



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(УрГАХУ)

Кафедра архитектурного проектирования



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

В.И. Исаченко

09 сентября 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки		Архитектура
Код направления и уровня подготовки		07.03.01
Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО	дата	21.04.2016
	№	463
Тип образовательной программы (согласно ОХОП: академический или прикладной бакалавриат, академическая или прикладная магистратура, специалитет)		Академический бакалавриат
Профиль (согласно ОХОП)		Архитектурное проектирование
Учебный план		Прием 2017, 2018
Форма обучения		Очно-заочная

Екатеринбург, 2018

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы, связи с другими дисциплинами:

Дисциплина ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРАКТИКА входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата. Данная дисциплина взаимосвязана с дисциплинами: «Основы архитектурного проектирования», «Основы менеджмента», «Безопасность жизнедеятельности», «Архитектурное проектирование». Знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Профессиональная практика» используются в дисциплинах «Архитектурное проектирование», при прохождении производственной практики.

1.2. Аннотация содержания дисциплины:

Дисциплина «Профессиональная практика» состоит из четырех разделов:

Раздел 1. «Исторические этапы и эволюция науки управления архитектурно-строительной деятельностью» - раскрывает цели и задачи дисциплины, представляет историческую справку о возникновении нормативных регламентов на проектирование архитектурных объектов и строительные работы в разных странах от Древнего мира до наших дней, раскрывает эволюцию системы нормирования и стандартизации в архитектурно-проектной и строительной практике России и зарубежный опыт зарождения и эволюции «норм» и «стандартов» в сфере проектирования и строительства.

Раздел 2. «Управление процессом проектирования. Управление качеством проектов» - раскрывает особенности архитектурной деятельности, роль архитектора на каждой стадии разработки архитектурного проекта, знакомит с процессом управления проектированием, учит основам взаимодействия архитектора со специалистами смежных специальностей, заказчиком и обществом, договорные отношения, знакомит с видами архитектурной деятельности

Раздел 3. «Архитектурное законодательство и нормирование. Государственное регулирование проектной деятельности. Авторский надзор» - знакомит с основами нормативно-правового регулирования в сфере архитектурной деятельности, учит основам взаимодействия архитектора с заказчиками (инвесторами) и подрядчиками, а также с надзорными органами и экспертизой.

Раздел 4. «Архитектурная этика. Авторское право» - дает знания по государственному регулированию проектной деятельностью, основы авторского права в архитектурной практике.

1.3. Краткий план построения процесса изучения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины включает: лекции, практические занятия и самостоятельную работу обучающихся. Основные формы интерактивного обучения: работа в группах. В ходе изучения дисциплины студенты выполняют аудиторные практические задания по темам дисциплины, реферат с презентацией, контрольную работу.

Форма заключительного контроля при промежуточной аттестации – ЗАЧЕТ. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине создан фонд оценочных средств.

Оценка по дисциплине носит интегрированный характер, учитывающий результаты оценивания участия студентов в аудиторных занятиях, качества и своевременности выполнения заданий по темам дисциплины, самостоятельной работы, контрольной работы.

1.4. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины является этапом формирования у студента следующих компетенций:

ПК-10: способностью участвовать в согласовании и защите проектов в вышестоящих инстанциях, на публичных слушаниях и в органах экспертизы

ПК-12: способностью участвовать в организации проектного процесса, исходя из знания профессионального, делового, финансового и законодательного контекстов, интересов общества, заказчиков и пользователей

ПК-14: способностью координировать взаимодействие специалистов смежных профессий в проектном процессе с учетом профессионального разделения труда
ПК-15: способностью квалифицированно осуществлять авторский надзор за строительством запроектированных объектов
ПК-16: способностью к повышению квалификации и продолжению образования

Планируемый результат изучения дисциплины в составе названных компетенций:

применение нормативно-правовой базы проектного процесса, осознание прав и ответственности архитектора за формирование здоровой, безопасной и гуманной искусственной среды, освоение различных форм оказания архитектурных услуг, формы договоров и другой проектной документации; порядок рассмотрения и согласования проектной документации; основы деятельности в коллективе и профессиональной этики; продолжать образование и повышать квалификацию.

