности старосты.....	3
3. Ответственность старосты.....	4
4. Взаимоотношения.....	4

УрГАХУ	СМК-ПП-5.3/1.1-33-2024 Положение о старосте академической группы УрГАХУ	Редакция №3
		стр. 3 из 5

1. Общие положения

1.1 Староста академической группы (далее – староста) – студент из числа обучаемых в группе, избранный для исполнения общественно-административных функций, связанных с организацией учебного процесса и общественной жизни, и наделенный соответствующими правами обязанностями.

1.2 В своей работе староста руководствуется Уставом УрГАХУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о старостате УрГАХУ, настоящим Положением, иными локальными актами, принятыми в УрГАХУ.

1.3 В своей работе староста подчиняется администрации института.

1.4 Староста избирается на общем собрании академической группы открытым голосованием простым большинством голосов. Факт избрания оформляется протоколом общего собрания, представляемым в деканат института.

1.5 Староста группы избирается на первом курсе в течение первых двух недель с начала учебы на весь срок обучения

1.6 Полномочия старосты могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- мотивированное письменное заявление старосты;
- решение общего собрания группы, оформленное протоколом;
- прекращение обучения старосты в академической группе вследствие академического отпуска, отчисления или по иной причине;
- по распоряжению директора института, мотивированному неудовлетворительным исполнением старостой своих обязанностей или грубым нарушением дисциплины.

1.7 В случае досрочного прекращения полномочий старосты, общее собрание группы не позже, чем в двухнедельный срок, избирает нового старосту в порядке, определенном п. 1.4 настоящего Положения.

1.8 В исключительных случаях староста может быть назначен временно по распоряжению директора института на срок, не превышающий два месяца.

2. Права и обязанности старосты

2.1 Староста имеет право

- получать в администрации, структурных подразделениях и общественных объединениях УрГАХУ информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности обучающихся;
- представлять интересы группы на собраниях старостата, в студенческом совете (ССА), на советах студенческих общежитий, в выборных и административных органах УрГАХУ;
- избирать и быть избранным в состав президиума институтского и общего старостата;
- вносить предложения в деканат института по организации учебного процесса, о вынесении благодарности в приказе общественно-активным обучающимся, о мерах в отношении нарушителей дисциплины, по защите прав и интересов обучающихся и другом, в интересах коллектива академической группы;
- получать благодарность в приказе за добросовестное исполнение своих обязанностей;
- добровольно сложить с себя полномочия в соответствии с п. 1.6 настоящего Положения.

УрГАХУ	СМК-ПП-5.3/1.1-33-2024 Положение о старосте академической группы УрГАХУ	Редакция №3
		стр. 4 из 5

2.2 Староста обязан:

- контролировать учебную дисциплину в группе, соблюдение обучающимися группы Правил внутреннего распорядка, сохранность имущества УрГАХУ в помещениях, где проходят занятия группы;
- вести журнал посещаемости занятий;
- участвовать в собраниях институтского и общего старостата;
- информировать обучающихся группы о приказах и распоряжениях администрации, о внеучебных мероприятиях УрГАХУ, затрагивающих интересы обучающихся;
- ответственно выполнять поручения деканата института, связанные с организацией учебного процесса и общественно-полезной деятельности;
- организовывать обучающихся группы для участия в общественно-полезных работах и мероприятиях;
- активно взаимодействовать со структурными подразделениями и общественными объединениями УрГАХУ в интересах обучающихся группы;
- вносить предложения в работу стипендиальной комиссии института;
- быть для обучающихся группы примером активного, добросовестного и ответственного отношения к учебе и общественной деятельности

3. Ответственность старосты

3.1 Староста несет ответственность перед директором института за поддержание учебной дисциплины в группе, ведение журнала посещаемости и выполнение иных поручений деканата, связанных с организацией учебного процесса, а также за участие обучающихся группы в студенческом самоуправлении и общественной жизни университета.

3.2 Староста несет ответственность перед коллективом академической группы за своевременное предоставление достоверной информации, затрагивающей интересы группы и отдельных обучающихся, а также за добросовестное представительство интересов группы в студенческом самоуправлении, в структурных подразделениях и администрации университета.

4. Взаимоотношения

4.1 В целях поддержания учебной дисциплины и оптимальной организации учебного процесса староста взаимодействует сотрудниками деканата, преподавателями и другими сотрудниками кафедр.

4.2 В целях организации студенческого самоуправления и внеучебной общественно-полезной деятельности староста взаимодействует с сотрудниками Управления по молодежной политике и воспитательной работе, Студенческим советом УрГАХУ, при необходимости – с Проректором по воспитательной работе и проектной деятельности.