

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2 стр. 1 из 15
--------	---	-----------------------------



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (УрГАХУ)



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ

СМК.1 – ПД - 8.6/2.3 - 41 – 2021

Екатеринбург

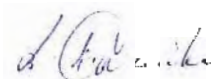
2021

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 2 из 15

Принято на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный Университет» 25 03 2021 г., протокол № 3(52) - 1/с-08

Согласовано:

Проректор по учебной работе,
представитель руководства
университета в СМК



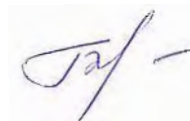
В.И. Исаченко

Начальник УМУ



Т.Д. Колобова

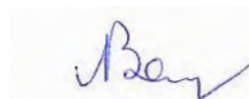
Помощник проректора по учебной работе
по вопросам СМК



Т.И. Банникова

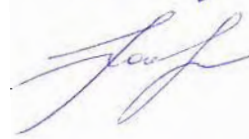
Разработчики:

Начальник
отдела информационных технологий



Л.С. Волканин

Директор библиотеки



Н.В. Нохрина

Дата введения в действие:

«25» марта 2021 г.

Настоящий порядок определяет порядок и условия проведения проверки ВКР на объем заимствования в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

«Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ» (далее – Порядок) является локальным нормативным актом Университета, не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения УрГАХУ.

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 3 из 15

Содержание

1	Назначение и область применения.....	4
2	Нормативные документы	4
3	Термины, определения и сокращения.....	5
4	Общие положения	5
5	Описание процесса.....	6
5.1	Порядок проверки ВКР на объем заимствования.....	6
5.2	Порядок оформления и размещения ВКР в электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде УрГАХУ	8
6	Ответственность и полномочия.....	10
7	Контроль результативности процесса.....	10
	Приложение 1	11
	Приложение 2	12
	Приложение 3	13
	Приложение 4	14

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 4 из 15

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящий порядок устанавливает цели и порядок работы при проверке выпускных квалификационных работ (далее ВКР) обучающихся по программам высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (далее – Университет, УрГАХУ) в электронной информационной системе «Антиплагиат.ВУЗ» на портале <http://usaaa.antiplagiat.ru/> (далее ИС «Антиплагиат»), а также при размещении текстов ВКР в электронно-библиотечной системе и в электронной информационно-образовательной среде УрГАХУ.

1.2 Использование ИС «Антиплагиат» и размещение ВКР в ЭБС и ЭИОС направлено на:

- контроль самостоятельного выполнения и обеспечение качества ВКР;
- создание внутренней коллекции ВКР, выполненных обучающимися;
- принятия объективного и всестороннего решения по допуску ВКР к защите;
- соблюдение прав интеллектуальной собственности физических и юридических лиц.

2 Нормативные документы

При разработке Порядка использованы следующие документы:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 N 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2 стр. 5 из 15
--------	---	-----------------------------

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

Устав УрГАХУ.

3 Термины, определения и сокращения

Основные термины и определения, используемые в Порядке:

заимствование – правомерное или неправомерное использование в письменных работах в виде цитат или изложения продукта чужого интеллектуального труда, включающее:

корректное цитирование – приведение выдержки из текста, с указанием имени автора, названия произведения и полной библиографической информации о нем в объеме, оправданном целью цитирования;

некорректное цитирование – приведение выдержки из текста, без указания имени автора, названия произведения и полной библиографической информации о нем в объеме, не оправданном целью цитирования;

плагиат – умышленное присвоение продукта чужого интеллектуального труда при использовании его без ссылки на автора.

руководитель/научный руководитель ВКР – работник Университета, назначаемый по решению выпускающей кафедры распорядительным актом университета для оказания обучающемуся консультативной и методической помощи в процессе подготовки ВКР.

Сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа

ЭБС – электронно-библиотечная система

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

ИС «Антиплагиат» – электронная информационная система «Антиплагиат.ВУЗ»

АБИС – автоматизированная библиотечная информационная система

4 Общие положения

4.1 Защита ВКР или научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является одной из форм проведения государственной итоговой аттестации лиц, завершающих освоение образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 6 из 15

кадров в аспирантуре.

