



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(УрГАХУ)

ФАКУЛЬТЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

*В.И. Исаченко* В.И. Исаченко

«*15*» *сентября* 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
**ДИЗАЙН-ПРОЕКТ «ТЕХНОЛОГИИ ПОЛИГРАФИИ»**

Программа профессиональной переподготовки «Графический дизайн»

Форма обучения: очно- заочная

Екатеринбург 2020

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы, связи с другими дисциплинами.**

Дисциплина Дизайн-проект «Технологии полиграфии» входит в проектный модуль программы профессиональной переподготовки «Графический дизайн»

Курс опирается на знания, приобретенные на дисциплине «Основы композиции», «Дизайн визуальных коммуникаций», «Теория цвета», «Основы шрифтографики».

Достигнутый в ходе изучения рассматриваемой дисциплины уровень профессиональной подготовки является необходимым для дальнейшего освоения дисциплины: «Дизайн в рекламе», «Современная продающая упаковка».

В процессе изучения дисциплины происходит формирование у обучающихся профессиональных компетенций для выполнения нового вида профессиональной деятельности при закреплении практических навыков, умения и владения основами предпечатной подготовки, в соответствии с профстандартом «Графический дизайн».

### **1.2 Аннотация содержания дисциплины:**

Освоение дисциплины направлено на формирование профессиональных компетенций и способствует формированию у обучающихся знаний принципов работы современного полиграфического оборудования, приобретению навыков предпечатной подготовки растровых и векторных изображений, создания на основе полиграфического проекта монтажного листа, подготовки полиграфического проекта для передачи в типографию или препресс-бюро.

Знания и навыки в области подготовки дизайн-проектов для полиграфического исполнения необходимы дизайнеру-графику в его повседневной работе, так как любая графическая работа так или иначе ориентирована на дальнейшую публикацию.

Теоретическое и практическое освоение материала, связанного с созданием и воплощением дизайн-проектов, предназначенных для полиграфического воспроизводства. Владение профессиональной терминологией современной полиграфии.

### **1.3 Краткий план построения процесса изучения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины включает лекции и занятия, в рамках которой обучающийся выполняют практические упражнения. При изучении дисциплины применяются формы интерактивного обучения, технологии взаимооценки.

Форма заключительного контроля при промежуточной аттестации – зачет оценкой

Оценка по дисциплине носит интегрированный характер, учитывающий результаты оценивания участия обучающихся в аудиторных занятиях, качества и своевременности выполнения практических (графических) упражнений.

### **1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

Изучение дисциплины является этапом формирования у обучающегося следующих компетенций:

**Способность анализировать и определять требования к дизайн - проекту и синтезировать набор возможных решений задач и подходов к выполнению дизайн - проекта (ПК-4)**

**Способность использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн-проектам (ПК-10)**

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование профессиональных компетенций и получении возможности продемонстрировать следующие результаты:

- **знать** общие принципы допечатных процессов; современные компьютерные технологии, необходимые для подготовки дизайн-проекта к отправке в типографию

- **уметь** работать в команде, быть готовым к кооперации с коллегами, работающими на полиграфических предприятиях для выполнения предпечатных работ

- **владеть** комплексом информационно-технологических знаний, навыками работы с полиграфическими программными продуктами, информацией о требованиях типографий к предоставляемым файлам

### **1.5. Объем дисциплины**

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 72 часов.

## **2. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. История развития и современное состояние полиграфии.**

**Тема 1.** Вводная лекция, основные понятия. Проблемы предпечатной подготовки

**Тема 2.** История книгопечатания. Виды печати. Эпоха металлического набора. Современное состояние типографского дела.

**Тема 3.** Общая схема получения полиграфической продукции. Работа с заказчиком. Этапы прохождения заказа.

**Тема 4.** Понятие рабочего потока. Входные и выходные данные.

**Тема 5.** Инструментальное обеспечение рабочего потока

### **Раздел 2. Работа над макетом и подготовка к печати**

**Тема 6.** Форматы графических файлов. Полиграфические и неполиграфические форматы. Особенности использования различных форматов в полиграфии.

