



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Уральский государственный архитектурно-художественный  
университет имени Н. С. Алфёрова»**  
(УрГАХУ)

Кафедра графики и анимации

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по ОДиМП

Документ подписан электронной подписью  
Владелец Исаченко Виктория Игоревна  
Сертификат 2e1234de1db2f8ae6744b7e4fc69c955  
Действителен с 18.07.2022 по 11.10.2023

«30» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
**ЭКОНОМИКА КИНОПРОИЗВОДСТВА**

<b>Специальность</b>	<b>Графика</b>
<b>Код специальности и уровня подготовки</b>	<b>54.05.03</b>
<b>Специализация</b>	<b>Художник анимации и компьютерной графики</b>
<b>Квалификация</b>	<b>Художник анимации и компьютерной графики</b>
<b>Учебный план</b>	<b>Прием 2023 года</b>
<b>Форма обучения</b>	<b>Очная</b>

Екатеринбург, 2023

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ

## ЭКОНОМИКА КИНОПРОИЗВОДСТВА

### 1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы, связи с другими дисциплинами:

Дисциплина ЭКОНОМИКАКИНОПРОИЗВОДСВАвходит в часть, формируемую участниками образовательных отношений образовательной программы (дисциплина по выбору студента). Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных в ходе изучения дисциплин 1-8 семестра: «Экономика», «Художественная постановка», «Мастерство художника анимации и компьютерной графики» (7-8 семестры), «Мультимедиа», «Компьютерная графика», «Технология производства анимационных фильмов», «Звуковое оформление фильма»(8 семестр), «Основы монтажа» (8 семестр). Курс взаимосвязан с дисциплинами «Технология кинопроизводства», «Основы производства рекламы». Знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины, используются в процессе освоения дисциплины «Мастерство художника анимации и компьютерной графики» (10-11 семестры), а также при подготовке выпускной квалификационной работы.

### 1.2 Краткий план построения процесса изучения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины включает лекции и самостоятельную работу. В ходе изучения дисциплины студенты выполняют практические работы.

Форма заключительного контроля при промежуточной аттестации –зачет с оценкой.Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине создан фонд оценочных средств(представлен в п.8 настоящей программы).

Оценка по дисциплине носит интегрированный характер, учитывающий результаты оценивания участия студентов в аудиторных занятиях, качества и своевременности выполнения практических работ по темам дисциплины в ходе практических занятий, сдачи зачета с оценкой.

### 1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

Таблица 1

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенций
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. знает основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные; виды и методы поиска информации из различных источников; УК-1.2. знает принципы применения системного подхода для решения поставленных задач; УК-1.3. умеет определять и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.4. умеет формировать и аргументировано отстаивать собственные мнения и суждения при решении поставленных задач; УК-1.5. умеет выработать стратегии действий
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения	УК-10.1. знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

в различных областях жизнедеятельности	УК-10.4. умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски
--	--

В результате изучения данной дисциплины обучающийся должен:

**Знать и понимать:**

- базовые экономические категории, понятийный аппарат;
- особенности творческих и организационных аспектов разработки кинопроекта;
- основы законодательства в области авторских прав;
- правовую базу трудовых отношений;
- методы организации поиска источников финансирования кинопроекта.

**Уметь:**

- использовать базовые концепции экономической грамотности для анализа экономического поведения субъектов рыночной экономики на микроуровне;
- применять основные экономические теории при решении задач возникающих в профессиональной деятельности, уметь обобщать полученную информацию;
- самостоятельно решать конкретные экономические проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;
- оценивать результативность и социально-экономические последствия конкретных правительственных мер, используемых при проведении экономической политики государства в области кинопроизводства;
- умеет организовать экономическую и финансовую деятельность подчиненных, определять методы и способы выполнения профессиональных задач;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Демонстрировать навыки и опыт деятельности** с использованием полученных знаний и умений при решении экономических задач, возникающих в профессиональной деятельности.

**1.4 Объем дисциплины**

**Таблица 2**

Трудоемкость дисциплины	Всего	По семестрам
		9
Зачетных единиц (з.е.)	2	2
Часов (час)	72	72
<b>Контактная работа (минимальный объем):</b>	<b>36</b>	36
<b>По видам учебных занятий:</b>		
<i>Аудиторные занятия всего, в т.ч.</i>	<b>36</b>	36
Лекции (Л)	<b>36</b>	36
Практические занятия (ПЗ)		
Семинары (С)		
Другие виды занятий (Др)		
Консультации (10% от Л, ПЗ, С, Др)		
<b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.</b>	<b>36</b>	36
Курсовой проект (КП)		
Курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическая работа (РГР)		
Графическая работа (ГР)		
Расчетная работа (РР)		
Реферат (Р)		