4.2 ВКР подлежат обязательной проверке на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований в системе «Антиплагиат» и размещению в ЭБС УрГАХУ.

4.3 Доступ к полным текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством РФ, с учётом изъятия сведений любого характера (производственных, технических, экономических, организационных и других), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

4.4 В случаях, когда в ОПОП предусмотрено в ходе проведения ГИА обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, настоящая документированная процедура должна реализовываться с учетом Закона Российской Федерации «О государственной тайне».

5 Описание процесса

5.1 Порядок проверки ВКР на объем заимствования

5.1.1 Проверка текстов ВКР обучающихся на уникальность осуществляется с использованием ИС «Антиплагиат», размещенной на сайте: <http://usaaa.antiplagiat.ru/> в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, уровня дисциплины обучающихся по программам высшего образования (далее – обучающиеся), контроля степени самостоятельности выполнения ими работ, а также соблюдения обучающимися прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

5.1.2 Директор института и деканы факультетов назначают лиц, ответственных за проверку ВКР обучающихся на наличие заимствования, неправомерного заимствования и необоснованного цитирования в ИС «Антиплагиат» и за передачу описания и текстов ВКР в библиотеку УрГАХУ для размещения в ЭБС и ЭИОС.

5.1.4 Списки ответственных за проверку ВКР лиц от факультетов (института) утверждаются распоряжением ректора университета позднее одного месяца до защиты.

5.1.5 Руководитель ВКР обязан предупредить обучающегося о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований и о возможности самостоятельной проверки текста ВКР до ее сдачи на кафедру.

5.1.6 При предоставлении ВКР руководителю обучающийся заполняет со-

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 7 из 15

гласие на размещение текста ВКР в ЭИОС и ЭБС УрГАХУ, в котором также фиксируется информация о его ознакомлении с фактом проверки указанной работы ИС «Антиплагиат», результатами экспертизы, возможных санкциях при обнаружении плагиата (Приложение 1).

5.1.7 До предоставления ВКР на проверку руководителю обучающийся может провести самопроверку ВКР на объем заимствования на бесплатных сайтах по адресам: <http://www.antiplagiat.ru/>, <http://text.ru/antiplagiat>, <http://www.etxt.ru/antiplagiat/>.

5.1.8 Обучающийся предоставляет руководителю, вместе с окончательным вариантом ВКР, ее электронную версию для проверки в ИС «Антиплагиат» и справку о самопроверке, если она выполнялась, с указанием автора, названия работы, не позднее, чем за 7 дней до намечаемой даты защиты. В справке напротив каждого пункта ссылки на источник заимствования и его долях в отчете и тексте обучающийся может привести комментарии о правомерности заимствований.

5.1.9 Обучающийся не имеет доступа к ИС «Антиплагиат» УрГАХУ <http://usaaa.antiplagiat.ru/> и не является ее пользователем.

5.1.10 Ответственный за проверку ВКР обучающихся получает от отдела информационных технологий логин и пароль для получения доступа в ИС «Антиплагиат» <http://usaaa.antiplagiat.ru/> и загружает в неё полученный от руководителя ВКР файл с текстом работы.

5.1.11 Ответственный за проверку ВКР по результатам проверки формирует и передает руководителю ВКР отчет, который содержит: фамилию, имя, отчество обучающегося; направление подготовки; группу; сведения о руководителе; название работы; пометки о результатах технической проверки на наличие заимствований; поля для заключения о правомерности заимствований и соответствии работы предъявляемым к ВКР требованиям.

5.1.12 Руководитель принимает решение о представлении ВКР для допуска к защите с учетом результатов проверки на объем заимствований, при наличии в ней оригинальности текста не менее порогового значения.

5.1.13 Пороговое значение оригинальности текста составляет:

- для ВКР бакалавра – 65 %;
- для ВКР специалиста и магистра – 75 %;
- для ВКР аспиранта – 80%.

