

УрГАХУ	СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 03 – 2021 Положение о структурном подразделении отдел «Центр карьеры и трудоустройства»	Редакция №1
		стр. 1 из 7



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный архитектурно-художественный университет»  
(УрГАХУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор

\_\_\_\_\_ А.В. Долгов

« 5 » октября 2021 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

## Отдел «Центр карьеры и трудоустройства»

СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 03 – 2021

Екатеринбург

2021 г.

УрГАХУ	СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 03 – 2021 Положение о структурном подразделении отдел «Центр карьеры и трудоустройства»	Редакция №1
		стр. 2 из 7

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основная цель и задачи Отдела.....	4
3. Функции Отдела.....	4
4. Перечень документов Отдела.....	5
5. Взаимоотношения и связи Отдела.....	5

УрГАХУ	СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 03 – 2021 Положение о структурном подразделении отдел «Центр карьеры и трудоустройства»	Редакция №1
		стр. 3 из 7

## **1. Общие положения**

- 1.1. Отдел «Центр карьеры и трудоустройства» является структурным подразделением Университета.
- 1.2. Отдел создается приказом ректора.
- 1.3. Сокращенное наименование Отдела – «ЦКиТ».
- 1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется следующими документами:
  - Конституция Российской Федерации;
  - Трудовой кодекс Российской Федерации;
  - Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
  - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № 39-56-56 ин/39-20 от 16.07.2001 «О создании центров содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений высшего профессионального образования»;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 3366 от 16.10.2001 «О программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»;
  - Устав и локальные акты ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет».

## **2. Основная цель и задачи Отдела**

- 2.1. Целью Отдела является взаимодействие и установление долгосрочных отношений Университета с субъектами производственной, хозяйственной, научной и проектной деятельности, государственными и муниципальными учреждениями в части обеспечения кадрами из числа выпускников Университета.

УрГАХУ	СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 03 – 2021 Положение о структурном подразделении отдел «Центр карьеры и трудоустройства»	Редакция №1
		стр. 4 из 7

## 2.2. Задачи Отдела:

- мониторинг рынка труда, ведение информационно-аналитической деятельности с обучающимися и выпускниками для решения вопросов занятости и трудоустройства;
- оказание консультационных и иных услуг в области трудоустройства;
- организация мероприятий, способствующих формированию социально-психологической готовности студентов, выпускников к профессиональной деятельности;
- развитие партнерских отношений с субъектами производственной, хозяйственной, научной и проектной деятельности, государственными и муниципальными учреждениями;
- установление новых контактов посредством маркетинговых инструментов.

## 3. Функции Отдела

Для достижения поставленной цели и осуществления задач Отдел реализует следующие функции:

- предоставление обучающимся и выпускникам информации о работе Отдела и имеющихся актуальных вакансиях;
- участие в презентациях, тематических выставках «День карьеры» и других аналогичных мероприятиях;
- сбор данных о трудоустройстве выпускников Университета;
- разработка и реализация программ долгосрочного сотрудничества с предприятиями и работодателями;
- разработка стратегии рекламных мероприятий, направленных на достижение целей Отдела;
- организация участия Университета в профильных выставках, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях, направленных на достижение целей Отдела;
- размещение актуальной информации на сайте Университета;
- проведение компьютерной диагностики и тестирования обучающихся и выпускников с целью выявления личностных и профессиональных качеств с помощью компьютерной программы «Профконсультант» или «Профкарьера»;
- взаимодействие с другими структурными подразделениями Универси-

УрГАХУ	СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 03 – 2021 Положение о структурном подразделении отдел «Центр карьеры и трудоустройства»	Редакция №1
		стр. 5 из 7

тета (с кафедрами факультетов, учебно-методическим управлением, отделом кадров, Студенческим советом университета, Центром студенческих инициатив и др.) для решения задач Отдела;

- взаимодействие с членами Попечительского совета Университета, Ассоциацией выпускников, союзами архитекторов, дизайнеров, художников и другими творческими профессиональными объединениями, а также производственными и научными объединениями;
- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами г. Екатеринбурга, Свердловской области и Уральского федерального округа.

#### **4. Перечень документов Отдела, записей и данных о качестве деятельности**

- 4.1. Отдел ведет документацию:
  - входящую, поступающую в Отдел из ректората, других структурных подразделений Университета или от третьих лиц;
  - исходящую, издаваемую Отделом и направляемую в другие структурные подразделения Университета или третьим лицам;
  - внутреннюю, издаваемую Отделом для внутреннего пользования.
- 4.2. Состав (документы, записи и данные о качестве деятельности) и управление документацией Отдела определяется с учетом требований СМК Университета.
- 4.3. Ответственность за ведение документации Отдела и записей о качестве несет руководитель Отдела.
- 4.4. Документация хранится в помещении Отдела, отведенного для работы.

#### **5. Взаимоотношения и связи Отдела**

- 5.1. Отдел в лице его руководителя подчиняется проректору по учебной работе университета.
- 5.2. Отдел взаимодействует со всеми образовательными подразделениями Университета по вопросам:
  - 5.2.1 получения:

УрГАХУ	СМК.1 – ПП – 5.3/1.1 – 03 – 2021 Положение о структурном подразделении отдел «Центр карьеры и трудоустройства»	Редакция №1
		стр. 6 из 7

- информации о выпускниках;
- информации о направлениях подготовки и специальностях, реализуемых Университетом, и профессиональных возможностях и квалификации выпускников;
- информации о профориентационной работе со студентами;
- информации о трудоустройстве выпускников и их карьерном росте.
- 5.2.2 предоставления:
  - нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;
  - аналитической информации о текущей и перспективной потребности в специалистах, о требованиях работодателей к качеству подготовки кадров;
  - информации о программах регионального и городского уровней, ориентированных на содействие временной трудовой занятости и трудоустройству выпускников Университета;
  - информации о результатах мониторинга рынка труда в Уральском регионе и РФ.