МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный архитектурно-художественный университет имени Н. С. Алфёрова»
(УрГАХУ)

УТВЕРЖДАЮ:
Врио ректора

_____ В.И. Исаченко

«_29_» _сентября_ 2023 г.

Положение
о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

СМК.1 – ПД – 8.5/2.3 - 06 – 2023

Принято на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет имени Н.С. Алфёрова»
протокол № 8(22)-01УС-08
от 28 сентября 2023 г.

Дата введения в действие:
29 сентября 2023

Екатеринбург,2023 г.

Содержание

1 Назначение и область применения……... 3

2 Нормативные ссылки……. 3

3 Термины, определения и сокращения…….. 3

4 Общие положения…….. 4

5 Порядок и случаи перехода с платного обучения на бесплатное…. 4

6 Ответственность……. 9

7 Контроль и оценка результативности…….. 9

8 Управление записями…… 9

Приложение №1. Форма заявления о переходе с платного обучения на бесплатное…… 11

Приложение №2. Информационный лист для Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное…… 12

Лист согласования……. 13

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и случаи перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест.

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех обучающихся ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет имени Н.С. Алфёрова» (далее – Университет, УрГАХУ) по образовательным программам высшего образования всех форм обучения.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение составлено в соответствии со следующими нормативными актами:

− Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

− Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 № 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов»;

− Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06. 2013 г. N 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

− Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

− Устав Университета.

3. Термины, определения и сокращения

Бесплатное обучение – обучение в образовательной организации, осуществляемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Платное обучение – обучение в образовательной организации, осуществляемое на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

Бюджетные места – места для обучения в образовательной организации, устанавливаемые контрольными цифрами приема и финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Вакантное бюджетное место – свободное место, финансируемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

УМУ – учебно-методическое управление;
ОУДПО – отдел по учёту доходов от платного обучения;
УЦТиИБ – управление по цифровой трансформации и информационной безопасности.

4. Общие положения

4.1. Настоящее Положение определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет имени Н.С.Алфёрова».

4.2. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

5. Порядок и случаи перехода с платного обучения на бесплатное

5.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

5.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

5.3. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавлива-

ются распоряжением проректора по образовательной деятельности и цифровой трансформации.

5.4. Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное.

5.5. Учебно-методическое управление (далее - УМУ) Университета определяет количество вакантных бюджетных мест на каждом курсе и направлении (специальности) подготовки, на которые могут быть переведены обучающиеся платной основы обучения.

5.6. Информация о наличии вакантных бюджетных мест размещается работниками УМУ и УЦТиИБ на официальном сайте Университета в телекоммуникационно - информационной сети «Интернет» и на информационных стендах Университета и его структурных подразделений.

5.7. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов и зачетов (с оценкой) за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан[1]:

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

– детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

5.8. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами пе-

[1] За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в соответствующий деканат Университета, в котором он обучается, заявление на переход на имя ректора Университета и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

Решение по перераспределению вакантных мест принимается Ученым советом Университета при наличии заявления обучающегося (обучающихся) - участника (участников) специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на переход с платного обучения на бесплатное и отсутствии у Университета вакантных мест по соответствующим специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям.

5.9. При решении вопроса о переходе с платного обучения на бесплатное в случае превышения количества поданных заявлений над количеством вакантных бюджетных мест, приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся - участникам специальной военной операции;

б) во вторую очередь – обучающимся, относящимся к категории детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции;

в) в третью очередь – обучающимся, относящимся к категории, указанной в подпункте «а» пункта 5.7. настоящего Положения;

г) в четвертую очередь – обучающимся, относящимся к категориям, указанным в подпункте «б» пункта 5.7. настоящего Положения (в порядке указанной очередности), за исключением обучающихся, относящихся к категории детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции;

д) в пятую очередь – обучающимся, относящимся к категории, указанной в подпункте «в» пункта 5.7. настоящего Положения.

5.10. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной деятельности Университета, в том числе обучающимся, имеющим более высокий средний балл экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное (без учета зачетов с оценкой);

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в научно-исследовательской деятельности Университета;

в) в третью очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в общественной деятельности Университета;

г) в четвертую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в культурно-творческой деятельности Университета;

д) в пятую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в спортивной деятельности Университета.

5.11. Университет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Ученым советом Университета актуализирует на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о количестве вакантных мест для перехода с платного обучения на бесплатное по каждой образовательной программе, специальности, направлению подготовки, научной специальности (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов).

5.12. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально созданной комиссией Университета (далее - Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся Университета в лице председателя Студенческого совета Университета на основании результатов промежуточной аттестации (оценки), проводимой в любой форме, установленной Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации УрГАХУ.

Возглавляет Комиссию председатель - проректор по учебной работе и цифровой трансформации. Персональный состав и количество членов Комиссии определяются приказом ректора.

Во исполнение требования об учете мнения обучающихся в состав Комиссии включается председатель Студенческого совета Университета.

Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся не менее двух раз в год.

Проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации издает распоряжение о дате проведения заседания Комиссии по рассмотрению заявлений обучающихся на переход с платного обучения на бесплатное.

Решения Комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов членов Комиссии при явке не менее двух третьих состава Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель Комиссии и секретарь Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии ведет секретарь Комиссии.

Материалы для работы Комиссии представляют деканы, директора институтов, их заместители, которые формируют состав и перечень докумен-

тов, поступивших от обучающихся с заявлениями обучающихся о переходе с платного обучения на бесплатное. Указанные материалы для работы Комиссии и протоколы заседаний Комиссии хранятся у секретаря Комиссии.

5.13. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в структурное подразделение Университета, в котором он обучается, мотивированное письменное заявление на имя ректора Университета о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение обратившегося обучающегося к лицам, указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 5.7., пункте 5.8 настоящего Положения (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии).

5.14. Структурное подразделение Университета (деканат или дирекция Института) в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, указанными в п.5.13 настоящего Положения, информацию об отсутствии академической задолженности, результатах промежуточной аттестации обучающегося, проводимой в форме экзамена и зачета с оценкой (дифференцированного зачета), за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии/наличии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация).

5.15. Приоритетность перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пунктах 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 настоящего Положения и результатами промежуточной аттестации, проводимой в любой форме, установленной Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации УрГАХУ.

5.16. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения, а также приоритетов, установленных Комиссией, Комиссией принимается одно из следующих решений:

− о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

− об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

5.17. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 5.15 настоящего Положения.

5.18. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 5.15 на-

стоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

5.19. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Университета в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах Университета и его структурных подразделений.

5.20. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора Университета не позднее 10 календарных дней с даты принятия соответствующего решения Комиссией.

6 Ответственность

Ответственность за соблюдение порядка перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное возлагается на председателя Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное.

7 Контроль и оценка результативности

7.1. Контроль соблюдения и выполнения требований настоящего Положения осуществляет УМУ на основании приказов об отчислении и сведений, передаваемых деканами факультетов, директорами Институтов Университета.

7.2. Контролируемыми параметрами являются:

– своевременность размещения информации о наличии вакантных бюджетных мест по итогам каждой сессии;

– правильность и своевременность оформления протоколов Комиссии и приказов ректора с решениями о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное.

8 Управление записями

Основными записями, документами по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное, являются:

- сведения о количестве вакантных бюджетных мест, сроках и месте подачи заявлений о переходе, заверенные подписью начальника УМУ;
- заявления обучающихся с приложением требуемых документов;
- справки структурного подразделения Университета или образовательной организации высшего образования, содержащие сведения:
- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения, заверенные началь-

ником ОУДПО и начальником УМУ;

- протокол(-ы) заседания(-й) Комиссии Университета с решением о переходе или отказе в переходе по каждому заявлению обучающегося;

- приказ ректора Университета о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное.

ФОРМА Приложение № 1

Ректору УрГАХУ

_____

От студента(ки)

_____ курса, группы № _____

_____

(Архитектурный институт, Институт дизайна, Институт изобразительных искусств)

_____

(ФИО полностью)

_____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переходе с платного обучения на бесплатное

Прошу рассмотреть мое заявление о переходе с платного обучения на бесплатное.

В настоящее время обучаюсь в Институте _____ по очной форме обучения в группе № _____, курс _____, направление подготовки/специальность _____, по договору об оказании платных образовательных услуг № _____ от «____» _____ 20___ г.

Я отношусь к следующей категории обучающихся:

□ сдавших экзамены и зачеты (с оценкой) за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или "хорошо";

□ детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

□ лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

□ граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

□ женщин, родивших ребенка в период обучения;

□ детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

□ утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

□ участником специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

С Положением о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное ознакомлен (-а).

Приложение: _____

«____» _____ 20___ г. _____/_____

(подпись) (ФИО)

Приложение № 2

Информационный лист
для Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное
от _____ 202__ г.

Институт _____ **Количество вакантных бюджетных мест _____**

Направление подготовки (специальность) _____

Курс _____

Заявления о переходе с платного обучения на бесплатное поступили от следующих граждан:

№ п/п	ФИО, группа	Дата подачи заявления	Наличие условий, указанных в пунктах 5.7, 5.8 Положения о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное (указать к какой категории относится обучающийся)	Средний балл результатов промежуточной аттестации за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления	Средний балл экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления (без учета зачетов с оценкой)	Наличие особых достижений в: - учебной деятельности; - в научно-исследовательской деятельности университета; - в общественной деятельности университета; - культурно-творческой деятельности университета; - спортивной деятельности университета	Наличие академических задолженностей на момент подачи заявления да (указать количество задолженностей) /нет	Наличие дисциплинарных взысканий на момент подачи заявления да (указать количество взысканий) /нет	Наличие задолженности по оплате обучения на момент подачи заявления да/нет

Директор _____
подпись, ФИО

Согласовано:
Начальник отдела по учету доходов от платного обучения _____ /_____/