5.1.14 Не считаются воспроизведением/цитированием включенные в текст ВКР: исходные формулы с расшифровкой величин, приведенных в них, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков литературы, воспроизведенных большими фрагментами или целиком), расчет по типовым методикам, определение понятий, терминов и сокращений,

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 8 из 15

используемых в ВКР, фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, включенные в текст ВКР в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования). В случае если объем заимствования текста высок, то цитируемые фрагменты целесообразно переносить в приложения, в частности в случае цитирования нормативных правовых актов и локальных актов организаций и предприятий.

5.1.15 Если оригинальность текста ВКР составляет меньше порогового значения, она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее, чем через 2 календарных дня с момента её возврата.

5.1.16 В случае несогласия обучающегося с позицией руководителя, заведующий выпускающей кафедрой назначает комиссию из членов кафедры для рецензирования работы.

5.1.17 Повторная проверка ВКР в ИС «Антиплагиат» проводится не позднее, чем за 5 календарных дней до начала публичной защиты.

5.1.18 Результаты проверки ВКР фиксируются в отчете ИС «Антиплагиат», который руководитель прикладывает к отзыву на ВКР.

5.1.19 Если после окончательной проверки в ИС «Антиплагиат» оригинальность текста ВКР составляет меньше порогового значения, она не допускается к защите в текущем учебном году.

5.1.20 В отдельных случаях, если оригинальность текста ВКР незначительно меньше порогового значения, руководитель ВКР имеет право самостоятельно решить вопрос о допуске ВКР к защите.

5.1.21 Если после окончательной проверки в системе «Антиплагиат» оригинальность текста ВКР превышает пороговое значение, она оценивается руководителем ВКР и допускается к защите.

5.2 Порядок оформления и размещения ВКР в электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде УрГАХУ

5.2.1 Электронные версии ВКР должны быть подготовлены студентами на своих машинных носителях (флеш-накопителях, CD-или DVD-дисках) с помощью лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения:

- Титульный лист (обязательно) и текстовая часть ВКР (или вся работа при отсутствии графической части) должны быть подготовлены в виде одного файла в форматах doc, docx.
- Графическая часть ВКР (листы, выносимые на защиту ВКР, презентация) должна быть представлена в виде файлов формата pdf или jpg. Видеоматериал

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 9 из 15

лы (при наличии) могут быть представлены в одном из форматов: avi, jpeg.

- Текстовые материалы и изображение (рисунки, карты, фотографии и т.п.), входящие в состав текстовой части, должны быть хорошего качества, четкими, легко читаемыми. Файл, переведенный в формат doc или docx, автор должен проверить. Проверяется правильность отображения переведенных формул, рисунков (в том числе графиков), таблиц. В работе не должно быть пустых страниц, порядок следования глав должен соответствовать печатной версии.
- Машинный носитель с электронной версией ВКР должен быть помещен студентом в бумажный конверт с этикеткой, содержащей информацию согласно шаблону (Приложение 3). Все поля этикетки должны быть заполнены (напечатаны на компьютере). На машинном носителе не должно быть лишних файлов.
- Носители электронного документа и сами документы не должны содержать компьютерных вирусов.

5.2.2 Электронные версии ВКР с полными текстами работ и сопровождающими материалами хранятся на выпускающей кафедре.

5.2.3 Библиотека предоставляет кафедрам/факультетам/институтам доступ к базе данных (электронному каталогу) ВКР в АБИС «Ирбис» для заполнения следующих полей описания:

- Автор - заголовок описания
- Заглавие
- Направление подготовки, специальность
- Руководитель работы
- Выходные данные
- Количественная характеристика (объем)
- Аннотация

Библиотека организует обучение по заполнению информации о ВКР в АБИС «Ирбис»

5.2.4 Ответственный за проверку ВКР обучающихся и за передачу описания и текстов ВКР в библиотеку УрГАХУ для размещения в ЭБС и ЭИОС готовит:

- Описание ВКР в АБИС «Ирбис»;
- **Единый файл ВКР** в формате PDF для размещения в ЭБС/ЭИОС размером не более 25 МБ с текстом работы и сопроводительными материалами (листы, выносимые на защиту ВКР, презентация).

