

УрГАХУ	СМК – ПД - 7.2/3.1 – 13 - 2024 Положение о проведении конкурса педагогического мастерства	Редакция №3
		стр. 1 из 11



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Уральский государственный архитектурно-художественный
университет имени Н. С. Алфёрова»**
(УрГАХУ)

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор

А.В. Долгов
« 01 » марта 2024 г.


ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса педагогического мастерства

СМК- ПД-7.2/3.1-13-2024

Принято на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет имени Н.С.Алфёрова»
протокол № 2(28) от 29.02.24 г.

Дата введения в действие: 01 марта 2024 г.

Екатеринбург,
2024 г.

УрГАХУ	СМК – ПД - 7.2/3.1 – 13 - 2024 Положение о проведении конкурса педагогического мастерства	Редакция №3
		стр. 2 из 11

Содержание

1	Общие положения	3
2	Цели и задачи Конкурса	3
3	Организационный комитет Конкурса	4
4	Участники Конкурса	4
5	Жюри Конкурса	5
6	Этапы и сроки проведения Конкурса	6
7	Награждение участников по итогам конкурса	8
	Приложение. Форма заявки на участие в конкурсе	10
	Лист согласования	11

УрГАХУ	СМК – ПД - 7.2/3.1 – 13 - 2024 Положение о проведении конкурса педагогического мастерства	Редакция №3
		стр. 3 из 11

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Конкурс педагогического мастерства является инструментом независимой оценки качества работы педагогических работников УрГАХУ и проводится в рамках системного мониторинга уровня квалификации педагогических кадров. Конкурс проводится в целях повышения качества образования, повышения уровня профессионализма, выявления и распространения передового педагогического опыта.

1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок, условия проведения, участия и подведения итогов Конкурса педагогического мастерства среди преподавателей Университета (далее – Конкурс).

1.3 Основными принципами проведения Конкурса являются:

- объективность оценок экспертов (членов конкурсной комиссии);
- соблюдение нравственно – этических норм;
- конкурс является открытым;
- равенство участников Конкурса.

1.4 Организатором Конкурса является Университет.

1.5 Руководство, подготовка и проведение Конкурса осуществляется Оргкомитетом Конкурса.

1.6 Для оценки конкурсных мероприятий и выбора победителя и призеров Конкурса формируется Жюри.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1 Стратегической целью проведения Конкурса педагогического мастерства является содействие эффективному формированию и развитию педагогических компетенций научно-педагогических работников Университета в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н).

2.2 Задачи Конкурса педагогического мастерства:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников Университета;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников УрГАХУ;
- раскрытие творческого потенциала и развитие профессиональной активности преподавателей Университета;
- формирование позитивного общественного мнения о современном преподавателе;
- продвижение и популяризация лучших инновационных педагогических технологий и методик, способствующих совершенствованию педагогической

УрГАХУ	СМК – ПД - 7.2/3.1 – 13 - 2024 Положение о проведении конкурса педагогического мастерства	Редакция №3
		стр. 4 из 11

деятельности;

- выявление и изучение новых эффективных направлений педагогической практики в области профессионального образования, способствующих повышению качества подготовки выпускников УрГАХУ.

- выявление и поддержка талантливых, творчески работающих преподавателей Университета;

- мотивация и стимулирование творческой педагогической инициативы преподавателей, их дальнейшего интеллектуального и профессионального роста;

- распространение передового опыта по разработке и применению педагогических инноваций в образовательном процессе;

3 ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ КОНКУРСА

3.1 Приказом ректора Университета в целях организационно-методического обеспечения и проведения конкурсных мероприятий создается организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

3.2 Оргкомитет Конкурса утверждается приказом ректора и осуществляет руководство, подготовку и проведение Конкурса.

3.3 Членами оргкомитета Конкурса являются: проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации (председатель), руководитель Педагогической школы УрГАХУ (координатор Конкурса), директор архитектурного института, директор института дизайна, директор института изобразительных искусств, председатель Студенческого совета Университета, технический секретарь (без права голоса).

3.4 К полномочиям Оргкомитета относятся:

- разработка программы Конкурса.
- сбор заявок на участие в конкурсе и материалов, представляемых на Конкурс;
- формирование списков участников Конкурса;
- подготовка заданий для конкурсных мероприятий;
- материально-техническое обеспечение конкурсных мероприятий;
- организация конкурсных мероприятий;
- разработка критериев оценки конкурсных испытаний;
- организация награждения победителей.

3.5 Оргкомитет доводит до Университетской общественности информацию о Конкурсе, которая размещается на официальном сайте УрГАХУ: www.usaaa.ru.

3.6 Сроки проведения Конкурса регламентируются приказом ректора.

4 УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

Принять участие в Конкурсе могут все преподаватели Университета. Для участия в Конкурсе преподаватели должны:

- подать заявку на участие;
- подготовить материалы для первого этапа конкурса;

УрГАХУ	СМК – ПД - 7.2/3.1 – 13 - 2024	Редакция №3
	Положение о проведении конкурса педагогического мастерства	стр. 5 из 11

- подготовить и провести открытое мероприятие на выбор (лекция, семинар, практическое занятие, мастер-класс и т.п.);
- оформить и предоставить конкурсное задание «Медиапроект в педагогической деятельности».