**Тема 7.** Офсетная печать – самый массовый вид коммерческой печати. Принцип плоской (офсетной) печати

**Тема 8.** Растривание. Растровые процессоры (RIP) и интерпретаторы PostScript.

**Тема 9.** Виды разрешения: PPI, DPI, LPI, SPI.

**Тема 10.** Понятие линиатуры. Соотношение разрешения и линиатуры для разных видов полиграфических работ

### **Раздел 3. Подготовка файлов для печати и взаимодействие с типографией.**

**Тема 11.** Цвет в полиграфии. Цветовые режимы. Разрядность цвета (пиксельная глубина). Определение цвета в публикации

**Тема 12.** Цветоделение. Параметры цветоделения. Настройка CMYK setup. Учет параметров растискивания точки (dot gain) и предельное количество краски (Total Ink Limit).

**Тема 13.** Работа с иллюстрациями. Импорт иллюстраций в программу верстки. Связанные файлы. Технологии OPI и OLE. Автоматическое обновление связей.

**Тема 14.** Шрифты и подготовка текстовых данных. Проблема экранного вывода шрифтов. Основные правила набора текстовых данных и верстки.

**Тема 15.** Подготовка монтажного листа. Учет вылетов для подрезки. Подготовка файлов для вырубки, лакировки, тиснения. Подготовка файлов для отправки в типографию. Предпечатная подготовка. Предпечатная проверка (префлайтинг). Послепечатные работы.

## **3. Распределение часов дисциплины по темам и видам учебных занятий**

### **3.1 Распределение часов дисциплины по темам и видам учебных занятий**

Раздел дисциплины, Тема	ВСЕГО часов	Аудиторные занятия (часы)		Формы текущего контроля успеваемости
		Лекции	Практич. занятия	
<i>Раздел 1</i> <b>История развития и современное состояние полиграфии.</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<i>Практическая работа № 1</i>
<i>Раздел 2</i> <b>Работа над макетом и подготовка к печати</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<i>Практическая работа № 2</i>
<i>Раздел 3</i> <b>Подготовка файлов для печати и взаимодействие с типографией.</b>	<b>32</b>	<b>2</b>	<b>30</b>	<i>Практическая работа № 3</i>
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>12</b>	<b>60</b>	<i>Зачет с оценкой</i>

### 3.2 ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	№ практической. Работы	Контролируемые разделы темы  Дисциплины	Формируемые компетенции  (или их части)	Количество часов занятий
1	Практическая работа № 1	<b>Раздел 1.</b> История развития и современное состояние полиграфии	Изучение информации, необходимой для работы над дизайн- проектом объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации	10
2	Практическая работа № 2	<b>Раздел 2.</b> Работа над макетом и подготовка к печати	Разработка дизайн- макета объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации.  Согласование дизайн-макета с заказчиком и руководством.	20
3	Практическая работа № 3	<b>Раздел 3.</b> Подготовка файлов для печати и взаимодействие с типографией.	Согласование дизайн-макета с заказчиком и руководством.  Подготовка графических материалов для передачи в производство и, идентификации и коммуникации	30
			<b>Итого</b>	<b>60</b>

### 3.3. Мероприятия практической работы и текущего контроля

Реализация программы дисциплины «Технология полиграфии» предполагает использование следующих технологий: традиционные лекционные занятия под руководством преподавателя в аудитории, а также практические занятия с разбором конкретных ситуаций.

В учебном процессе используются следующие методы обучения: словесные (индуктивные и репродуктивные), наглядные (дедуктивные и наглядно-поисковые), методы стимулирования к процессу обучения (создание эмоционально-нравственных ситуаций), методы контроля и самоконтроля (обсуждения в группе).

### 3.4 Контрольные вопросы для самопроверки

- Виды печати.
- Общая схема получения полиграфической продукции.
- Понятие рабочего потока. Входные и выходные данные.
- Форматы графических файлов.
- Принцип плоской (офсетной) печати.
- Принцип растривания.

- Виды разрешения.
- Понятие линиатуры. Соотношение разрешения и линиатуры.
- Цветовые режимы. Разрядность цвета (пиксельная глубина).
- Параметры цветоделения. Настройка CMYK setup.
- Учет параметров растискивания точки (dot gain) и предельное количество краски (Total Ink Limit).
- Импорт иллюстраций в программу верстки. Связанные файлы. Технологии OPI и OLE.
- Проблема экранного вывода шрифтов. Основные правила набора текстовых данных и верстки.
- Подготовка файлов для отправки в типографию.

