



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Уральский государственный архитектурно-художественный  
университет имени Н. С. Алфёрова»**  
(УрГАХУ)

**Кафедра градостроительства и ландшафтной архитектуры**

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по ОДиМП

Документ подписан электронной подписью  
Владелец Исаченко Виктория Игоревна  
Сертификат 2e1234de1db2ffaeb744b7e4fc69c955  
Действителен с 18.07.2022 по 11.10.2023

«30» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И ПРАВО**

Направление подготовки	Градостроительство
Код направления и уровня подготовки	07.03.04
Профиль	Градостроительное проектирование
Квалификация	Бакалавр
Учебный план	<b>Год начала подготовки 2023</b>
Форма обучения	Очная

Екатеринбург, 2023

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ

## ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И ПРАВО

### 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы, связи с другими дисциплинами:

Дисциплина ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И ПРАВО входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы.

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и готовности обучающихся к практической деятельности, приобретенные при изучении учебных курсов: «Правоведение», «Философия», «Территориальное планирование», «Основы теории градостроительства», «Градостроительное проектирование».

Знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины используются при изучении дисциплины используются при выполнении курсового проекта по дисциплине «Градостроительное проектирование», при подготовке выпускной квалификационной работы и в процессе профессиональной деятельности.

### 1.2. Краткий план построения процесса изучения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины включает лекции, семинары, дискуссии, самостоятельную работу.

Форма заключительного контроля при промежуточной аттестации – зачет. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине создан фонд оценочных средств. Основные формы интерактивного обучения: доклады, семинары.

Форма заключительного контроля при промежуточной аттестации – зачет. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине создан фонд оценочных средств.

Оценка по дисциплине носит интегрированный характер, учитывающий результаты оценивания участия студентов в аудиторных занятиях, качество ответов на вопросы зачёта.

### 1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 07.03.04 Градостроительство:

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.4. умеет выбирать оптимальные решения задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией; УК-10.2. знает правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий
ПК-2. Формирование комплекта градостроительной документации	ПК-2.1. знает виды градостроительной документации, их взаимосвязи в Российской Федерации; ПК-2.2. знает систему правовых и нормативных требований к оформлению, комплектации и представлению различных видов градостроительной документации.

ПК-3. Способен участвовать в проведении предпроектных исследований и подготовке данных для разработки градостроительной проектной документации применительно ко всем уровням территориальных градостроительных объектов	ПК-3.4. умеет использовать проектную, нормативную, правовую, нормативно-техническую документацию для получения сведений, необходимых для разработки градостроительной документации.
---	---

В результате изучения данной дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- нормативно-правовые документы и методы регламентации градостроительной и архитектурной деятельности;
- основы градорегулирования, особенности согласований и утверждений градостроительных решений, права и обязанности участников градостроительной деятельности;
- знает виды градостроительной документации, их взаимосвязи в Российской Федерации;
- систему правовых и нормативных требований к оформлению, комплектации и представлению различных видов градостроительной документации;
- действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией.

**Уметь:**

- применять знание и понимание нормативно-правовых документов во всех сферах градостроительной деятельности;
- выбирать оптимальные решения задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм;
- умеет использовать правовую, нормативно-техническую документацию для получения сведений, необходимых для разработки градостроительной документации.

**Демонстрировать навыки и опыт деятельности** с использованием полученных знаний и умений при подготовке курсового проекта по дисциплине «Градостроительное проектирование» и подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

#### 1.4. Объем дисциплины

Таблица 2

Трудоемкость дисциплины	Всего	9 семестр
Зачетных единиц (з.е.)	3	3
Часов (час)	108	108
Контактная работа (минимальный объем):	36	36
По видам учебных занятий:		
Аудиторные занятия всего, в т.ч.	36	36
Лекции (Л)	26	26
Практические занятия (ПЗ)		
Семинары (С)	8	8
Другие виды занятий (Др)	2	2
Консультации (10 % от Л, ПЗ, С, Др)		
Самостоятельная работа всего, в т.ч.	72	72
Курсовой проект (КП)		
Курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическая работа (РГР)		
Графическая работа (ГР)		
Расчетная работа (РР)		
Реферат (Р)		
Практическая внеаудиторная (домашняя) работа (ПВР, ДР)		
Творческая работа (эссе, клаузура)		