умение находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях; участвовать в организации проектного процесса, исходя из знания профессионального, делового, финансового и законодательного контекстов, интересов общества, заказчиков и пользователей

умение при осуществлении профессиональной деятельности применять полученные знания, умения и навыки в согласовании и защите проектов в вышестоящих инстанциях, на публичных слушаниях и в органах экспертизы; квалифицированно осуществлять авторский надзор за строительством запроектированных объектов

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать и понимать: права и обязанности участников проектно-строительного процесса, авторские права и методы их защиты, требования профессиональной этики, нормы, правила и стандарты, регламентирующие архитектурно-строительную практику; права и ответственность архитектора в условиях архитектурно-строительного процесса, принципы организации проектной деятельности и основы управления проектами

Уметь:

- а) применять знание и понимание в организации проектного процесса исходя из задач архитектурно-строительной практики.
- б) выносить суждения о творческой составляющей и качестве архитектурных проектов, о правильности проектных решений, о профессиональной этике.
- в) комментировать данные и результаты, связанные с областью изучения коллегам и преподавателю.

Демонстрировать навыки и опыт деятельности с использованием полученных знаний и умений при осуществлении проектных задач в учебной и профессиональной деятельности

1.5. Объем дисциплины

Трудоёмкость дисциплины	Всего	По семестрам			
		6	7	8	9
Зачетных единиц (з.е.)	2			2	
Часов (час)	72			72	
По видам учебных занятий:					
<i>Аудиторные занятия всего, в т.ч.</i>	18			18	
Лекции (Л)	13			13	
Практические занятия (ПЗ)	5			5	
Семинары (С)					
Другие виды занятий (Др)					
В т.ч. интерактивные занятия (ИЗ)					
Консультации (15% от Л, ПЗ, С, Др)					
<i>Самостоятельная работа всего, в т.ч.</i>	54			54	
Курсовой проект (КП)					
Курсовая работа (КР)					
Расчетно-графическая работа (РГР)					
Графическая работа (ГР)					
Расчетная работа (РР)					
Реферат (Р)	16			16	
Практическая внеаудиторная (домашняя) работа (ПВР, ДР)					
Творческая работа (эссе, клаузура)					
Подготовка к контрольной работе	22			22	
Подготовка к экзамену, зачету					
Другие виды самостоятельных занятий (подготовка к занятиям)	16			16	
Форма промежуточной аттестации по дисциплине (зачет, экзамен, курсовой проект, курсовая работа)	зачет			зачет	

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела	Раздел, тема, содержание дисциплины*
Р1	<p>«Исторические этапы и эволюция науки управления архитектурно-строительной деятельностью»</p> <p>Тема 1. Строительные каноны Древнего Египта, фактор «стандартизации» в архитектуре Греции, нормативный регламент строительных работ Древнего Китая, модульная система стандартизации строительства Японии, проектно-строительные нормы и правила Римской империи.</p> <p>Тема 2 Эволюция системы нормирования и стандартизации в архитектурно-проектной и строительной практике России. Модульные «правила построения» в архитектуре Древней Руси, «образцовые» типы домов и «регламент» в архитектуре Петровской эпохи. Стандарты и типовые элементы в российской архитектуре эпохи «классицизма»</p> <p>Тема 3 Принципы формирования нормативной базы в эпоху становления советской архитектуры, стандарты в архитектурной практике второй половины XX в.</p>

