

УрГАХУ	СМК-МИ-7.1.6/3.3-12-2024 Положение о порядке учета и хранения учебных произведений	Редакция № 3
		стр. 1 из 8



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Уральский государственный архитектурно-художественный
университет имени Н. С. Алфёрова»**
(УрГАХУ)

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор

А.В. Долгов
« 01 » июня 2024 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке учета и хранения учебных произведений

СМК-МИ-7.1.6/3.3-12-2024

Принято на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО
«Уральский государственный архитектурно-
художественный университет имени
Н.С. Алфёрова»
протокол № 6 (32) -01УС - 08 от 30.05.2024 г.

Дата введения в действие: «01» июня 2024 г.

г. Екатеринбург,
2024 г.

УрГАХУ	СМК-МИ-7.1.6/3.3-12-2024	Редакция № 3
	Положение о порядке учета и хранения учебных произведений	стр. 2 из 8

Содержание

1	Общие положения.....	3
2	Порядок передачи учебного произведения на хранение.....	3
3	Права и обязанности обучающегося в отношении учебного произведения	5
4	Права Университета на свободное использование учебного произведения.....	6
5	Заключительные положения.....	6
	Приложение № 1	7
	Лист согласования.....	8

УрГАХУ	СМК-МИ-7.1.6/3.3-12-2024 Положение о порядке учета и хранения учебных произведений	Редакция № 3
		стр. 3 из 8

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью установления порядка учета, передачи и хранения учебных произведений.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Перечнем документов, образующихся в процессе деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.11.2023 № 1111;
- уставом ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет имени Н.С. Алфёрова».

1.3. Учебное произведение – это произведение, созданное творческим трудом обучающихся (далее – обучающиеся, авторы) в процессе освоения ими образовательных программ, выраженное в какой-либо объективной форме, независимо от достоинства и назначения произведения (далее – учебное произведение, документ).

Обнародование и использование произведения - право осуществить действие, которое впервые делает произведение доступным для всеобщего сведения путем его опубликования, публичного показа, публичного исполнения, сообщения в эфир или по кабелю либо любым другим способом в целях участия и проведения конкурсов, выставок, конференций, форумов и иных образовательных, научных и внеучебных мероприятий.

1.4. Учитывая требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования соответствующих направлений подготовки и специальностей, для целей настоящего Положения ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет имени Н.С. Алфёрова» (далее – Университет) признается творческим вузом.

2. Порядок передачи учебного произведения на хранение

2.1. Университет обязан принять учебное произведение, созданное обучающимся в процессе освоения образовательных программ в Университете и переданное обучающимся Университету на хранение в период обучения в Университете. От имени Университета учебное произведение принимает преподаватель соответствующей дисциплины. Преподаватель передает учебное произведение работнику кафедры/факультета/института/отдела аспирантуры (далее – структурное подразделение), ответственному за учет и хранение учебных произведений в методическом фонде соответствующего структурного подразделения.

Обучающимся произведение передается на хранение с заполненным Согласием на обнародование и использование произведения. Согласие на обнародование и использование произведения может быть оформлено в электронном либо в бумажном виде:

- в электронном виде посредством заполнения соответствующей формы в Электронном портфолио в составе электронно-информационной среды Университета при размещении своей работы в системе;
- в бумажном виде, путем заполнения формы в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Работник соответствующего структурного подразделения, ответственный за учет и хранение учебных произведений в методическом фонде структурного подразделения ведет журнал регистрации учебных работ и вносит в журнал информацию о выдаче и получении учебных работ, указанных в п. 2.3. настоящего положения.

После регистрации учебных произведений лист Согласия на обнародование и использование произведения, заполненный в бумажном виде, передается работником,

УрГАХУ	СМК-МИ-7.1.6/3.3-12-2024	Редакция № 3
	Положение о порядке учета и хранения учебных произведений	стр. 4 из 8

ответственным за учет и хранение учебных произведений, в структурное подразделение Университета, ответственное за формирование личного дела обучающегося, на хранение в личном деле.

