



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Уральский государственный  
архитектурно-художественный университет имени Н.С. Алфёрова»

Архитектурный институт

Кафедра социальных и гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по ОДиЦТ

Документ подписан электронной подписью  
Владелец Исаченко Виктория Игоревна  
Сертификат 00 aa 14 66 4e 20 b7 7a a7 97 cf d8 f7 a1 80 c1 e5  
Действителен с 30.08.2023 по 22.11.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## **Б1.В.03 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки: 07.04.04 Градостроительство

Профиль подготовки: Градостроительное проектирование

Формы обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Год набора: 2023

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.  
в академических часах: 144 ак.ч.

**Разработчики:**

Доцент кафедры социальных и гуманитарных наук,  
к.филос.н. Зейферт А. Д.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 07.04.04 Градостроительство, утвержденного приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 №523, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Градостроитель", утвержден приказом Минтруда России от 18.01.2023 № 27н.

## Содержание (рабочая программа)

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре ОП
3. Объем дисциплины и виды учебной работы
4. Содержание дисциплины
  - 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:
  - 4.2. Содержание разделов, тем дисциплины
5. Порядок проведения промежуточной аттестации
6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
  - 6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
  - 6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
  - 6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
  - 6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование
7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

# 1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

*Знать:*

УК-4.1 знает принципы и приемы осуществления академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке

*Уметь:*

УК-4.2 умеет использовать русский и иностранный языки как средство делового общения, четко и ясно излагать проблемы и решения, аргументирует выводы

УК-4.3 умеет формулировать собственные суждения и научные позиции, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.4 умеет выстраивать эффективную коммуникацию с партнерами в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранных языках

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) Б1.В.03 «Профессиональный иностранный язык» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

## 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Третий семестр  | 144                       | 4                        | 36                              | 36                          | 72                            | Экзамен (36)                    |
| Всего           | 144                       | 4                        | 36                              | 36                          | 72                            | 36                              |

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

| Наименование раздела, темы | лекционные занятия | лабораторная контактная работа | самостоятельная работа |
|----------------------------|--------------------|--------------------------------|------------------------|
|                            |                    |                                |                        |

|  | Всего      | Практик   | в.т.ч. Ау | Самост    |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|
| <b>Раздел 1. Деятельность архитектора в современных условиях.</b>  | <b>108</b> | <b>36</b> | <b>36</b> | <b>72</b> |
| Тема 1.1. Особенности архитектурного проектирования в современных условиях. Анализ и оценка текстов профессионального характера на иностранном языке в рамках проектного и предпроектного исследований.  | 36         | 12        | 12        | 24        |
| Тема 1.2. Архитектурное проектирование как сфера профессиональной деятельности. Основы профессиональной, бизнес- и персональной коммуникации при представлении архитектурного концептуального проекта и архитектурного проекта заказчику на иностранном языке. | 36         | 12        | 12        | 24        |
| Тема 1.3. Научный и методологический аспекты архитектурного проектирования в свете историографических, архивных и культурологических научных концепций.  | 36         | 12        | 12        | 24        |
| <b>Итого</b>   | <b>108</b> | <b>36</b> | <b>36</b> | <b>72</b> |

#### 4.2. Содержание разделов, тем дисциплин

##### *Раздел 1. Деятельность архитектора в современных условиях.*

*Тема 1.1. Особенности архитектурного проектирования в современных условиях. Анализ и оценка текстов профессионального характера на иностранном языке в рамках проектного и предпроектного исследований.*

Особенности архитектурного проектирования в современных условиях. Анализ и оценка текстов профессионального характера на иностранном языке в рамках проектного и предпроектного исследований.

*Тема 1.2. Архитектурное проектирование как сфера профессиональной деятельности. Основы профессиональной, бизнес- и персональной коммуникации при представлении архитектурного концептуального проекта и архитектурного проекта заказчику на иностранном языке.*

Архитектурное проектирование как сфера профессиональной деятельности. Основы профессиональной, бизнес- и персональной коммуникации при представлении архитектурного концептуального проекта и архитектурного проекта заказчику на иностранном языке.

*Тема 1.3. Научный и методологический аспекты архитектурного проектирования в свете историографических, архивных и культурологических научных концепций.*

Научный и методологический аспекты архитектурного проектирования в свете историографических, архивных и культурологических научных концепций.