P2	<p>«Управление процессом проектирования. Управление качеством проектов»</p> <p>Тема 4 Особенности архитектурной деятельности. Стадии разработки архитектурного проекта. Роль архитектора на каждой стадии разработки архитектурного проекта. Жизненный цикл проекта.</p> <p>Тема 5 Управление процессом проектирования. Архитектурный менеджмент.</p> <p>Тема 6 Архитектурно-проектные и проектно-строительные организации. Структура проектных организаций и подразделений. Роль главного архитектора проекта. Взаимодействие архитектора со специалистами смежных специальностей.</p>
P3	<p>«Архитектурное законодательство и нормирование. Государственное регулирование проектной деятельности. Авторский надзор.»</p> <p>Тема 7. Взаимодействие архитектора, заказчика (инвестора) и подрядчика. Договорные отношения (предмет и условия договора, договорная цена, график разработки проекта и др.). Авторский договор (условия и форма).</p> <p>Тема 8. Управление качеством проектов. Виды контроля. Авторский надзор за строительством объекта. Экспертиза и согласование проекта.</p> <p>Тема 9. Государственное регулирование проектной деятельности. Контролирующие органы архитектуры и государственного надзора. Нормативно-правовое регулирование в сфере архитектурного проектирования</p>
P4	<p>«Архитектурная этика. Авторское право»</p> <p>Тема 10 Архитектурная этика. Взаимоотношения архитектурной профессии и общества.</p> <p>Тема 11 Авторское право.</p>

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1 Распределение аудиторных занятий и самостоятельной работы по разделам дисциплины

Семестр	Неделя семестра	Раздел дисциплины, тема	ВСЕГО	Аудиторные занятия (час.)		Самост. работа (час.)	Оценочные средства
				Лекции	Практ. занятия, семинары		
8	1-2	P1 Тема 1-3	16	4	0	12	
8	3-5	P2 Тема 4-6	24	4	2	18	Задание 1 и 2 по темам 4,5
8	6-7	P3 Тема 7-9	16	2	2	12	Задание 3 по темам 5,6,
8	8-9	P4 Тема 10	16	3	1	12	Тестовый контроль по темам 1-10
		Итого:	72	13	5	54	

3.2 Другие виды занятий «не предусмотрено»

3.3 Мероприятия самостоятельной работы и текущего контроля

3.3.1 Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)
«не предусмотрено»

3.3.2 Примерный перечень тем расчетно-графических работ
«не предусмотрено»

3.3.3 Примерный перечень тем графических работ
«не предусмотрено»

3.3.4 Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)
«не предусмотрено»

3.3.5 Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

1. Методы и приемы управления проектно-строительными работами в различных странах Европы в XIX-XXв.в.
2. Основные методы и приемы управления проектно-строительными процессами в период развития централизации архитектурной деятельности, типизации проектирования и индустриализации строительства.
3. Влияние современных методов управления архитектурно-строительным процессом на особенности стилевой направленности в архитектуре.
4. Роль архитектора в управлении архитектурно-строительным процессом (на примере выдающихся архитекторов Москвы, Петербурга, Екатеринбурга).
5. Современные нормативно - правовые регламенты архитектурно-строительной деятельности (РФ, Англия, Германия, Франция, Япония, Китай, США)

3.3.6 Примерный перечень тем практических внеаудиторных (домашних) работ
«не предусмотрено»

3.3.7 Примерная тематика контрольных работ
«не предусмотрено»

3.3.8 Примерная тематика Klausur
«не предусмотрено»

4. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения							Дистанционные технологии и электронное обучение							
	Компьютерное тестирование	Кейс-метод	Деловая или ролевая игра	Портфолио	Работа в команде	Метод развивающей кооперации	Рейтинговая система	Другие методы (какие)	Другие методы (какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
P1-P4															