Зачет с оценкой выставляется при условии 90% посещаемости занятий, активной работы в аудитории и выполнения практических заданий (работ).

В случае пропуска занятия или отсутствия активной работы на занятии обучающийся отвечает на вопросы по пропущенным или не отработанным им темам.

Зачет с оценкой не выставляется обучаемому в случае, если при пропуске занятия или отсутствии работы на нем он не может ответить на вопросы пропущенной или не отработанной им теме, а также при невыполнении практических работ.

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### *Основная литература*

1. Клещев О. И. Технологии полиграфии : учебное пособие / О. И. Клещев; Урал. гос. архитектурно-художеств. акад. - Екатеринбург : Архитектон, 2012. - 102 с. – Режим доступа в ЭБС "Унив. б-ка online": <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455450>
2. Клещев О. И. Основы производственного мастерства: художественно-техническое редактирование : учеб. пособие / О. И. Клещев ; Урал. гос. архитектурно-художеств. акад. - Екатеринбург : Архитектон, 2015. - 108 с. - . – Режим доступа в ЭБС "Унив. б-ка online": <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455449>
3. Клещев О. И. Типографика : учеб. пособие / О. И. Клещев ; Урал. гос. архитектурно-художеств. акад. - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 172 с. - в ЭБС "Унив. б-ка online": [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=455452](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=455452)
4. Палиенко С. И. Типографика : учеб.-метод. комплекс/ С. И. Палиенко. - М. : Проспект, 2015. - 176 с.

##### *Дополнительная литература*

1. Publish : дизайн, верстка, печать. - М.: Открытые Системы, 2013. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210942&sr=1>
2. Буковецкая О. А. Дизайн текста [Электронный ресурс]: шрифт, эффекты, цвет / О. А. Буковецкая. - М.: ДМК Пресс, 2006. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5898180257.html>
3. Кулак М. И. , Ничипорович С. А. , Трусевич Н. Э. Технология полиграфического производства. - Минск: Белорусская наука, 2011. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89360&sr=1>
4. Буковецкая О. А. Дизайн текста [Электронный ресурс]: шрифт, эффекты, цвет / О. А. Буковецкая. - М.: ДМК Пресс, 2006. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5898180257.html>

5. Головки С. Б. Дизайн деловых периодических изданий: учеб. пособие. - М.: Юнити-Дана, 2012 – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115037&sr=1>

6. Гордон Ю. Книга про буквы от А до Я. – М.: Изд-во студии Артемия Лебедева, 2006

7. Лаптев В. Типографика : порядок и хаос / Владимир Лаптев. - М. : АВАТАР, 2008. - 216 с.

8. Олешко Е. В. Техника и технология СМИ: шрифтовая культура массмедиа: учеб. пособие. - Екатеринбург: Изд-во Уральского университета, 2012.- 150 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240428&sr=1>

9. Семенов, В. Б. Битва со смыслами. Trade mark - разбор полетов / Валерий Семенов. - Изд. 2-е, перераб. - Екатеринбург : Артефакт, 2013. - 224 с. *Программное обеспечение и Интернет-ресурсы*

10. Программные пакеты: Adobe InDesign, Corel Draw, Adobe Illustrator, Adobe Photoshop..

Интернет-сайты: adme.ru, kak.ru, logolounge.com

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИН

Для проведения занятий используется аудитория, оборудованная учебной мебелью (столы, стулья) в соответствии с количеством студентов, в процессе лекционных занятий используется компьютерное оборудование (мультимедийный проектор, экран), для практических занятий используются ноутбуки.

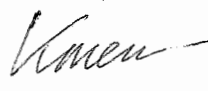

Учебно-методические и дидактические средства:

– иллюстративный материал из электронного методического фонда кафедры;

– ресурсы глобальной сети.

Наглядные пособия - образцы из методического фонда кафедры.

## 6. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:					
№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Место работы	Подпись
1	Клещев Олег Иванович	Доцент	Доцент кафедры ГД	УрГАХУ	
Согласовано:					
1	Дивакова Марина Николаевна	Доцент. канд. арх	Декан ФДПО	УрГАХУ	

Программа одобрена на заседании Совета ФДПО «02» сентября 2020 г., протокол №01/20