5 ЖЮРИ КОНКУРСА

5.1 Для оценки конкурсных мероприятий и выбора победителя и призеров Конкурса приказом ректора утверждается Жюри (далее – Жюри).

5.2 Состав Жюри формируется Оргкомитетом. В состав Жюри могут быть включены представители работодателей и творческих союзов (САР, СХР, СДР), представитель Студенческого совета Университета. Председатель Жюри назначает секретаря.

5.3 До начала Конкурса проводится инструктивно-методическое совещание Жюри, на котором обсуждаются процедура оценки конкурсных мероприятий и организационно-технические вопросы.

5.4 Председатель Жюри обязан:

- обеспечивать соблюдение настоящего Положения;
- координировать работу Жюри Конкурса;
- подписывать протоколы заседания Конкурса;
- утверждать итоги Конкурса.

5.5 Председатель Жюри имеет право:

- проводить открытые обсуждения с членами Жюри после каждого конкурсного мероприятия.

5.6 Секретарь Жюри обязан:

- обеспечивать присутствие всех членов Жюри на рабочих местах;
- обеспечивать всех членов Жюри необходимой информацией и материалами, касающимися организационных вопросов и правил участия в Конкурсе;
- вести общий подсчет баллов и заносить результаты в протокол;
- утверждать протоколы у Председателя;
- обеспечивать сохранность всей документации Конкурса;
- нести ответственность за достоверность представляемых им данных и конфиденциальность работы жюри.

5.7 Члены Жюри обязаны:

- соблюдать данное Положение;
- проводить анализ материалов, представленных конкурсантами на соответствие критериям отбора победителей;
- использовать в своей работе критерии оценки участников Конкурса, утвержденные настоящим Положением.

5.8 Члены Жюри имеют право:

- знакомиться со всеми необходимыми для оценки участников Конкурса материалами;
- высказывать, аргументировано отстаивать свое мнение по всем критериям отбора победителей;

УрГАХУ	СМК – ПД - 7.2/3.1 – 13 - 2024	Редакция №3
	Положение о проведении конкурса педагогического мастерства	стр. 6 из 11

- вносить предложения Оргкомитету по учреждению специальной номинации для награждения участников конкурса.

6. ЭТАПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. Конкурс проводится в три этапа:

Первый (отборочный) этап: Рассмотрение и оценка материалов, представленных для участия в Конкурсе (Приложение № 1,2).

Второй (очный) этап: проведение участниками Конкурса открытых мероприятий.

Третий (заочный) этап: экспертиза представленных конкурсных материалов.

6.2. **Первый этап** – рассмотрение и оценка материалов, представленных на конкурс.

Обязательная конкурсная документация:

Заявка участника (см. приложение 1);

Вариант I:

Портфолио (электронная презентация профессионально-педагогических достижений в виде слайд-шоу, или в виде видео-презентации на электронном носителе)

Вариант II:

Творческое задание «Интервью с наставником» (материалы в печатном или электронном виде, оформленные в соответствии с требованиями).

Документы сдаются техническому секретарю в установленные приказом ректора сроки в письменном (заявка), в печатном и электронном виде (Портфолио, задание «Интервью с наставником»). После предварительного рассмотрения документы размещаются в системе электронного обучения для оценивания Жюри.

Все представленные материалы оцениваются согласно утвержденным критериям (п.6.2).

Критерии для оценивания портфолио:

- портфолио (награды, достижения, публикации) – до 10 баллов,
- фотографии, статьи, видео об участнике Конкурса – до 5 баллов;
- достижения обучающихся: участие в конкурсах, проектах – до 10 баллов;

Максимальное количество баллов – 25 баллов.

Критерии для оценивания творческого задания «Интервью с наставником»:

- соответствие жанру интервью (преобладание вопросно-ответной формы) – **5 баллов**
- логика изложения (выявляется логика разговора, ответы на похожие вопросы не располагаются в разных частях интервью и т.д.) – **5 баллов**

УрГАХУ	СМК – ПД - 7.2/3.1 – 13 - 2024	Редакция №3
	Положение о проведении конкурса педагогического мастерства	стр. 7 из 11

- композиционная стройность (соответствие внутренней логике текста, наличие общей идеи) – **5 баллов**
 - глубина интервью (учитывается как сложность вопросов, так и степень портретности интервью, то, насколько респондент оказался раскрыт как наставник и педагог) – **5 баллов**
 - речь (в этом критерии учитывается чистота языка, отсутствие грамматических и других видов ошибок) – **5 баллов**
- Максимальное количество баллов – 25 баллов.**

Члены Жюри оценивают работы конкурсантов, заполняя на каждого участника лист экспертной оценки. Каждая работа оценивается независимо 3 представителями Жюри. Оценки Жюри суммируются и оформляются в сводную ведомость.

6.3. Второй этап – проведение открытых мероприятий. Открытое мероприятие проводится конкурсантами в период, установленный приказом ректора.