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

1. Этенко В. П. Управление архитектурным проектом : учебник / В. П. Этенко. - М. : Академия, 2008. - 352 с.
2. Бабич, В.Н. Инновационная деятельность в архитектуре и градостроительстве / В.Н. Бабич, А.Г. Кремлёв - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 272 с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455413>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Менеджмент в архитектуре. Практикум по управлению качеством архитектурного проекта : учебник / В. П. Этенко. - 2-е изд. - М. : ЛКИ, 2014-240с.
2. Менеджмент в архитектуре. Основы методики управления архитектурным проектом : учебник / В. П. Этенко. - 3-е изд. - М. : ЛИБРОКОМ, 2014. - 224 с.
3. Менеджмент в архитектуре: Стандарт и уникальность в архитектурном творчестве. : учебник / В. П. Этенко. - М. : ЛИБРОКОМ, 2009. - 192 с.
4. Актуальные проблемы нормирования в области архитектуры и градостроительства. Сб.колл.авторов под ред. В.Хайт,Н.Крайняя НИИТАГ РААСН.URSS/2002
5. П.С. Нанасов, В.А. Варежкин. Управление проектно-сметным процессом. М., Изд. «Мастерство». 2002 г.
6. Панов А. И. Стратегический менеджмент: Учеб. пособие для вузов/ А. И. Панов, И. О. Коробейников.- М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2004.
7. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004г. №190-ФЗ, Екатеринбург ИД Урал Юр. Издат., 2005.
8. Менеджмент в строительстве: Учеб. пособие/ под ред. И.С. Степанова. _ М.: Юрайт- Издат., 2005
9. Федеральный закон от 14.11.95 №169-ФЗ « Об архитектурной деятельности в Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 27.12.02.№ 184-ФЗ « О техническом регулировании»
11. Трушкевич А. И. Организация проектирования и строительства. Учебник. Мянск: Высшая школа, 2011, Объем (стр):480. <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=110101>
12. Лысаков А. В. , Новиков Д. А. Договорные отношения в управлении проектами .-М.: Институт проблем управления им. В. А. Трапезникова РАН, 2004,Объем (стр):100.
<http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82788>

5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы (не используются)

5.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем*

5.3.1 Перечень программного обеспечения – не используется

Тип ПО	Название	Источник	Доступность для студентов
Прикладное ПО/ Офисный пакет	Microsoft Office	Лицензионная программа	Доступно в компьютерном классе и в аудиториях для самостоятельной работы УрГАХУ

* Реестр лицензий на программное обеспечение, приобретенных УрГАХУ размещен на диске U, в папке УМУ

5.3.2 Базы данных и информационные справочные системы

- Университетская библиотека . Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» . Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- Справочная правовая система «Гарант». Режим доступа: <http://garant.ru>
- Научная электронная библиотека. Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
- Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM». Режим доступа: [http:// znanium.com](http://znanium.com)
- Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» . Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
- Электронно-библиотечная система Издательства Лань (ЭБС). Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Студент обязан:

- 1) знать:
 - график учебного процесса по дисциплине (календарный план аудиторных занятий и план-график самостоятельной работы);
 - порядок формирования итоговой оценки по дисциплине;
(преподаватель на первом занятии по дисциплине знакомит студентов с перечисленными организационно-методическими материалами);
- 2) посещать все виды аудиторных занятий (преподаватель контролирует посещение всех видов занятий), вести самостоятельную работу по дисциплине, используя литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины и преподавателем (преподаватель передает список рекомендуемой литературы студентам);
- 3) готовиться и активно участвовать в аудиторных занятиях, используя рекомендованную литературу и методические материалы;
- 4) своевременно и качественно выполнять все виды аудиторных и самостоятельных работ, предусмотренных графиком учебного процесса по дисциплине (преподаватель ведет непрерывный мониторинг учебной деятельности студентов);
- 5) в случае возникновения задолженностей по текущим работам своевременно до окончания семестра устранить их, выполняя недостающие или исправляя не зачтенные работы, предусмотренные графиком учебного процесса (преподаватель на основе данных мониторинга учебной деятельности своевременно предупреждает студентов о возникших задолженностях и необходимости их устранения).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины наряду с традиционным оборудованием аудиторий (классная доска, аудиторные столы и стулья), обеспечивающим чтение лекций и проведение практических занятий, используются компьютер, проектор, экран, позволяющие проводить презентацию самостоятельной работы студентов.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия фактически достигнутых каждым студентом результатов изучения дисциплины результатам, запланированным в формате дескрипторов «знать, уметь, иметь навыки» (п.1.4) и получения интегрированной оценки по дисциплине;
- 2) уровня формирования элементов компетенций, соответствующих этапу изучения дисциплины.