2.3. Университет хранит учебные произведения обучающихся в соответствии с Перечнем документов, образующихся в процессе деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.11.2023 № 1111, (далее – Перечень) в течение следующих сроков хранения:

№ п/п	Пункт Перечня	Вид учебного произведения/ документа	Срок хранения учебного произведения/ документа	Примечание
1	516	Курсовые и контрольные работы слушателей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ	1 год	
2	713	Диссертации и авторефераты (со списками организации и лиц, которым разосланы авторефераты), акты о внедрении результатов диссертационных исследований	Постоянно (1)	(1) Включаются в ФИС ГНА
3	1137	Курсовые работы (проекты)	2 года	-
4	1139	Рефераты	1 год	
5	1164	Дневники практической подготовки обучающихся	5 лет	
	1166	Отчеты обучающихся о прохождении практической подготовки	5 лет	
6	1171	Выпускные квалификационные работы (проекты), дипломные проекты	5 лет (1)	(1) Отмеченные первыми премиями на международных, российских, вузовских

УрГАХУ	СМК-МИ-7.1.6/3.3-12-2024	Редакция № 3
	Положение о порядке учета и хранения учебных произведений	стр. 5 из 8

	(работы), отзывы и рецензии на них		конкурсах, отзывы, рецензии известных лиц - Постоянно
--	------------------------------------	--	---

2.4. Если учебное произведение создается при помощи программного обеспечения, то такое учебное произведение хранится в электронном виде на машинном носителе информации (компакт-диске, флешке, внешнем жестком диске, другом машинном носителе информации) в составе методического фонда соответствующего структурного подразделения. Учебные произведения, отмеченные первыми премиями на международных, всероссийских, региональных и вузовских конкурсах, хранятся в электронном виде и на материальных носителях (планшеты и т.п.) (если создавались на таких носителях).

2.4.1. Хранение учебных произведений, входящих в состав курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ (проектов), дипломных проектов (работ) не созданных с помощью программного обеспечения и выполнение которых сопровождается заключением договора (соглашения) со сторонней организацией с последующей передачей произведения, осуществляется в электронном виде в порядке предусмотренном пунктом 2.4.

2.5. Сроки хранения учебных произведений/ документов независимо от места их хранения исчисляются с 1 января года, следующего за годом, в котором они были выполнены.

2.6. Учебные структурные подразделения Университета руководствуются настоящим Положением в отношении тех учебных произведений (документов), которые включены в номенклатуру дел этих структурных подразделений.

2.7. Для организации и проведения работы по определению сроков хранения и отбору учебных произведений на хранение и уничтожение приказом ректора Университета создается постоянно действующая экспертная комиссия, в состав которой входят наиболее квалифицированные специалисты основных структурных подразделений под председательством одного из руководящих работников Университета, а также представители соответствующего архивного учреждения.

Экспертная комиссия определяет совместно с архивом и делопроизводственной службой Университета порядок отбора документов на хранение в Университете и передачу обучающемуся/ уничтожение, организует экспертизу ценности документов и осуществляют контроль за ее проведением, уделяя основное внимание документам, подлежащим передаче в государственные архивы.

Заседания экспертной комиссии проходят по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Решения экспертной комиссии оформляются протоколами, которые хранятся в общем отделе Университета.

2.8. Согласие на обнародование и использование произведения подлежит хранению в соответствии со сроками хранения личного дела обучающегося.

3. Права и обязанности обучающегося в отношении учебного произведения

3.1. Обучающемуся принадлежат авторские права и право собственности на созданное им учебное произведение.

3.2. Обучающийся обязан передать Университету на хранение учебное произведение, созданное им в процессе освоения в Университете образовательных программ.

