

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018	Редакция № 5
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	стр. 1 из 16



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ  
 УНИВЕРСИТЕТ»  
 (УрГАХУ)

УТВЕРЖДАЮ  
 И.о. ректора

*[Handwritten signature]*

« 09 »



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Порядок организации и  
 осуществления образовательной  
 деятельности по программам подготовки  
 научно-педагогических кадров  
 в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский  
 государственный архитектурно-  
 художественный университет»**

СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018

Екатеринбург

2018

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	Редакция № 5
		стр. 2 из 16

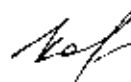
Согласовано:

Представитель руководства университета в СМК,  
проректор по учебной работе



В.И.Исаченко

Начальник учебно-методического управления



Т.Д. Колобова

Помощник проректора по учебной работе  
по вопросам СМК



Т.И.Банникова

Разработчик:

Заведующий отделом аспирантуры



Н.М. Загребина

Дата введения в действие:

« 09 » ноября 2018г.

(приказ по университету от « 09 » ноября 2018 г. № 225-01-33 )

Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения функционирования системы менеджмента качества (СМК) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральского государственного архитектурно-художественного университета» в соответствии с требованиями стандарта ИСО 9001-2015.

«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» является внутренним документом по качеству, не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения руководства УрГАХУ.

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	Редакция № 5
		стр. 3 из 16

## Содержание

1 Назначение и область применения .....	4
2 Нормативные документы.....	4
3 Термины, определения и сокращения .....	4
4 Общие положения.....	5
5 Описание процесса.....	7
5.1 Организация разработки и реализации программ аспирантуры.....	7
5.2 Организация образовательного процесса по программам аспирантуры .....	9
5.3 Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	12
6 Ответственность.....	13
7 Контроль и оценка результативности процесса.....	13
Приложение. Матрица ответственности.....	15
Лист регистрации изменений.....	16

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	Редакция № 5
		стр. 4 из 16

## 1 Назначение и область применения

1.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) определяет цели процесса организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок его организации, распределение ответственности, показатели результативности, требования к документации и записям.

1.2. Порядок обязателен к применению отделом аспирантуры, а также во всех подразделениях Университета, участвующих в процессе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## 2 Нормативные документы

В Порядке использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012г.
- Приказ Минобрнауки России № 1259 от 19.11.13 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (с изменениями и дополнениями от 5 апреля 2016 г.).
- Приказ Минобрнауки России № 248 от 28.03.2014 г. «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
- Приказ Минобрнауки России № 247 от 28.03.2014 г. «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».
- Устав УрГАХУ.

## 3 Термины, определения и сокращения

**Аспирант** – лицо, обучающееся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**Экстерна** – лицо, прикрепляемое к высшему учебному заведению для прохождения промежуточной аттестации и сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018	Редакция № 5
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	стр. 5 из 16

**Принятые сокращения:**

СМК – система менеджмента качества;  
 ДП – документированная процедура;  
 НИР – научно-исследовательская работа;  
 ППС – профессорско-преподавательский состав;  
 УМУ – учебно-методическое управление;  
 НТС – научно-технический совет.

## **4 Общие положения**

4.1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Программы аспирантуры реализуются УрГАХУ в целях создания аспирантам (далее - обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.3 Программы аспирантуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом. Имеющие государственную аккредитацию программы аспирантуры разрабатываются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

4.4 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

4.5 Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено:

в УрГАХУ в очной, заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения;

вне УрГАХУ в форме самообразования.

Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами (далее вместе - образовательные стандарты). Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

4.6 Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	Редакция № 5
		стр. 6 из 16

4.7 Программа аспирантуры имеет направление (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Университет устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

4.8 При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых Университетом;
- проведение практик;
- проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

4.9. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом (для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - дисциплины "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются Университетом), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

При обучении по программе аспирантуры Университет обеспечивает иностранным гражданам и лицам без гражданства возможность изучения в рамках дисциплины (модуля) "Иностранный язык" русского языка как иностранного.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и(или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	Редакция № 5
		стр. 7 из 16

УрГАХУ дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом, а также научно-исследовательскую работу в объеме, установленном УрГАХУ. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

4.10. При реализации программы аспирантуры УрГАХУ обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном «Положением о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин». Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья УрГАХУ включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

## 5 Описание процесса

### 5.1 Организация разработки и реализации программ аспирантуры

5.1.1 Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению Университета.

5.1.2 В программе аспирантуры определяются:

планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	Редакция № 5
		стр. 8 из 16

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

5.1.3 Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры устанавливается УрГАХУ.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте УрГАХУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

5.1.4 Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Университетом самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.1.5. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

5.1.6. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

5.1.7. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

5.1.8. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой



УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018	Редакция № 5
	Порядок организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	стр. 9 из 16

объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается организацией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную в соответствии с пунктом 5.2.8 Порядка и может различаться для каждого учебного года.