8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1.1. Уровень формирования элементов компетенций, соответствующих этапу изучения дисциплины, оценивается с использованием следующих критериев и шкалы оценок*:

Критерии		Шкала оценок
Оценка по дисциплине		Уровень освоения элементов компетенций
Отлично	Зачтено	Высокий
Хорошо		Повышенный
Удовлетворительно		Пороговый
Неудовлетворительно	Не зачтено	Элементы не освоены

*) описание критериев см. Приложение 1.

8.1.2. Промежуточная аттестация по дисциплине представляет собой комплексную оценку, определяемую уровнем выполнения всех запланированных контрольно-оценочных мероприятий (КОМ). Используемый набор КОМ имеет следующую характеристику

№ п/п	Форма КОМ	Состав КОМ
1	Посещение лекций и практических занятий	-
2	Выполнение практических заданий	9 заданий
3	Контрольная работа	16 вопросов
4	Реферат и презентация	3 задания
5	Зачет	16 вопросов

Характеристика состава заданий КОМ приведена в разделе 8.3.

8.1.3. Оценка знаний, умений и навыков, продемонстрированных студентами при выполнении отдельных контрольно-оценочных мероприятий и оценочных заданий, входящих в их состав, осуществляется с применением следующей шкалы оценок и критериев:

Уровни оценки достижений студента (оценки)	Критерии для определения уровня достижений	Шкала оценок
	Выполненное оценочное задание:	
Высокий (В)	соответствует требованиям*, замечаний нет	Отлично (5)
Средний (С)	соответствует требованиям*, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (4)
Пороговый (П)	не в полной мере соответствует требованиям*, есть замечания	Удовлетворительно (3)
Недостаточный (Н)	не соответствует требованиям*, имеет существенные ошибки, требующие исправления	Неудовлетворительно (2)
Нет результата (О)	не выполнено или отсутствует	Оценка не выставляется

*) Требования и уровень достижений студентов (соответствие требованиям) по каждому контрольно-оценочному мероприятию определяется с учетом критериев, приведенных в Приложении 1.

8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов.

8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.3.1 Перечень аудиторных заданий, выполняемых в ходе практических занятий

Темы практических работ:

Тема 4. Особенности архитектурной деятельности. Стадии разработки архитектурного проекта. Роль архитектора на каждой стадии разработки архитектурного проекта. Жизненный цикл проекта.

Задания для выполнения ПР-1:

Практические задания выполняются на основе одного из курсовых проектов, выполненных студентом по дисциплине «Архитектурное проектирование»:

- 1) Задание 1. Подготовка документов по предпроектному этапу жизненного цикла проекта (декларация о намерениях, градостроительное и экологическое обоснование размещения объекта на выбранной площадке)
- 2) Задание 2. Подготовка и оформление задания на разработку концептуального проекта.
- 3) Задание 3. Оформление договора на разработку концептуального проекта

Тема 5. Управление процессом проектирования. Архитектурный менеджмент.

Задания для выполнения ПР-2:

Практические задания выполняются на основе одного из курсовых проектов, выполненных студентом по дисциплине «Архитектурное проектирование»:

- 4) Задание 1. Подготовка документов по предпроектному этапу жизненного цикла проекта (декларация о намерениях, градостроительное и экологическое обоснование размещения объекта на выбранной площадке)
- 5) Задание 2. Подготовка и оформление задания на разработку концептуального проекта.
- 6) Задание 3. Оформление договора на разработку концептуального проекта

Тема 6. Архитектурно-проектные и проектно-строительные организации.

Задания для выполнения ПР-3:

Практические задания выполняются на основе одного из курсовых проектов, выполненных студентом по дисциплине «Архитектурное проектирование»:

- 7) Задание 1. Подготовка документов по предпроектному этапу жизненного цикла проекта (декларация о намерениях, градостроительное и экологическое обоснование размещения объекта на выбранной площадке)
- 8) Задание 2. Подготовка и оформление задания на разработку концептуального проекта.
- 9) Задание 3. Оформление договора на разработку концептуального проекта

8.3.2 Темы и задания к разработке реферата

Темы реферата:

1. Методы и приемы управления проектно- строительными работами в различных странах Европы в XIX-XXв.в.

