

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 1 из 16



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(УрГАХУ)



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения

государственной итоговой аттестации по

образовательным программам высшего

образования - программам подготовки научно-

педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ

СМК.1 – ПД – 7.5 – 20 – 2016

Екатеринбург,

2016 г.


УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 2 из 16

Согласовано:


Проректор по учебной работе,
представитель руководства университета в СМК:  В.И. Исаченко

Начальник УМУ  Т.Д. Колобова

Заведующий отделом аспирантуры  Ю.И. Клечин

Помощник проректора по учебной работе
по вопросам СМК  Т.И. Банникова

Разработчик:

Помощник проректора по учебной работе
по вопросам СМК  С.И. Солонин

Дата введения в действие: « 28 » декабря 2016 г.
(приказ по Университету от «28» декабря 2016 г. № 1126)

Настоящее Положение разработано в составе документации системы менеджмента качества (СМК) Уральского государственного архитектурно-художественного университета (УрГАХУ) по процессу 2.5 (7.5) – Реализация основных образовательных программ для обеспечения единства и регламентации требований при организации и проведении государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в УрГАХУ.

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ является внутренним нормативным документом университета, не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения УрГАХУ.

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 3 из 16

Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и сокращения	4
4	Общие положения	5
5	Описание процесса	6
5.1	Формы государственной итоговой аттестации	6
5.2	Комиссии, формируемые при государственной итоговой аттестации	7
5.3	Проведение государственной итоговой аттестации	9
5.4	Особые ситуации при государственной итоговой аттестации	10
5.5	Апелляции	11
6	Ответственность	12
7	Контроль и оценка результативности процесса	13
8	Управление записями	13
	Приложение А	15
	Лист регистрации изменений	16

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 4 из 16

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ, устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации аспирантов при завершении освоения ими образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию в УрГАХУ (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение входит в состав документации по процессу «Реализация основных образовательных программ».

1.3 Положение обязательно к применению всеми обучающимися в аспирантуре и структурными подразделениями Университета при планировании и реализации процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2 Нормативные ссылки

При разработке Положения использованы следующие нормативные документы:

- 2.1 Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.2 ПОРЯДОК организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259).
- 2.3 ПОРЯДОК проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227).
- 2.4 Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), реализуемым в Университете.
- 2.5 Положение о присуждении ученых степеней (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842).
- 2.6 Устав Университета.

3 Термины, определения и сокращения

Итоговая аттестация – это форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. (ФЗ, ст. 59)

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 5 из 16

Государственная итоговая аттестация – это итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций).

Сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

4 Общие положения

4.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта уровня подготовки кадров высшей квалификации.

4.2 Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам обеспечивается и осуществляется Университетом.

4.3 При проведении государственной итоговой аттестации обучающихся Университет использует необходимые для организации образовательной деятельности средства.

4.4 Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.5 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.6 Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются Университетом в соответствии с ФГОС ВО и настоящим Положением.

4.7 Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, самостоятельно определяемые Университетом.

4.8 Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 6 из 16

4.9 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

4.10 Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (Приложение А).

4.11 В случае необходимости проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий особенности проведения государственных аттестационных испытаний определяются локальными нормативными актами Университета. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Университет обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

5 Описание процесса

5.1 Формы государственной итоговой аттестации

5.1.1 В соответствии с требованиями ФГОС ВО, реализуемых в Университете, государственная итоговая аттестация обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации проводится в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

Государственные аттестационные испытания проводятся устно или письменно.

5.1.2 Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Подготовку программы государственного экзамена обеспечивает руководитель конкретного направления подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

5.1.3 Научно-квалификационная работа представляет собой диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, выполненную в соответствии с п. 9-14 действующего Положения о присуждении ученых степеней (п. 2.5), и демонстри-

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 7 из 16

рующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5.1.4 Основные научные результаты проведенного исследования должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах (не менее трех публикаций).

5.1.5 Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) должен содержать:

1. Общую характеристику работы, где необходимо отразить:
 - актуальность темы;
 - объект и предмет исследования;
 - цель и задачи работы;
 - теоретическую и методологическую основы исследования;
 - материалы исследования;
 - обоснованность и достоверность результатов исследования;
 - научную новизну работы;
 - теоретическую и практическую значимость исследования;
 - структуру работы.
2. Основные положения, выносимые на защиту.
3. Выводы и рекомендации.
4. Основные научные публикации по теме научно-квалификационной работы (диссертации) и апробацию работы.

5.2 Комиссии, формируемые при государственной итоговой аттестации

5.2.1 Для проведения государственной итоговой аттестации в Университете создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Университете создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе – комиссии) действуют в течение календарного года.