Файл должен быть назван в формате

год_Фамилия_И_О_Часть_названия.pdf

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 10 из 15

5.2.5 Описание и единый файл ВКР в течение пяти рабочих дней после прохождения защиты размещаются в хранилище (в каталог) «НБ УрГАХУ/ВКР/выпускающая кафедра» на сетевом диске U:. Специалист УМУ проверяет соответствие описания в АБИС «Ирбис» и наличие файла и дает разрешение специалисту библиотеки на размещение ВКР в ЭБС.

5.2.6 Отдел информационных технологий в течение 10 рабочих дней после прохождения защиты размещает единый файл ВКР на сайте библиотеки <http://lib.usaaa.ru/> для привязки адреса файла к записи электронного каталога и размещает единый файл ВКР в ЭИОС с привязкой к учетной записи студента.

6 Ответственность и полномочия

6.1 Отдел информационных технологий несет ответственность за выдачу логинов и паролей для авторизованного входа в систему «Антиплагиат».

6.2 Обучающийся несёт ответственность за соответствие текста защищаемой ВКР содержанию размещённого в ИС «Антиплагиат» файла и своевременное поступление работы на проверку в ИС «Антиплагиат».

6.3 Научный руководитель несёт ответственность за проведение проверки ВКР в ИС «Антиплагиат» в установленные сроки и допуск работы к защите.

6.4 Ответственное лицо института/факультета несет ответственность за достоверность переданной в библиотеку информации о ВКР.

6.5 Библиотека и отдел информационных технологий несут ответственность за своевременное размещение ВКР в электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

7 Контроль результативности процесса

7.1 Контроль соблюдения и выполнения требований настоящей процедуры осуществляет проректор по учебной работе.

7.2 Контроль соблюдения сроков проверки и размещения ВКР осуществляют деканы факультетов/ директор института.

7.3 Проверку соответствия описания в АБИС «Ирбис» осуществляет библиотека.

7.4 Контроль соответствия количества размещенных ВКР числу выпускников осуществляет учебно-методическое управление.

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 11 из 15

Приложение 1

Согласие на размещение текста выпускной квалификационной работы обучающегося в электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде УрГАХУ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

разрешаю УрГАХУ безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме и по частям написанную мною выпускную квалификационную работу по программе бакалавриата/ специалитета/магистратуры/аспирантуры на тему:
(нужное подчеркнуть)

(название работы)

(далее ВКР) в сети Интернет в ЭБС и ЭИОС УрГАХУ в течение всего срока действия исключительного права на ВКР.

С фактом проверки ВКР системой «Антиплагиат», результатами экспертизы, возможными санкциями при обнаружении плагиата ознакомлен.

Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

(дата)

(подпись)

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 12 из 15

Приложение 2

Отчёт о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствования

студента _____

группа _____

направление подготовки _____

кафедра _____

научный руководитель _____

ученая степень, звание _____

тема работы _____

Работа проверена на наличие заимствований с помощью системы «Антиплагиат.ВУЗ». Дата проверки: « » _____ 20__ г.

По результатам проверки доля оригинального текста составляет __ %.

Заимствования объясняются следующими причинами: _____

Заключение

Выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым требованиям и может быть рекомендована к защите

Руководитель ВКР _____ (И.О. Фамилия)

« » _____ 20__ г.

Ответственный за проверку ВКР _____ (И.О. Фамилия)

« » _____ 20__ г.

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 13 из 15

Приложение 3

Шаблон этикетки машинного носителя для представления студентом электронной версии ВКР руководителю

Наименование содержимого	Выпускная квалификационная работа	
Название (тема) ВКР		
ФИО студента (полностью)		
институт, факультет		
Выпускающая кафедра		
	код	наименование
Направление подготовки/ специальность		
Профиль подготовки/ маги- стерская программа/ специа- лизация/ направленность		
Форма обучения	Группа:	
ФИО руководителя		
од защиты ВКР		

УрГАХУ	СМК.1-ПД-8.6/2.3-41-2021 Порядок проверки на объем заимствования и размещения в ЭБС и ЭИОС выпускных квалификационных работ	Редакция №2
		стр. 14 из 15