2. Основные методы и приемы управления проектно-строительными процессами в период развития централизации архитектурной деятельности, типизации проектирования и индустриализации строительства.

3. Влияние современных методов управления архитектурно-строительным процессом на особенности стилевой направленности в архитектуре.

4. Роль архитектора в управлении архитектурно-строительным процессом (на примере выдающихся архитекторов Москвы, Петербурга, Екатеринбурга).

5. Современные нормативно-правовые регламенты архитектурно-строительной деятельности (РФ, Англия, Германия, Франция, Япония, Китай, США)

Задания:

1) Анализ и обобщение выбранной проблемы

2) Оформление реферата в соответствии с требованиями;

Реферат (15-20стр.) включает:

- текстовую часть (не менее 60%);

- иллюстративную часть (не более 40%)-аналоги, схемы фасадов, планов;

- список используемых источников (В отдельный файл вложить источники (тексты статей, снимки, нормативные документы)

Реферат оформляется как пояснительная записка с необходимыми рамками полей (5x5x5x20)

Язык реферата – русский

Текст – Times New Roman – 12,14,16

3) Разработка электронной презентации материалов реферата

Работа сдается на диске (в электронном виде) с файлом презентации работы.

8.3.3. Перечень примерных вопросов для подготовки к контрольной работе и зачету:

1. Виды архитектурной деятельности .
2. Исходно - разрешительная документация на проектные работы. Роль архитектора в подготовке исходно-разрешительной документации.
3. Деловое общение и его роль в управлении архитектурным проектом.
4. Степень участия архитектора на различных стадиях разработки проекта.
5. Виды деятельности дипломированного архитектора
6. Принципы взаимодействия архитектора с заказчиком. Принципы взаимодействия архитектора со специалистами-смежниками
- 7 Договорные отношения. Виды договоров (авторский договор, договор- подряда, договор- поручение)..
7. Система руководящих органов архитектуры и государственного надзора.
8. Строительные нормы и правила..
9. Основные этапы и цели инвестиционного проекта.
10. Порядок согласования архитектурного проекта..
11. Авторский надзор.
12. Главные положения по учету экологических требований в архитектурном проектировании. Экологическая экспертиза проектов.
13. Порядок рассмотрения и согласования проектной документации.
14. Права и обязанности участников проектно - строительного процесса.
15. Авторское право, профессиональная этика.
16. Государственная экспертиза (чьи интересы защищает, по каким объектам проводится; основная проектная стадия, подлежащая государственной экспертизе).

Критерии зачетной оценки:





«Зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;

- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

«Не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:					
№ п/п	Кафедра	Ученая степень, ученое звание	Должность	ФИО	Подпись
1	[Кафедра архитектурного проектирования]		доцент	Т.Н.Ярковая	
Рабочая программа дисциплины согласована:					
Заведующий кафедрой архитектурного проектирования				А.В.Меренков	
Директор библиотеки УрГАХУ				Н.В. Нохрина	
Декан ФОЗО				И.В.Сагарадзе	

Критерии уровня сформированности элементов компетенций на этапе изучения дисциплины с использованием фонда оценочных средств

Признаки уровня и уровня освоения элементов компетенций					
Компоненты компетенций	Дескрипторы	Высокий	Повышенный	Пороговый	Компоненты не освоены
Знания*	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения, необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.	Студент демонстрирует высокий уровень соответствия требованиям дескрипторов, ниже 90%, но не менее чем на 70%.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов, ниже 70%, но не менее чем на 50%.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов, ниже 50%.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов менее чем на 50%.
Умения*	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.	Студент демонстрирует навыки и опыт в области изучения.	Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения.	Студент может сообщать собственное понимание, умения и деятельность в области изучения преподавателю и коллегам своего уровня.	
Личностные качества (умения в обучении)		Отл.	Хор.	Удовл.	Неуд.

*) Конкретные знания, умения и навыки в области изучения определяются в рабочей программе дисциплины п. 1.4