3.3. Обучающийся имеет право забрать из Университета учебное произведение, автором которого он является, (за исключением учебных произведений, созданных только в электронном виде) в течение 30 дней с момента истечения срока хранения, установленного настоящим положением.

УрГАХУ	СМК-МИ-7.1.6/3.3-12-2024 Положение о порядке учета и хранения учебных произведений	Редакция № 3
		стр. 6 из 8

В случае отказа обучающегося забрать свое учебное произведение из Университета, выразившегося в оставлении учебного произведения в Университете по истечении срока, указанного в настоящем пункте, такое учебное произведение переходит в собственность Университета. После перехода учебного произведения в собственность Университета Университет будет иметь право владеть, пользоваться и распоряжаться таким учебным произведением по своему усмотрению.

4. Права Университета на свободное использование учебного произведения

4.1. Университет имеет право свободно использовать учебные произведения без согласия обучающегося в информационных, научных, учебных или культурных целях и других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Действующая редакция настоящего положения постоянно размещена по URL-адресу: <http://www.usaaa.ru>. Университет оставляет за собой право изменять или дополнять настоящее положение в любой момент без предварительного или последующего уведомления обучающихся. Обучающиеся самостоятельно отслеживают изменения положения и знакомятся с действующей редакцией положения.

УрГАХУ	СМК-МИ-7.1.6/3.3-12-2024	Редакция № 3
	Положение о порядке учета и хранения учебных произведений	стр. 7 из 8

Приложение № 1

СОГЛАСИЕ НА ОБНАРОДОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОИЗВЕДЕНИЯ

Я, _____
(Ф.И.О.)

обучающийся _____
(группа, курс, специальность)

группы даю согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Уральский государственный архитектурно-художественный университет имени Н.С. Алфёрова» (далее – УрГАХУ, университет) на обнародование и использование произведения, правообладателем которого я являюсь _____ (далее – произведение).
(указать тип произведения и название (картина, аудио-визуальное произведение, проект, макет и т.д.)

Настоящим, в целях участия и проведения конкурсов, выставок, конференций, форумов и иных образовательных, научных и внеучебных мероприятий, предоставляю университету право на обнародование и использование произведения, а именно:

1. Обнародование произведения - право осуществить действие, которое впервые делает произведение доступным для всеобщего сведения путем его опубликования, публичного показа, публичного исполнения, сообщения в эфир или по кабелю либо любым другим способом.
2. Публичный показ (публичное представление, публичное исполнение) – демонстрация произведения неопределенному кругу лиц.
3. Воспроизведение в периодическом печатном издании и последующее распространение экземпляров этого издания, сообщение в эфир или по кабелю, в том числе в сети Интернет, доведение до всеобщего сведения в периодических печатных изданиях.
4. Предоставление университетом произведения для участия и проведения конкурсов, выставок, конференций, форумов и иных образовательных, научных и внеучебных мероприятий.

Я, как правообладатель произведения, разрешаю УрГАХУ использовать произведения вышеуказанными способами настоящего Соглашения, без выплаты вознаграждения в течение срока действия исключительных прав на произведение и на территории всех стран мира.

Настоящим Соглашением гарантирую, что я являюсь законным обладателем прав на произведение и иных объектов интеллектуальной деятельности, использованных в составе произведения, предоставляемых УрГАХУ. Гарантирую, что предоставленные в рамках настоящего Соглашения права не нарушают прав третьих лиц, а также чьи-либо авторские и смежные права. Гарантирую, что к УрГАХУ не могут быть предъявлены никакие требования третьих лиц о выплате вознаграждений за использование произведения, а также результатов интеллектуальной деятельности, использованных в составе произведения.

Обнародование и использование произведения, в рамках настоящего Соглашения, осуществляется с обязательным указанием имени автора произведения.

Правообладатель:

Дата рождения: _____

Паспортные данные: серия _____ номер _____

Кем выдан _____ дата выдачи _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.