Трудоемкость дисциплины	Всего	9 семестр
Подготовка к контрольной работе		
Подготовка к экзамену, зачету	8	8
Другие виды самостоятельных занятий (подготовка к занятиям)	64	64
Форма промежуточной аттестации по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачёт	Зачёт

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

Код раздела	Раздел, тема, содержание дисциплины
P1	<p>Правовые аспекты градостроительной деятельности</p> <p>Тема 1. Особенности градостроительной деятельности как области отношений человека и общества.</p> <p>Градостроительная деятельность как проявление общественных отношений область столкновения личных и общественных интересов и как разрешение противоречий личного и общественного. Градостроительная деятельность, виды градостроительной деятельности. Возможность и необходимость правового регулирования при осуществлении градостроительной деятельности.</p> <p>Тема 2. Основы правового регулирования в градостроительной и архитектурной деятельности.</p> <p>Понятие права. Градостроительство и архитектура как виды деятельности, подлежащие правовому регулированию. Градостроительный кодекс Российской Федерации и Закон об архитектурной деятельности в Российской Федерации. Субъекты права градостроительной и архитектурной деятельности. Основные права и обязанности физического и юридического лица, осуществляющего градостроительную и архитектурную деятельность.</p> <p>Тема 3. Договорные отношения при градостроительной и архитектурной деятельности.</p> <p>Обязательность договорных отношений при осуществлении проектной градостроительной и архитектурной деятельности. Нормативно-правовые акты регламентирующие договорные отношения при проектной градостроительной и архитектурной деятельности. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Заказчик и подрядчик. Права и обязанности заказчика и подрядчика. Цена договора. Порядок и особенности определения цены при осуществлении градостроительной и архитектурной деятельности. Процесс завершения работы и передачи заказчику. Гарантийный срок и срок исковой давности для проектов объектов капитального строительства.</p>
P2	<p>Правовое регулирование градостроительной деятельности.</p> <p>Тема 4. Правовое поле градостроительной и архитектурной деятельности.</p> <p>Нормативные и правовые документы в области градостроительства и архитектуры в структуре нормативно-правовых актов Российской Федерации: кодексы и законы, подзаконные правовые акты, технические регламенты и нормы. Законы прямого и косвенного действия регулирующие отношения при градостроительной и архитектурной деятельности. Структура управления и организации градостроительной и архитектурной деятельности. Саморегулируемые организации и Союз архитекторов России.</p> <p>Тема 5. Земельные отношения, как обеспечение возможности градостроительной деятельности.</p> <p>Объект капитального строительства как неотъемлемая часть земельного участка, на котором он существует. Право возведения объекта капитального строительства. Правовые основы использования земель. Объекты земельного права. Виды собственности на землю. Собственность граждан и юридических лиц, государственная собственность на землю, муниципальная собственность на землю. Управление и распоряжение земельными участками в соответствии с их принадлежностью тому или иному собственнику. Права и обязанности собственника земельного участка. Получение земельного участка в собственность физическим/юридическим лицом. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками. Пожизненное наследуемое владение. Аренда земельных участков. Право ограниченного пользования земельным участком (сервитут). Частный сервитут. Публичные сервитуты. Особенности установления частных и публичных сервитутов в</p>

отношении земельных участков.

Тема 6. Градостроительное законодательство и принципы его применения. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

Градостроительный Кодекс Российской Федерации. Структура Кодекса, общие термины и терминология. Субъекты и объекты градостроительного права. Градостроительная деятельность. Основные положения и правовые коллизии Градостроительного кодекса. Полномочия органов государственного управления и местного самоуправления в области градостроительной деятельности. Особенности административно-правового деления территории Российской Федерации, субъектов Российской Федерации. Виды и формы административно-правового и территориального деления муниципальных образований: муниципальный район, городское, сельское поселение, городской округ, населённый пункт. Градостроительная документация: состав, формы, правовой статус. Антикоррупционные и правовые нормы в области градостроительной деятельности.