Трудоемкость дисциплины	Всего	По семестрам
		9
Практическая внеаудиторная (домашняя) работа (ПВР, ДР)	22	22
Творческая работа (эссе, клаузура)		
Подготовка к контрольной работе		
Подготовка к экзамену, зачету	4	4
Другие виды самостоятельных занятий (подготовка к занятиям)	10	10
Форма промежуточной аттестации по дисциплине (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

## 2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

Код раздела	Раздел, тема, содержание дисциплины
P1.	<p><b>Раздел 1. Экономика на предприятиях аудиовизуальных систем (АВС)</b></p> <p><b>Тема 1.1 Предмет экономики</b> Современный кинопроцесс и государственное регулирование в области кинопроизводства. Организационно-экономический механизм. Продюсирование. Тенденции экономической политики в киноиндустрии.</p> <p><b>Тема 1.2 Творческие и организационные разработки кинопроекта</b> Задачи продюсера при разработке аудиовизуального проекта. Предварительный этап работы над кинопроектом. Формулирование идеи проекта, определение способа дистрибьюции. Маркетинг проекта. Определение схемы финансирования. Девелопмент. Планирование и генеральная смета. Календарно-постановочный план.</p> <p><b>Тема 1.3 Авторские права</b> Субъект авторского права. Структура и состав договора. Этапы заключения договорных отношений с авторами.</p> <p><b>Тема 1.4 Управление оплатой труда в аудиовизуальной сфере</b> Правовая база трудовых отношений. Оплата труда штатных работников и работников исполнительного состава. Основной документ трудовых отношений. Гражданско-правовые договора, используемые в аудиовизуальной сфере.</p> <p><b>Тема 1.5 Привлечение средств финансирования для производства кинофильма</b> Фандрайзинг – методика поиска источников финансирования кинопроекта. Гранты. Фонды. Банки. Спонсорство и благотворительность. Productplacement как форма финансирования аудиовизуальных проектов. Киномерчандайзинг. Ограничения Product placement.</p>
	<p><b>Раздел 2. Киномаркетинг</b></p> <p><b>Тема 2.1 Стратегия продвижения аудиовизуальных произведений на разных этапах - от производства до показа.</b> Планирование. Разработка стратегии. Определение целевой аудитории. Позиционирование фильма. Маркетинговые стратегии. Медиапланирование.</p> <p><b>Тема 2.2 Структура и правовая база дистрибьюции</b> Понятие дистрибьюции, её организация и деятельность. Продвижение фильма к зрителю. Экономика проката. Принципы формирования российской системы проката. Финансирование рекламного бюджета.</p>

### 3 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

#### 3.1 Распределение аудиторных занятий и самостоятельной работы по разделам дисциплины

Таблица 4

Семестр	Неделя семестра	Раздел, тема дисциплины	ВСЕГО	Аудиторные занятия (часы)			Самост. работа (часы)	Оценочные средства текущего контроля успеваемости
				Лекции	Практ. занятия	В том числе в форме практ. подготовки		
9		<b>Раздел 1</b>						
	1-2	Тема 1.1	<b>8</b>	4		-	4	
	3-4	Тема 1.2	<b>8</b>	4		-	4	ПР № 1
	5-7	Тема 1.3	<b>12</b>	6		-	6	
	8-10	Тема 1.4	<b>12</b>	6		-	6	ПР № 2
	11-12	Тема 1.5	<b>8</b>	4		-	4	
	13-14	Тема 2.1	<b>8</b>	4		-	4	
	15-16	Тема 2.2	<b>8</b>	4		-	4	
	17-18	Тема 2.3	<b>8</b>	4		-	4	ПР № 3
	<b>Итого:</b>		<b>72</b>	<b>36</b>		-	<b>36</b>	<b>Зачет с оценкой</b>

#### 3.2 Мероприятия самостоятельной работы и текущего контроля

##### 3.2.1 Примерная тематика практических работ

1. Практическая работа № 1 по теме «Творческие и организационные разработки кинопроекта»,
2. Практическая работа № 2 по теме «Привлечение средств финансирования для производства кинофильма».
3. Практическая работа № 3 по теме «Структура и правовая база дистрибуции»3

### 4 ПРИМЕНЯЕМЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

Таблица 5

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения							Дистанционные технологии и электронное обучение							
	Компьютерное тестирование	Кейс-метод	Деловая или ролевая игра	Портфолио	Работа в команде	Метод развивающей кооперации	Балльно-рейтинговая система	Проектный метод	Другие методы (какие)	Электронные учебные курсы, размещенные в системе электронного обучения Moodle	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
<b>P1</b>								*							
<b>P2</b>								*							

## 5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Рекомендуемая литература

#### 5.1.1 Основная литература

1. Камаев В.Д. Экономическая теория. Краткий курс: учебник / В.Д. Камаев и др. – М: Кнорус, 2016.
2. Иохин, В. Я. Экономическая теория : учебник для академического бакалавриата / В. Я. Иохин. – М.: Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/59277FF2-897D-4404-931B-B25A74A6D92F/ekonomicheskaya-teoriya>

#### 5.1.2 Дополнительная литература

1. Зубко, Н.М. Экономическая теория [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.М. Зубко, А.Н. Каллаур. - Минск :ТетраСистемс, 2010. - 384 с.–Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78481>
2. Шатаева, О.В. Практикум по экономической теории [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Шатаева, С.А. Шапиро. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 144 с. : табл. – Режим доступа:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272222>
3. Учёнова В.В., Старых Н.В. История рекламы: учебник студентов вузов, обучающихся по специальностям «Реклама», «Журналистика», «Связи с общественностью».- 3-е изд., перераб. и доп. / В.В.Учёнова - М.: ЮНИТИ-ДАНА,2008. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104707>

### 5.2 Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Экономика кинопроизводства. Электронный учебный курс. Режим доступа: <https://moodle.usaaa.ru/course/>

### 5.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;

#### 5.3.1 Перечень программного обеспечения

Таблица 6

Тип ПО	Название	Источник	Доступность для студентов
Прикладное ПО/ Офисный пакет	Microsoft Office	Лицензионная программа	Доступно в компьютерном классе и в аудиториях для самостоятельной работы УрГАХУ

#### 5.3.2 Базы данных и информационные справочные системы

- Университетская библиотека . Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» . Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- Справочная правовая система «Гарант». Режим доступа: <http://garant.ru>
- Научная электронная библиотека. Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
- Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM». Режим доступа: <http://znanium.com>
- Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» . Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
- Электронно-библиотечная система Издательства Лань (ЭБС). Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

### 5.4 Электронные образовательные ресурсы:

1. Система электронного обучения Moodle УрГАХУ - Режим доступа: <https://moodle.usaaa.ru>

## 6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Студент обязан:

- 1) знать:
  - график учебного процесса по дисциплине (календарный план аудиторных занятий и план-график самостоятельной работы);
  - порядок формирования итоговой оценки по дисциплине;(преподаватель на первом занятии по дисциплине знакомит студентов с перечисленными организационно-методическими материалами);
- 2) посещать все виды аудиторных занятий (преподаватель контролирует посещение всех видов занятий), вести самостоятельную работу по дисциплине, используя литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины и преподавателем (преподаватель передает список рекомендуемой литературы студентам);
- 3) готовиться и активно участвовать в аудиторных занятиях, используя рекомендованную литературу и методические материалы;
- 4) своевременно и качественно выполнять все виды аудиторных и самостоятельных работ, предусмотренных графиком учебного процесса по дисциплине (преподаватель ведет непрерывный мониторинг учебной деятельности студентов);
- 5) в случае возникновения задолженностей по текущим работам своевременно до окончания семестра устранить их, выполняя недостающие или исправляя не зачтенные работы, предусмотренные графиком учебного процесса (преподаватель на основе данных мониторинга учебной деятельности своевременно предупреждает студентов о возникших задолженностях и необходимости их устранения).

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИН

Лекционная аудитория, учебная мебель, экран, проектор, компьютер, доска.

## 8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия фактически достигнутых каждым студентом результатов изучения дисциплины результатам, запланированным в формате индикаторов «знать, уметь, иметь навыки» (п.1.4) и получения интегрированной оценки по дисциплине;
- 2) уровня формирования элементов компетенций, соответствующих этапу изучения дисциплины.

### 8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**8.1.1** Уровень формирования элементов компетенций, соответствующих этапу изучения дисциплины, оценивается с использованием критериев и шкалы оценок, утвержденных УМС\*:

Критерии		Шкала оценок
Оценка по дисциплине		Уровень освоения элементов компетенций
Отлично	Зачтено	Высокий
Хорошо		Повышенный
Удовлетворительно		Пороговый
Неудовлетворительно	Не зачтено	Элементы не освоены

\*) описание критериев см. Приложение 1.

**8.1.2** Промежуточная аттестация по дисциплине представляет собой комплексную оценку, определяемую уровнем выполнения всех запланированных контрольно-оценочных мероприятий (КОМ). Используемый набор КОМ имеет следующую характеристику:

**Таблица 7**

№ п/п	Форма КОМ	Состав КОМ
1	Посещение лекций и практических занятий	-
2	Выполнение практических работ	3 практические работы по заданной тематике
3	Зачет	20 вопросов

Характеристика состава заданий КОМ приведена в разделе 8.3.