## **5. Порядок проведения промежуточной аттестации**

*Промежуточная аттестация: Экзамен, Третий семестр.*

## **6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **6.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Зарицкая, Л. А. Английский язык для архитектора и градостроителя: учебное пособие / Л. А. Зарицкая. - Оренбург: ОГУ, 2013. - 116 - Текст: непосредственный.

2. Ивянская, И. С. Английский язык для архитекторов: учеб. пособие / И. С. Ивянская. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - ИНФРА-М, 2018. - 400 - 978-5-905554-38-4. - Текст: непосредственный.

3. Гарагуля, С. И. Английский язык для студентов архитектурных специальностей: учебник / С. И. Гарагуля. - Ростов н/Д: Феникс, 2013. - 364 - 978-5-222-21040-6. - Текст: непосредственный.

4. Катаева, А. Г. Немецкий язык для гуманитарных вузов: учебник и практикум для акад. бакалавриата / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев, В. А. Гандельман. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 270 - 978-5-9916-7017-3. - Текст: непосредственный.

5. Попова, И. Н. Французский язык: учеб. для 1 курса вузов и фак. иностр. яз. / И. Н. Попова, Ж. А. Казакова, Г. М. Ковальчук. - 21-е изд., испр. - М.: Нестор Академик, 2016. - 576 - 978-5-903262-95-3. - Текст: непосредственный.

#### *Дополнительная литература*

1. Падалко, О. Н. Деловая корреспонденция (немецкий язык): учебно-практическое пособие / О. Н. Падалко. - Москва: Евразийский открытый институт, 2011. - 198 - Текст: непосредственный.

2. Шевелева, С. А. Деловой английский: учеб. пособие для вузов / С. А. Шевелева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 382 - 978-5-238-01128-8. - Текст: непосредственный.

3. Багана, Ж. Деловой французский язык: учебное пособие / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. - М.: Флинта, 2016. - 262 - Текст: непосредственный.

4. Васильева, М. М. Немецкий язык: деловое общение: учеб. пособие / М. М. Васильева, М. А. Васильева. - ИНФРА-М, 2014. - 304 - 978-5-98281-379-4. - Текст: непосредственный.

### **6.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

1. <http://www.consultant.ru/> - Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://garant.ru> - Справочная правовая система «Гарант»
3. [www.multitran.ru](http://www.multitran.ru) - Словарь «Мультитран».

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС Университетская библиотека
2. <https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
3. <http://znanium.com> - Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM»
4. <https://biblio-online.ru/> - Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»
5. <https://e.lanbook.com/> - Электронно-библиотечная система Издательства Лань (ЭБС)
6. <https://www.scopus.com> - Реферативная база данных рецензируемой литературы Scopus
7. <http://webofknowledge.com> - Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science.

### **6.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем\*

#### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

1. ЛИРА-САПР;
2. МОНОМАХ-САПР;
3. ИнГЕО;
4. AstraLinux;

#### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

### **6.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

аудитория № 331 - помещение для самостоятельной работы (620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д. 23)

Компьютер, с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации - 2 шт.

Учебная мебель (парты) - 10 шт.

аудитория № 417 для проведения практических занятий (620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д. 23)

Компьютер, с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации - 8 шт.

Проектор - 1 шт.

Сканер - 2 шт.

Столы - 10 шт.

Стулья - 20 шт.

Экран - 1 шт.

## **7. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

Студент обязан:

1) знать:

- график учебного процесса по дисциплине (календарный план аудиторных занятий и план-график самостоятельной работы);

- порядок формирования итоговой оценки по дисциплине;(преподаватель на первом занятии по дисциплине знакомит студентов с перечисленными организационно-методическими материалами);

2) посещать все виды аудиторных занятий (преподаватель контролирует посещение всех видов занятий), вести самостоятельную работу по дисциплине, используя литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины и преподавателем (преподаватель передает список рекомендуемой литературы студентам);

3) готовиться и активно участвовать в аудиторных занятиях, используя рекомендованную литературу и методические материалы;

4) своевременно и качественно выполнять все виды аудиторных и самостоятельных работ, предусмотренных графиком учебного процесса по дисциплине (преподаватель ведет непрерывный мониторинг учебной деятельности студентов);

5) в случае возникновения задолженностей по текущим работам своевременно до окончания семестра устранить их, выполняя недостающие или исправляя не зачтенные работы, предусмотренные графиком учебного процесса (преподаватель на основе данных мониторинга учебной деятельности своевременно предупреждает студентов о возникших задолженностях и необходимости их устранения).