Тема 7. Особенности разработки, согласования и утверждения документации по территориальному планированию.

Виды документов территориального планирования. Особенности структуры и содержания документов территориального планирования на современном этапе. Вопросы правового регулирования при территориальном планировании. Право и обязанность разработки документов территориального планирования. Нормативно-правовые, иные документы и положения обязательные для учёта при территориальном планировании. Принимаемые решения в документах территориального планирования, имеющие правовой характер. Особенности определения границ М.О. и населённых пунктов. Категории земель Российской Федерации. Виды права на земельные участки не находящиеся в собственности лица, использующего земельный участок (владельца). Особенности согласования и утверждения документов территориального планирования, порядок и особенности.

Тема 8. Особенности правовых отношений при осуществлении деятельности по землепользованию и застройке территорий.

Использование земельного участка и связанного с ним объекта капитального строительства правообладателями. Правила землепользования и застройки. Градостроительное зонирование. Территориальные зоны. Особенности назначения территориальных зон. Градостроительные регламенты. Виды разрешённого использования земельных участков и объектов строительства. Предельные параметры видов разрешённого использования. Порядок подготовки и утверждения Правил землепользования и застройки. Порядок получения разрешения на превышение предельных параметров разрешённых видов использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Тема 9. Особенности разработки, согласования и утверждения документации по планировке территории.

Планировка территории как правовое обеспечение выделения земельного участка под строительство объектов капитального строительства или осуществления вида деятельности. Виды документов планировки территории. Проект планировки, проект межевания. Структура и содержание документов по планировке территории. Особенности подготовки проекта межевания на застроенных территориях. Правовое обеспечение. Образование земельных участков. Подготовка и утверждение документов по планировке территорий поселения (населённого пункта)

Тема 10. Проектная документация для строительства (реконструкции, капитального ремонта) объектов капитального строительства.

Необходимость подготовки проектной документации для строительства (реконструкции, капитального ремонта) объектов капитального строительства. Градостроительный план земельного участка. Объекты капитального строительства, для которых законодательством предусмотрена возможность исключения подготовки проектной документации для строительства. Состав проектной документации, согласование, утверждение проектной документации для строительства (реконструкции, капитального ремонта). Инженерные изыскания для строительства. Необходимость государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий для строительства. Объекты капитального строительства, в отношении которых не проводится государственная экспертиза.

Тема 11. Осуществление строительства (реконструкции) объекта капитального строительства.

	<p>Разрешение на строительство как правовое обеспечение строительства объектов капитального строительства. Процедура получения разрешения на строительство. Уполномоченные органы, осуществляющие выдачу разрешений на строительство для объектов разных типов. Срок действия разрешения на строительство. Объекты, не требующие получения разрешения на строительство. Государственный строительный надзор и строительный контроль. Ввод объекта в эксплуатацию.</p> <p>Тема 12. Вопросы архитектурно-градостроительной деятельности в прочих Законах Российской Федерации.</p> <p>Закон РФ «О местном самоуправлении»: права и обязанности местных органов власти в вопросах строительства, архитектуры и градостроительства. Утверждение градостроительной документации. Принципы разработки местного градостроительного законодательства. Региональные и местные градостроительные нормативы. Водный кодекс, Лесной кодекс, Закон «Об охране окружающей среды» Закон «Об объектах культурного наследия народов Российской Федерации». (Семинар)</p> <p>Тема 13. Авторское право при архитектурной и градостроительной деятельности.</p> <p>Возникновение авторского права при осуществлении архитектурной и градостроительной деятельности. Объекты авторского права в архитектуре и градостроительстве. Возникновение авторского права, презумпция авторства. Соавторство. Авторское право на служебные произведения. Личные неимущественные права, имущественные права (исключительное право). Право доступа к произведениям архитектуры и градостроительного искусства. Воспроизведение произведения в личных целях без согласия автора и без выплаты авторского вознаграждения. Срок действия авторского права. Авторский договор, условия и форма авторского договора. Ответственность по авторскому договору. Защита авторских прав.</p>
--	--