Университет самостоятельно устанавливает регламенты работы комиссий.

5.2.2 Комиссии создаются в Университете по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

5.2.3 Университет утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

5.2.4 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 8 из 16

5.2.5 По представлению Университета председатель Государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

5.2.6 Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Университета (либо лицо, исполняющее его обязанности или уполномоченное им лицо – на основании распорядительного акта Университета).

5.2.7 Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

5.2.8 Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета, и (или) иных организаций и (или) научными работниками Университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

5.2.9 В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Университета, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

5.2.10 На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, научных работников или административных работников Университета, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

5.2.11 Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

5.2.12 Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 9 из 16

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

5.3 Проведение государственной итоговой аттестации

5.3.1 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

5.3.2 Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

5.3.3 Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания, Университет утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

5.3.4 Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.

5.3.5 Государственный экзамен проводится по утвержденной Университетом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 10 из 16

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

5.3.6 Подготовкой научного доклада по научно-квалификационной работе (диссертации) руководит утвержденный Университетом научный руководитель аспиранта. Он же контролирует выполнение требований п. 5.1.4 и п. 5.1.5.

5.3.7 Научно-квалификационную работу (диссертацию) аспиранта рецензируют два сотрудника университета (доктора или кандидаты наук), являющиеся специалистами в обсуждаемой научной теме, либо специалисты, привлеченные из других организаций.

5.3.8 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на заседании государственной экзаменационной комиссии является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

5.3.9 Тексты научных докладов, за исключением текстов научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов научных докладов в электронно-библиотечной системе Университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Университетом.

Доступ лиц к текстам научных докладов обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

5.4 Особые ситуации при государственной итоговой аттестации

5.4.1 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

5.4.2 Обучающийся, не прошедший государственное аттестационное испытание

- в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине,

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 11 из 16

- в связи с получением оценки «неудовлетворительно»,
- а также обучающиеся, указанные в 5.4.1 настоящего Порядка и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"),

отчисляется из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.4.3 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, устанавливаемый Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

5.5 Апелляции

5.5.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

5.5.2 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

5.5.3 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.5.4 Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии,
- заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания;
- письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

5.5.5 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

5.5.6 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3-х рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 12 из 16

5.5.7 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, которые устанавливает Университет.

5.5.8 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

5.5.9 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.5.10 Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

5.5.11 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

6 Ответственность

6.1 Ответственность за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре возлагается на заведующего отделом аспирантуры.

6.2 Заведующий отделом аспирантуры обеспечивает:

- формирование и утверждение в установленные сроки состава государствен-

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 13 из 16

- ных экзаменационных и апелляционных комиссий;
- информирование обучающихся в аспирантуре о порядке проведения государственной итоговой аттестации;
 - утверждение тем и назначение руководителей и консультантов при выполнении научно-квалификационных работ;
 - доведение расписания государственных аттестационных испытаний до сведения обучающихся и состава государственных экзаменационных и апелляционных комиссий;

6.3 Ответственность за составление и утверждение расписания работы государственных экзаменационных комиссий возлагается на отдел аспирантуры Университета.

6.4 Ответственность за оформление книг протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий возлагается на секретарей этих комиссий и заведующего отделом аспирантуры.

7 Контроль и оценка результативности процесса

Контроль и оценка результативности процесса проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования осуществляется по следующим показателям:

- выполнение требований настоящего Положения в отношении процедуры и порядка проведения государственной итоговой аттестации;
- наличие записей, перечисленных в п. 8 настоящего Положения.

8 Управление записями

Основными видами записей по процедуре проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, являются следующие документы.

1. Распорядительные акты:
 - об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий;
 - об установлении состава государственных экзаменационных и апелляционных комиссий;
 - о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
 - об установлении обучающимся тем научно-квалификационных работ и назначении руководителей и консультантов по подготовке научно-квалификационных работ;
 - об отчислении обучающихся в связи с завершением обучения по образовательным программам.
2. Программа государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе подготовки кадров высшей квалификации.
3. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.
4. Отчеты председателей государственных экзаменационных комиссий о про-

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 14 из 16

- ведении государственной итоговой аттестации.
5. Протоколы заседаний апелляционной комиссии.
 6. Тексты научных докладов по научно-квалификационным работам аспирантов.

УрГАХУ	СМК.1-ПД-7.5-20-2016 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УрГАХУ	Редакция № 1
		стр. 15 из 16

Приложение А

Особенности организации государственной итоговой аттестации для обучающихся инвалидов

1. При проведении государственной итоговой аттестации обучающихся из числа инвалидов в Университете обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

2. Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

3. Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания

