

Аннотации к рабочим программам адаптационных дисциплин адаптированной образовательной программы

по направлению: **54.03.01 Дизайн, профиль «Промышленный дизайн»**
 программа подготовки: **академический бакалавриат, приём 2018 г.**

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Аннотация дисциплины
Б1.В.ДВ.7.1	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний (ОК-6, ОК-7, ПК-2, ПК-10)	<p>Целью дисциплины является формирование знаний, умений и навыков, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, адаптации в социально-средовых условиях; формирование социального статуса и способности к самостоятельной общественной, трудовой и бытовой деятельности, нормативно-правовые вопросы социальной адаптации и жизнедеятельности.</p> <p>Дисциплина состоит из трёх разделов: Раздел 1. Нормативно-правовое регулирование защиты прав инвалидов. Раздел 2. Понятие социальной адаптации, её этапы, механизмы и условия. Раздел 3. Правовые аспекты трудоустройства выпускников.</p> <p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основополагающие нормативные документы, относящиеся к защите прав инвалидов; – основные правовые гарантии в области социальной защиты и образования; – функции органов труда и занятости населения; – механизмы социальной адаптации; – основы трудового законодательства и регулирования труда инвалидов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать свои права в соответствии с действующим законодательством; анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; составлять заявительные документы; – использовать нормы позитивного социального поведения; – составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве, использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях <p>Демонстрировать навыки и опыт деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – использования своих прав; навыков анализа и применения норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации; составления заявительных документов.

		<ul style="list-style-type: none"> – применения норм позитивного социального поведения; – составления резюме, самопрезентации; – использования приобретенных знаний и умений в различных жизненных и профессиональных ситуациях
Б1.В.ДВ.7.2	Технологии социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности (ОК-6, ОК-7, ПК-2, ПК-10)	<p>Целью дисциплины является формирование у обучающихся знаний о сущности, содержании и тенденциях развития интеллектуальной деятельности, а также овладение ими необходимыми и рациональными способами и приемами обучения. Дисциплина предполагает изучение теоретических и практических аспектов социальной интеграции в условиях образовательной и трудовой деятельности обучающихся; овладение приемами самоорганизации, позволяющими формировать такие компоненты обучения, как мотивацию, формирование и трансферирование на дружественные микросоциумы общекультурных компетенций обучающихся.</p> <p>Дисциплина состоит из трёх разделов: Раздел 1. Трудовое право Раздел 2. Коллективная деятельность Раздел 3. Управление коллективом</p> <p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать и понимать: нормы трудового права; различие между командой и коллективом, особенности управления научным коллективом, особенности управления проектной командой, содержание процесса целеполагания профессионального развития, особенности социально-психологического климата, социальные требования к физическому и психическому здоровью работающего населения, смысл и значение физической подготовленности для обеспечения социальной и профессиональной деятельности, принципы организации работы в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности, правила оформления резюме; методы комплексной оценки персонала; основные правовые аспекты трудоустройства и построения собственного бизнеса.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> –применять нормы трудового законодательства; –самостоятельно осваивать новые методы адаптации в условиях социальной мобильности населения; –применять методы и средства обучения и самоконтроля для своего профессионального развития; –использовать способы поддержки здорового образа жизни; –реализовывать цели при решении профессиональных задач, исходя из собственных

		<p>возможностей и требований рынка труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> –самостоятельно и методически грамотно разработать план поддержания физического и психического здоровья; –оценивать качество результатов собственной деятельности и своих подчинённых; –применять методы воздействия на социально-психологический климат коллектива; –применять знание и понимание анализа ситуации на рынке труда; в создании собственной базы вакансий; –выносить суждения о потенциальных компаниях-работодателях; современных инструментах самостоятельного поиска вакансий; – комментировать данные и результаты, связанные с областью изучения коллегам и преподавателю. <p>Демонстрировать навыки и опыт деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – приобретённых знаний и умений в практической деятельности по вопросам трудового законодательства; – приобретённых знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья; – с использованием полученных знаний и умений при написании резюме, при общении с работодателем.
ФТД. 1	Адаптация к условиям высшей школы (ОК-6, ОК-7)	<p>Целью дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и овладение необходимыми и рациональными способами участия в образовательном процессе с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей.</p> <p>Дисциплина состоит из шести тем:</p> <p>Тема 1. Структура образовательной организации и образовательного процесса. Тема 2. Психологические особенности студенческого возраста. Тема 3. Межличностные отношения студентов. Тема 4. Организация учебного процесса. Тема 5. Самостоятельная работа студентов. Доклад и компьютерная презентация к докладу. Тема 6. Основы библиографии и книжного поиска, в том числе работы с электронными ресурсами.</p> <p>В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий; – основные методы самостоятельной работы;

		<ul style="list-style-type: none"> – принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией; – различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья; – способы самоорганизации учебной деятельности; – рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников; – работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учётом имеющихся ограничений здоровья; – выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументированно отстаивать собственную позицию; – представлять результаты своего творческого и интеллектуального труда; – ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты; – рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учётом ограничений здоровья; – использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы. <p>Демонстрировать навыки и готовность применять полученные знания на практике с учетом приемов самокоррекции нозологических отличий.</p>
ФТД.1, 2	Основы профессионального успеха (ОК-6, ОК-7)	<p>Целью дисциплины является формирование у обучающихся знаний о рынке труда, умений и необходимых навыков в процессе трудоустройства или построения собственного бизнеса.</p> <p>Дисциплина состоит из девяти тем: <i>Тема 1.</i> Тенденции рынка труда современной России.</p> <p><i>Тема 2.</i> Знакомство с основными методами комплексной оценки персонала.</p> <p><i>Тема 3.</i> Резюме как инструмент первичного знакомства с работодателем.</p> <p><i>Тема 4.</i> Искусство успешного прохождения собеседования при приеме на работу.</p> <p><i>Тема 5.</i> Практические навыки при общении в ситуации стресса</p> <p><i>Тема 6.</i> Финансовые основы ведения собственного бизнеса</p> <p><i>Тема 7.</i> Правовые аспекты трудоустройства выпускников.</p> <p><i>Тема 8.</i> Мастер-класс по профилю (новые технологии и практические навыки)</p>

		<p>Тема 9. Мастер-класс «Старт карьеры» В результате изучения дисциплины обучающийся должен:</p> <p>Знать и понимать: правила оформления резюме; методы комплексной оценки персонала; основные правовые аспекты трудоустройства и построения собственного бизнеса.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять знание и понимание при анализе ситуации на рынке труда и создании собственной базы вакансий. – выносить суждения о потенциальных компаниях-работодателях; современных инструментах самостоятельного поиска вакансий; – комментировать данные и результаты, связанные с областью изучения коллегам и преподавателю. <p>Демонстрировать навыки и опыт деятельности с использованием полученных знаний и умений при написании резюме, при общении с работодателем.</p>
--	--	---

Руководитель АОП



О.Г. Виниченко
доцент кафедры индустриального дизайна

*Специалист по
индивидуальному
обучению*



М. А. Стенченкова