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

#### 3.1. Распределение аудиторных занятий и самостоятельной работы по разделам дисциплины

Таблица 4

Семестр	Неделя семестра	Раздел, тема дисциплины	ВСЕГО	Аудиторные занятия (час.)			Самост. работа (час.)	Оценочные средства текущего контроля успеваемости
				Лекции	Практ. занятия, семинары	в том числе в форме практической подготовки		
		Правовые аспекты градостроительной деятельности						
9	1	P1 Тема 1.	6	1	-		5	
	1-2	P1 Тема 2.	8	2	-		6	
	2	P1 Тема 3.	6	1	-		5	
		Правовое регулирование градостроительной деятельности						
	3	P2 Тема 4.	5	1	0		4	
	3-5	P2 Тема 5.	13	5	0		8	
	6-7	P2 Тема 6.	10	4	0		6	
	8-9	P2 Тема 7.	10	3	1	1	6	Семинар по теме 7
	10-11	P2 Тема 8.	10	3	1	1	6	Дискуссия по теме 8
11-13	P2 Тема 9.	12	2	2	2	8	Семинар по теме 9	

Семестр	Неделя семестра	Раздел, тема дисциплины	ВСЕГО	Аудиторные занятия (час.)			Самост. работа (час.)	Оценочные средства текущего контроля успеваемости
				Лекции	Практ. занятия, семинары	в том числе в форме практической подготовки		
	14	P2 Тема 10.	6	1	1	1	4	Дискуссия по теме 10
	15	P2 Тема 11.	6	0	2	2	4	Семинар по теме 11
	16-17	P2 Тема 12.	10	1	3	3	6	Семинар по теме 12
	18	P2 Тема 13.	6	2	0		4	
		Итого по дисциплине:	108	26	10	10	72	Зачет

#### 4. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

Таблица 5

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения							Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение						
	Компьютерное тестирование	Кейс-метод	Деловая или ролевая игра	Портфолио	Работа в команде	Метод развивающей кооперации	Другие методы (семинары)	Другие методы (дискуссии)	Электронные учебные курсы, размещенные в системе электронного обучения Moodle	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
P1, P2											*			
P2							*	*						

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Рекомендуемая литература

##### 5.1.1. Основная литература

1. Самыгин С.И. Деловое общение: учеб. пособие / С.И. Самыгин, А.М. Руденко. - М.: КноРус, 2010. - 441 с
2. Римшин В.И. Основы правового регулирования градостроительной деятельности: учеб. пособие / В.И. Римшин, В.А. Геджиев. – М.: Высшая школа, 2009 г.
3. Римшин В.И. Правовое регулирование городской деятельности и жилищное законодательство: учебник / В.И. Римшин, В.А. Греджев. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 461 с. - Гриф УМО.
4. Правоведение. Основы законодательства в строительстве: учебник / В.И. Римшин, В.А.

Греджев. - М. : АСВ, 2015. - 296 с.

5. Подготовка и утверждение градостроительной документации: монография / Н.В. Трубкин. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 147 с.

### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Береговских А.Н. Управление развитием территорий и градостроительная документация: научное издание. Ч. 1. Разработка градостроительной документации муниципальных образований / А.Н. Береговских, Д.В. Шинкевич. - Омск : ГРАД, 2007. - 288 с.
2. Береговских А.Н. Управление развитием территорий и градостроительная документация: научное издание. Ч. 2. Разработка нормативных правовых актов регионального и муниципального уровня в области градостроительной деятельности / Д.В. Шинкевич, А.Н. Береговских. - Омск : ГРАД, 2007. - 410 с.
3. Градостроительный Кодекс РФ № 190-ФЗ от 29.12.2004 г (в ред. 2019 г.).
4. Земельный кодекс. № 191-ФЗ от 29.12.2004 г. (в ред. 2019 г.).
5. Федеральный закон «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» от 17.11.1995 г. (в ред. 2011г.).
6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, четвертая №217-ФЗ (в ред. 2019 г.).
7. Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. (в ред. 2019 г.).
8. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ. (в ред. 2019 г.).
9. Водный кодекс Российской Федерации № 74-ФЗ от 03.06.2006 г. (в ред. 2019 г.).
10. Земельный кодекс Российской Федерации № 136-ФЗ от 25.10.2001 г. (в ред. 2019 г.).
11. Закон Свердловской области «Об особенностях регулирований земельных отношений на территории Свердловской области» № 18-ОЗ от 07.07.2004 г. (в ред. 2019 г.).
12. Федеральный закон «О переводе земель из одной категории в другую» № 172-ФЗ от 21.12.2004 г.
13. Лесной кодекс Российской Федерации № 200-ФЗ от 04.12.2006 г. (в ред. 2019 г.).
14. Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» № 73-ФЗ от 25.06.2002 г. (в ред. 2019 г.).
15. Устав Союза архитекторов России.

### **5.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы**

Базы данных по действующим нормативно-правовым актам в области градостроительной деятельности представлены в методкабинете кафедры.

### **5.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;**

#### **5.3.1. Перечень программного обеспечения**

Не используется

#### **5.3.2. Базы данных и информационные справочные системы**

- Университетская библиотека. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- Справочная правовая система «Гарант». Режим доступа: <http://garant.ru>
- Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM». Режим доступа: <http://znanium.com>
- Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ». Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

- Электронно-библиотечная система Издательства Лань (ЭБС). Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

#### **5.4. Электронные образовательные ресурсы**

Электронный учебный курс «Градостроительное законодательство и право» (размещен в системе Moodle УрГАХУ). Режим доступа: <https://moodle.usaaa.ru/course/edit.php?id=848>

### **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Студент обязан:

- 1) знать:
  - график учебного процесса по дисциплине (календарный план аудиторных занятий и план-график самостоятельной работы);
  - порядок формирования итоговой оценки по дисциплине; (преподаватель на первом занятии по дисциплине знакомит студентов с перечисленными организационно-методическими материалами);
- 2) посещать все виды аудиторных занятий (преподаватель контролирует посещение всех видов занятий), вести самостоятельную работу по дисциплине, используя литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины и преподавателем (преподаватель передает список рекомендуемой литературы студентам);
- 3) готовиться и активно участвовать в аудиторных занятиях, используя рекомендованную литературу и методические материалы;
- 4) своевременно и качественно выполнять все виды аудиторных и самостоятельных работ, предусмотренных графиком учебного процесса по дисциплине (преподаватель ведет непрерывный мониторинг учебной деятельности студентов);
- 5) в случае возникновения задолженностей по текущим работам своевременно до окончания семестра устранить их, выполняя недостающие или исправляя не зачтенные работы, предусмотренные графиком учебного процесса (преподаватель на основе данных мониторинга учебной деятельности своевременно предупреждает студентов о возникших задолженностях и необходимости их устранения).

### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используется аудитория, оборудованная классной доской.

### **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия фактически достигнутых каждым студентом результатов изучения дисциплины результатам, запланированным в формате индикаторов «знать, уметь, иметь навыки» (п.1.4) и получения интегрированной оценки по дисциплине;
- 2) уровня формирования элементов компетенций, соответствующих этапу изучения дисциплины.

#### **8.1. Критерии оценивания результатов контрольно-оценочных мероприятий текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

Уровень формирования элементов компетенций, соответствующих этапу изучения дисциплины, оценивается с использованием критериев и шкалы оценок, утвержденных УМС\*:

Таблица 6

Критерии		Шкала оценок
Оценка по дисциплине		Уровень освоения элементов компетенций
Отлично	Зачтено	Высокий
Хорошо		Повышенный
Удовлетворительно		Пороговый
Неудовлетворительно	Не зачтено	Элементы не освоены

\*) описание критериев см. Приложение А

**8.1.2.** Промежуточная аттестация по дисциплине представляет собой комплексную оценку, определяемую уровнем выполнения всех запланированных контрольно-оценочных мероприятий (КОМ). Используемый набор КОМ имеет следующую характеристику:

Таблица 7

№ п/п	Форма КОМ	Состав КОМ
1.	Посещение лекций и практических занятий	-
2.	Участие в семинарах и дискуссиях	6 Семинаров 2 Дискуссии
3.	Зачёт	39 вопросов

Характеристика состава заданий КОМ приведена в разделе 8.3.

**8.1.3.** Оценка знаний, умений и навыков, продемонстрированных студентами при выполнении отдельных контрольно-оценочных мероприятий и оценочных заданий, входящих в их состав, осуществляется с применением следующей шкалы оценок и критериев:

Таблица 8

Уровни оценки достижений студента (оценки)	Критерии для определения уровня достижений	Шкала оценок
	Выполненное оценочное задание:	
Высокий (В)	соответствует требованиям*, замечаний нет	Отлично (5)
Средний (С)	соответствует требованиям*, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (4)
Пороговый (П)	не в полной мере соответствует требованиям*, есть замечания	Удовлетворительно (3)
Недостаточный (Н)	не соответствует требованиям*, имеет существенные ошибки, требующие исправления	Неудовлетворительно (2)
Нет результата (О)	не выполнено или отсутствует	Оценка не выставляется

\*) Требования и уровень достижений студентов (соответствие требованиям) по каждому контрольно-оценочному мероприятию определяется с учетом критериев, приведенных в Приложении А

## **8.2. Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации при использовании независимого тестового контроля**

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов.

## **8.3. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации**

### **8.3.1. Перечень семинаров:**

1. Состав документации по территориальному планированию.
2. Особенности состава документации по планировке территорий поселений.
3. Разрешение на строительство объекта капитального строительства, строительный надзор, строительный контроль.
4. Регулирование градостроительной деятельности в Водном кодексе РФ.
5. Регулирование градостроительной деятельности в Лесном кодексе РФ.
6. Регулирование градостроительной деятельности в Законе Об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

### **8.3.2. Перечень дискуссий**

Возможность изменения вида использования земельного участка и объекта капитального строительства.

1. Обязательность и необязательность подготовки проектной документации для строительства.

### **8.3.3. Перечень примерных вопросов для подготовки к зачету:**

#### **Раздел 1. Правовые аспекты градостроительной деятельности**

1. Градостроительная деятельность, виды градостроительной деятельности.
2. Градостроительная деятельность как проявление общественных отношений и как область столкновения личных и общественных интересов.
3. Право как система общеобязательных норм, установленных или санкционированных государством.
4. Законодательная база градостроительной и архитектурной деятельности.
5. Закон об архитектурной деятельности. Области применения закона. Общая терминология.
6. Градостроительный кодекс Российской Федерации. Области применения закона. Общая терминология. Правовые коллизии.
7. Субъекты права градостроительной и архитектурной деятельности.
8. Основные обязанности физического и юридического лица, осуществляющего градостроительную и архитектурную деятельность.
9. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Заказчик и подрядчик. Права и обязанности заказчика и подрядчика.
10. Процесс завершения работы и передачи заказчику. Гарантийный срок и срок исковой давности для проектов объектов капитального строительства.

#### **Раздел 2. Правовое регулирование градостроительной деятельности**

1. Законы прямого и косвенного действия регулирующие отношения при градостроительной и архитектурной деятельности.
2. Виды собственности на землю. Собственность граждан и юридических лиц, государственная собственность на землю, муниципальная собственность на землю.
3. Собственники земельных участков. Права и обязанности. Законодательная база.
4. Категории земель в Земельном Кодексе РФ. Какие категории земель могут находиться в границах муниципального района; городского поселения; сельского поселения; городского округа; населённого пункта.
5. Земли населённых мест в Градостроительном и Земельном Кодексах РФ. (состав, правовые нормы использования).
6. Права граждан и правообладателей земельных участков при осуществлении градостроительной деятельности всех видов третьими лицами. Законодательная база.
7. Сервитуты. Публичный сервитут. Частный сервитут. Случаи установления сервитутов. Законодательная база.