**8.1.3** Оценка знаний, умений и навыков, продемонстрированных студентами при выполнении отдельных контрольно-оценочных мероприятий и оценочных заданий, входящих в их состав, осуществляется с применением следующей шкалы оценок и критериев:

Уровни оценки достижений студента (оценки)	Критерии для определения уровня достижений	Шкала оценок
	<u>Выполненное оценочное задание:</u>	
Высокий (В)	соответствует требованиям*, замечаний нет	Отлично (5)
Средний (С)	соответствует требованиям*, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (4)
Пороговый (П)	не в полной мере соответствует требованиям*, есть замечания	Удовлетворительно (3)
Недостаточный (Н)	не соответствует требованиям*, имеет существенные ошибки, требующие исправления	Неудовлетворительно (2)
Нет результата (О)	не выполнено или отсутствует	Оценка не выставляется

\*) Требования и уровень достижений студентов (соответствие требованиям) по каждому контрольно-оценочному мероприятию определяется с учетом критериев, приведенных в Приложении 1.

## **8.2 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов.

## **8.3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.3.1 Практические работы**

Практическая работа №1. Провести предварительный этап работы над своим кинопроектом.

Практическая работа №2. Определить и разработать схему финансирования своего кинопроекта.

Практическая работа №3. Определить способ дистрибуции своего кинопроекта.



### 8.3.2 Перечень примерных вопросов для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Современный кинопроцесс и государственное регулирование в области кинопроизводства в России.
2. Государственный контракт о государственной финансовой поддержке производства национального игрового (неигрового, анимационного) кинофильма полной и частичной поддержки.
3. Задачи продюсера при разработке аудиовизуального проекта.
4. Кого можно назвать автором аудиовизуального произведения?
5. Российское законодательство об авторских правах.
6. Что является единым для авторского и трудового договора и их основные отличия.
7. Ненормированная оплата труда. Когда её применяют?
6. Планирование и генеральная смета. Календарно-постановочный план.
8. Предварительный этап работы над кинопроектом
9. Какие документы и материалы необходимы для защиты постановочного проекта
10. Должностные обязанности менеджера.
11. Основные источники финансирования в сфере аудиовизуального производства?
12. Сущность методики фандрайзинга.
13. Какие видов грантов предоставляются физическим и юридическим лицам?
14. Порядок участия в конкурсах и состав документов для получения гранта.
15. Как реализовать технологию РР.
16. Какие финансовые особенности при заключении договоров по РР –технологиям?
17. В чем заключается прокатная стратегия дистрибьюторов на кинорынке?
18. Рекламные ресурсы, используемые для продвижения кинопродукции.

### Критерии оценки дифференцированного зачета

#### Оценка «отлично», «зачтено»

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы учебной программы;
- точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий;
- высокий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

#### Оценка «хорошо», «зачтено»

- достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине;
- самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях,

высокий уровень культуры исполнения заданий;  
- средний уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «удовлетворительно», «зачтено»

- достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»

- фрагментарные знания по дисциплине;
- отказ от ответа (выполнения письменной работы);
- знание отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

<b>Рабочая программа дисциплины составлена авторами:</b>					
№ п/п	Кафедра	Ученая степень, ученое звание	Должность	ФИО	Подпись
1	Графики и Анимации		Старший преподаватель	И.С. Климова	
<b>Рабочая программа дисциплины согласована:</b>					
Заведующий кафедрой Графики и Анимации				Г.М. Бренькова	
Директор библиотеки УрГАХУ				Н.В. Нохрина	
Директор Института изобразительных искусств				О.В. Загребин	

**Критерии уровня сформированности элементов компетенций на этапе изучения дисциплины с использованием фонда оценочных средств**

Компоненты компетенций	Признаки уровня и уровни освоения элементов компетенций				
	Дескрипторы	Высокий	Повышенный	Пороговый	Компоненты не освоены
<b>Знания*</b>	<u>Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения, необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.</u>	Студент демонстрирует высокий уровень соответствия требованиям дескрипторов, равный или близкий к 100%, но не менее чем 90%.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов ниже 90%, но не менее чем на 70%.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов ниже 70%, но не менее чем на 50%.	Студент демонстрирует соответствие требованиям дескрипторов менее чем на 50%.
<b>Умения*</b>	<u>Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.</u>				
<b>Личностные качества (умения в обучении)</b>	<u>Студент демонстрирует навыки и опыт в области изучения.</u> <u>Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения.</u> <u>Студент может сообщать собственное понимание, умения и деятельность в области изучения преподавателю и коллегам своего уровня.</u>				
<b>Оценка по дисциплине</b>		<b>Отл.</b>	<b>Хор.</b>	<b>Удовл.</b>	<b>Неуд.</b>

\*) Конкретные знания, умения и навыки в области изучения определяются в рабочей программе дисциплины п. 1.3