Приложение 4

Заполнение полей описания ВКР в БД ВКР

Названия поля/подполя	Примечания
Вкладка «Основное БО»	
1. Первый автор – Заголовок описания	Вносятся данные об авторе ВКР. Поле состоит из подполей. Вход через кнопку [...]
Фамилия	Вносится фамилия студента
Инициалы	Вносятся инициалы, которые разделяются пробелом.
Расширение инициалов	Вносятся полные имя и отчество
2. Другие авторы	Вносятся данные о руководителе работы
Функция	Из словаря выбирается код и обозначение функции: 570 рук. работы
Фамилия	Вносится фамилия руководителя
Инициалы	Вносятся инициалы, которые разделяются пробелом.
Расширение инициалов	Вносятся полные имя и отчество
Место работы автора	Вносится аббревиатура вуза, должность и аббревиатура кафедры Н-р: УрГАХУ; проф. каф. АП
3. Заглавие	Поле состоит из подполей. Вход через кнопку [...]
заглавие	Записывается основное заглавие (с титульного листа). Если в заглавии ВКР приведено обозначение века римскими цифрами, то при заполнении поля они вводятся латинскими прописными буквами (XVI).
Сведения, относящиеся к заглавию	В поле вносятся уточняющие данные о ВКР, например: магистер. дис.
4. Выходные данные	
Город ¹	Вносится название города (без буквы г.): Екатеринбург
Год издания	Указывается год защиты ВКР (без буквы г.): 2021
5. Объем	
объем (цифры)	Вносится в цифрах количество страниц (без букв с.). Только цифры!
иллюстрации(1)	При необходимости вносится вид иллюстративного материала из встроенного словаря.
6. Общие примечания	Дополнительное текстовое поле для примечаний
7. Библиография	Примечание о справочном аппарате издания. Пример: Библиогр.: с. 180-190
8. Ключевые слова	Поле повторяющееся. Ключевые слова вводятся строчными буквами, в отдельные поля. В одной ключевой фразе не может быть более трех слов, не употребляются кавычки, союзы и предлоги.
9. Аннотация	Аннотация кратко характеризует содержание работы. В конце аннотации ставится точка.
Вкладка «КО»	
10. ВУЗ	Данные о направлении обучения
Направление	Вносится номер направления: 07.04.01
Специальность	Вносится словами Специализация, например:
Вкладка «Технология»	Заполняется администратором БД (библиотека)

ИРБИС64 - АРМ "Каталогизатор" - Уральская государственная архитектурно-художественная академия

База данных: MFN | Результаты поиска | Отмеченные

MFN 2 | Макс MFN 2

БД: ТАЕФ - Электронные ресурсы (ТАПК)

Название элемента	№	Значение
Первый автор - Заголовок описания		Петров И. С. Иван Сергеевич
Другие авторы	1	4570 рук. работы Иванов В. П. И. С. Петр Иванович УрГАХУ, доцент каф. ТАИПК
Заглавие, дополнительные данные		Название ВКР: Бакалавр. работа: И. С. Петров; рук. работы П. И. Иванов
Выпуск, часть (Номер - заглавие)		
Выходные данные	1	Екатеринбург 2016
Количественные характеристики		106 с. : цв. схем.
Общие примечания	1	
Примечания о наличии библиографии		Библиогр. : с. 102-105
Ключевые слова	1	дизайн одежды
	2	моделирование одежды
Аннотация		Работа посвящена...
		АФА\НТАПК\N07.04.01\Убкл\Од\о

Основное БО / Экземпляры Систематизация / КО / Технология / Добавочные /

Петров, Иван Сергеевич.
 Название ВКР: бакалавр. работа / И. С. Петров; рук. работы П. И. Иванов. - Екатеринбург: [б. и.], 2016. - 106 с. : цв. схем. - Библиогр. : с. 102-105. -
 Ключевые (ненормированные): дизайн одежды -- моделирование одежды
 Аннотация: Работа посвящена...
 Доп. точки доступа:
 Иванов, Петр Иванович / рук. работы \.
 См. ссылку [Полный текст ВКР](#)
 Учебная литература:
 ФА.

Формат: Оптимизирован | рл | ИБС - Упрощенное бибр

Добавить | Очистить | Удалить | По умолчанию

Поиск | Просмотр/Вывод | Ввод | Настройка | Помощь

17:18 мая 2016 г.