5.1.9. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.

5.1.10. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

5.1.11. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

## **5.2 Организация образовательного процесса по программам аспирантуры**

5.2.1 В Университете образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

5.2.2 Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. УрГАХУ может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается УрГАХУ.

5.2.3 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.2.4 Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры.

На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018	Редакция № 5
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	стр. 10 из 16

аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

5.2.5 Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором (проректором по учебной работе) Университета.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности УрГАХУ.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы обучающимся осуществляется распорядительным актом УрГАХУ.

5.2.6 Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель

5.2.7 При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению УрГАХУ осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Университетом на основании его личного заявления.

5.2.8 Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

5.2.9. Перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия.

5.2.10. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается УрГАХУ по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	Редакция № 5
		стр. 11 из 16

5.2.11. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

5.2.12. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

5.2.13. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (СМК-ПД-8.5/8.7/2.3-19).

5.2.14. Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в УрГАХУ, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры.

После зачисления экстерна в срок, установленный УрГАХУ, но не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в организацию (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются локальным нормативным актом УрГАХУ.

5.2.15. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об образовании и о квалификации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

5.2.16. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018	Редакция № 5
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	стр. 12 из 16

### **5.3 Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.3.1 Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

5.3.2 Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.3.3 В УрГАХУ созданы специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.3.4 В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	Редакция № 5
		стр. 13 из 16

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров(мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.3.5 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

5.3.6 При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

## **6 Ответственность**

6.1 Ответственность за соблюдение требований настоящего положения несет проректор по учебной работе.

6.2 Ответственность за ведение документации несет заведующий отделом аспирантуры.

6.3 Более детальное распределение ответственности между участниками процесса представлено в матрице распределения ответственности (Приложение А).

## **7 Контроль и оценка результативности процесса**

7.1 Контроль и оценка результативности процесса подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется посредством проведения внешних и внутренних проверок.

Внешние проверки осуществляются, как правило, один раз в шесть лет в ходе комплексной оценки деятельности вуза.

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018	Редакция № 5
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	стр. 14 из 16

Внутренние проверки проводятся внутренними аудиторами по плану внутренних аудитов (проверок), утвержденных проректором по учебной работе.

7.2 Самооценка и контроль деятельности отдела аспирантуры по реализации процесса выполняется ежегодно заведующим отделом под руководством проректора по УР и направлены на повышение эффективности и качества предоставляемых услуг. Контроль и самооценка предусматривают проверку оперативной деятельности и делопроизводства в отделе аспирантуры.

7.3 Оценка эффективности процесса подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в соответствии с показателями, устанавливаемыми Министерством образования и науки РФ.

УрГАХУ	СМК.1-ДП-8.5/2.3-30-2018 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	Редакция № 5
		стр. 15 из 16

**Приложение**

**Матрица ответственности**

Этапы процесса	Сроки исполнения	Участники процесса				
		Проректор по УР		Зав. отделом аспирантуры	Научные руководители	Экзаменационная комиссия
<b>1. Организация набора аспирантов.</b>						
1.1. Организация работы по приему абитуриентов	июль	И		О	-	И
1.2. Прием вступительных экзаменов.	июль	У		О	-	О
1.3. Зачисление в аспирантуру / зачисление в качестве экстерна.	сентябрь / по заявлению	У		О	И	-
1.4. Заключение договоров об обучении.	сентябрь	И		О	-	-
<b>2. Организация учебного процесса.</b>						
2.1. Утверждение руководителей и тем научно-исследовательской работы.	ноябрь	-		О	О	-
2.2. Организация взаимодействия «научный руководитель – аспирант (соискатель)».	октябрь	И		О	У	-
2.3 Организация учебного процесса	регулярно	У		О	У	
2.3. Организация сдачи кандидатских экзаменов, выдача справок.	январь, июнь	У		О	И	У
<b>3. Проведение контрольных мероприятий.</b>						
3.1. Организация аттестации аспирантов и соискателей на кафедрах.	январь, июнь	У		О	О	О
3.3. Проведение государственной итоговой аттестации.	июнь-июль	У		О	О	О
3.4. Учёт движения контингента.	ежемесячно	У		О	И	И
4. Анализ со стороны руководства.	декабрь	О		У	И	И
<p>Принятые обозначения: <b>О</b> – ответственный за этап процесса;  <b>У</b> – участник выполнения этапа процесса;  <b>И</b> – информируется о ходе выполнения процесса.</p>						