8. Градостроительный Кодекс. Структура Кодекса. Общие термины и терминология.
9. Особенности и виды правовых отношений, регулируемые Градостроительным Кодексом РФ.
10. Субъекты и объекты права, при осуществлении градостроительной деятельности.
11. Роль, права и обязанности органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области градостроительной деятельности.
12. Роль, права и обязанности органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности.
13. Особенности административно-правового деления территории Российской Федерации, субъектов Российской Федерации. Муниципальный район, городское, сельское поселение, городской округ, иные виды муниципальных образований. Населённый пункт.
14. Градостроительная документация. Виды.
15. Особенности разработки, согласования, утверждения и реализации документации о территориальном планировании МО (генеральный план).
16. Принципы разработки местного градостроительного законодательства. Региональные строительные нормативы, правила застройки городов.
17. Правила землепользования и застройки. Вопросы регулирования, состав, особенности частей.
18. Территориальные зоны, функциональные зоны сходства и различия. Документы, включающие данные зоны.
19. Какие градостроительные регламенты и правила регулируют процедуры застройки населённых мест. Законодательная база.
20. Особенности использования земельного участка и объекта капитального строительства.
21. Права и обязанности лица, осуществляющего (желающего осуществить) строительство (заказчика). Законодательная база.
22. Установление границ земельных участков для застройки. Виды проектной документации, параметры регламентирования границ. Законодательная база.
23. Проект планировки, проект межевания. Структура и содержание документов по планировке территории.
24. Необходимость подготовки проектной документации для строительства (реконструкции, капитального ремонта) объектов капитального строительства. Градостроительный план земельного участка.
25. Состав проектной документации, согласование, утверждение проектной документации для строительства (реконструкции, капитального ремонта).
26. Разрешение на строительство как правовое обеспечение строительства объектов капитального строительства. Процедура получения разрешения на строительство. Уполномоченные органы, осуществляющие выдачу разрешений на строительство для объектов разных типов. Срок действия разрешения на строительство.
27. Водный кодекс. Регулирование использования территорий.
28. Лесной кодекс. Особенности использования лесов и залесённых территорий.
29. Зоны охраны объектов культурного наследия. Законодательство.

### **Критерии зачетной оценки:**

#### «Зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и

нестандартные ситуации;

- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

**«Не зачтено»**

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

<b>Рабочая программа дисциплины составлена авторами:</b>					
№ п/п	Кафедра	Ученая степень, ученое звание	Должность	ФИО	Подпись
1.	Кафедра градостроительства и ландшафтной архитектуры	Канд. арх., профессор	Заведующий кафедрой	С.И. Санок	
<b>Рабочая программа дисциплины согласована:</b>					
Заведующий кафедрой градостроительства и ландшафтной архитектуры				М.Н. Дивакова	
Директор библиотеки УрГАХУ				Н.В. Нохрина	
Директор архитектурного института УрГАХУ				В.А. Опарин	

**Критерии уровня сформированности элементов компетенций на этапе изучения дисциплины с использованием фонда оценочных средств**

Компоненты компетенций	Признаки уровня и уровни освоения элементов компетенций				
	Дескрипторы	Высокий	Повышенный	Пороговый	Компоненты не освоены
Знания*	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения, необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.	Студент демонстрирует высокий уровень соответствия требованиям дескрипторов, равный или близкий к 100 %, но не менее чем 90 %.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов ниже 90 %, но не менее чем на 70 %.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов ниже 70 %, но не менее чем на 50 %.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов менее чем на 50 %.
Умения*	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.				
Личностные качества (умения в обучении)	Студент демонстрирует навыки и опыт в области изучения. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать собственное понимание, умения и деятельность в области изучения преподавателю и коллегам своего уровня.				
Оценка по дисциплине		Отл.	Хор.	Удовл.	Неуд.

\*) Конкретные знания, умения и навыки в области изучения определяются в рабочей программе дисциплины п. 1.3