- В начале мероприятия конкурсант определяет тему и содержание занятия, его вид, технологическое обеспечение, учебную группу и место проведения, что должно быть отражено в заявке участника Конкурса. Время проведения занятия до 90 минут.
- Во второй части данного этапа члены Жюри оценивают конкурсанта по соответствию с критериями, утвержденными настоящим положением (п. 6.3). Оценки Жюри суммируются и оформляются в Сводную ведомость.
- На втором этапе Конкурса также определяется рейтинг конкурсантов среди обучающихся. Анкетирование обучающихся о качестве работы преподавателя проводится в ходе проведения конкурса. Результаты анкетирования включаются в итоговую ведомость.

Все присутствующие на открытом занятии должны соблюдать этические нормы, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии студентов своего отношения к работе преподавателя, ведущего занятие.

Критерии оценки открытых занятий:

Члены Жюри посещают занятие конкурсанта, заполняют бланки оценки качества проведения занятий и дают письменную резолюцию по форме приложения о посещенном занятии.

Оценка занятия проводится по следующим критериям:

- Лекторские навыки (*коммуникативный критерий*) (до 20 баллов);
- Степень активности и участия студентов на занятии (*критерий участия*) (до 10 баллов);
- Отбор, группировка и систематизация учебно-методического материала (*системный критерий*) (до 20 баллов);
- Структура занятия (*структурный критерий*) (до 10 баллов);

УрГАХУ	СМК – ПД - 7.2/3.1 – 13 - 2024	Редакция №3
	Положение о проведении конкурса педагогического мастерства	стр. 8 из 11

- Технологии, методы и средства обучения (*технологический критерий*) (до 10 баллов); Раздаточный материал, видеоролики, макеты, проектор, мобильные средства (планшеты, телефоны) и др.
- Мотивационная установка (*мотивационный критерий*) (до 10 баллов);
- Интерактивные формы работы (*интерактивный критерий*) (до 20 баллов). Деловая игра, работа в группах, дискуссия, «мозговой штурм» и др.

Максимальное количество баллов – 100 баллов.

6.4. Третий этап Конкурса педагогического мастерства.

Участники Конкурса представляют следующие материалы:

Конкурсное задание: «Медиапроект в педагогической деятельности»: учебный плакат, видео-ролик, персональные образовательные сайты, интернет-каналы, электронный курс и др. Необходимо приложить аннотацию к медиапроекту.

6.4.1 Оценка Конкурсного задания.

Члены Жюри оценивают работы конкурсантов, заполняя на каждого участника лист экспертной оценки.

Критерии оценки:

- **Оригинальность:** инновационность содержания, оригинальность авторской концепции (до 10 баллов);
- **Соответствие будущей профессиональной деятельности обучающихся** (до 10 баллов);
- **Завершенность визуального представления медиа продукта** (до 10 баллов);
- **Возможность использования педагогическим сообществом** (до 10 баллов);
- **Системность и технологичность:** использование современных средств и технологий (до 10 баллов);

Максимальное количество баллов –50.

Оценки, полученные за прохождение трех этапов, суммируются и фиксируются в итоговой ведомости.

7. НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ПО ИТОГАМ КОНКУРСА

7.1 По итогам Конкурса определяются:

– *победитель* Конкурса, которому присваивается звание «Преподаватель ... года»;

УрГАХУ	СМК – ПД - 7.2/3.1 – 13 - 2024 Положение о проведении конкурса педагогического мастерства	Редакция №3
		стр. 9 из 11

– *призер* Конкурса – участник, занявший в соответствии с количеством набранных баллов 2 место;

– *призер* Конкурса – участник, занявший в соответствии с количеством набранных баллов 3 место.

Победитель конкурса и призеры награждаются Грамотами УрГАХУ.

7.2 Всем участникам Конкурса вручаются дипломы участников конкурса педагогического мастерства среди педагогических работников УрГАХУ.

7.3. Победитель и призеры могут участвовать в составе Жюри в следующем Конкурсе.

УрГАХУ	СМК – ПД - 7.2/3.1 – 13 - 2024 Положение о проведении конкурса педагогического мастерства	Редакция №3
		стр. 10 из 11

Приложение

Заявка

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу включить меня в число участников Конкурса педагогического мастерства УрГАХУ.

Конкурсное мероприятие _____
(лекция, практическое занятие, мастер-класс и т.п.)

Будет проводиться « ____ » _____ 20 ____ года в аудитории _____ (или иное место проведения мероприятия) в группе _____.

Я, _____,
ФИО полностью

проживающий по адресу (адрес регистрации по месту жительства) _____,
паспорт серия _____ номер _____, выдан
« ____ » _____ г.

даю согласие УрГАХУ (г. Екатеринбург, ул. К. Либкнехта, 23) на размещение моих персональных данных (Фамилия, Имя, Отчество, должность, ученое звание, ученая степень) на Интернет-ресурсах (официальном сайте Университета, в официальной группе УрГАХУ «ВКонтакте») с целью обеспечения доступа к информации о конкурсных мероприятиях.

Настоящее согласие действует в течение _____. Способ отзыва согласия – заявление в письменной форме, переданное/ направленное УрГАХУ.

Дата

Подпись