



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(УрГАХУ)

УТВЕРЖДАЮ:

Врио ректора

А.В. Долгов

«20» апреля 2020 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

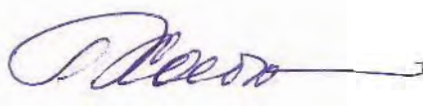
ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЕКТНОМ ЦЕНТРЕ

СМК-ПП-5.3/1.1-70-2020

УрГАХУ	СМК-ПП-5.3/1.1-70-2020	Редакция № 1
	Положение о Проектном центре	стр. 2 из 7

Согласовано:

Первый проректор



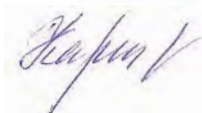
С.К. Хабибуллина

Представитель руководства в СМК,
проректор по учебной работе



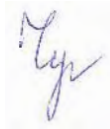
В.И. Исаченко

Главный бухгалтер



Е.М.Карманова

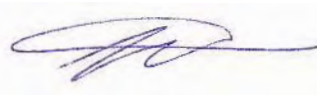
Зам.начальника отдела по правовым вопросам
и управлению имущественным комплексом



О.В.Чугаева

Разработчик:

Проректор по научно-проектной работе



Ю.М. Бердюгина

Дата введения в действие:

«20» апреля 2020 г.

Настоящее положение определяет статус, задачи и функции Проектного центра федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (УрГАХУ), входит в состав документации СМК университета по разделу 5.3 – Функции, ответственность и полномочия в организации.

Положение о Проектном центре является локальным нормативным актом Университета, не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения УрГАХУ.

УрГАХУ	СМК-1111-5.3/1.1-70-2020 Положение о Проектном центре	Редакция № 1 стр. 3 из 7
--------	--	-----------------------------

Содержание

1	Общие положения	3
2	Основная цель и функции.....	3
3	Структура.....	5
4	Права и обязанности.....	5
5	Управление Проектным центром.....	6
6	Взаимоотношения и связи.....	7
7	Заключительные положения.....	7

УрГАХУ	СМК-ПП-5.3/1.1-70-2020 Положение о Проектном центре	Редакция № 1
		стр. 4 из 7

1 Общие положения

1.1 Проектный центр является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (далее – Университет).

1.2 Проектный центр в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- локальными нормативными актами Университета;
- Политикой Университета в области качества образования и требованиями документов системы менеджмента качества (СМК) Университета.

1.3 Создание, реорганизация и ликвидация Проектного центра осуществляется по приказу ректора Университета.

1.4 Проектный центр осуществляет деятельность по проектированию, соответствующую основным направлениям деятельности вуза.

1.5 Финансовая деятельность Проектного центра ведется на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности, ежегодно утверждаемого на Ученом совете Университета.

1.6 По обязательствам, возникшим в результате деятельности Проектного центра, Университет несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.7 Отчет о деятельности Проектного центра заслушивается на Ученом совете вуза не реже 1 раза в год.

2 Основная цель и функции

2.1 Цель создания Проектного центра:

2.1.1 проектная и инновационная деятельность в сфере архитектуры и строительства, градостроительства, дизайна и изобразительных искусств, направленная на повышение качества жизни граждан;

2.1.2 объединение и координация деятельности Университета по проведению проектной, инновационно-творческой деятельности в области архитектуры, строительства, градостроительства, дизайна и изобразительных искусств;

2.1.3 совершенствование и развитие проектной, инновационно-творческой деятельности в области архитектуры, строительства, градостроительства, дизайна и изобразительных искусств Университета.

2.2 Для достижения указанных целей Проектный центр осуществляет следующие функции и несет ответственность за их выполнение:

2.2.1 выполнение работ по разработке полного комплекса проектно-сметной документации зданий и сооружений;

2.2.2 осуществление независимой экспертизы проектной документации и ин-

УрГАХУ	СМК-ПП-5.3/1.1-70-2020	Редакция № 1
	Положение о Проектном центре	стр. 5 из 7

2.2.3 выполнение градостроительной документации, выполнение работ в области дизайна и изобразительных искусств;

2.2.4 разработка нормативно-технической документации, методических рекомендаций в области архитектуры и строительства, жилищно-коммунального хозяйства, дизайна и изобразительных искусств;

2.2.5 организация и проведение семинаров, круглых столов и других мероприятий;

2.2.6 оказание информационных, консультационных услуг юридическим и физическим лицам в рамках компетенций Проектного центра;

2.2.7 привлечение профессорско-преподавательского состава кафедр Университета к выполнению работ Проектного центра;

2.2.8 выполнение иных работ и услуг в рамках Устава Университета, соответствующих целям создания Проектного центра.

3 Структура

3.1. Структура Проектного центра определяется его функциями и утверждается ректором Университета. Изменения в структуру Проектного центра вносятся в соответствии с установленным в Университете порядком.

4 Права и обязанности

4.1 Проектный центр вправе:

- разрабатывать информационные материалы по своей деятельности для внутреннего использования;

- при необходимости привлекать к выполнению работ в соответствии с функциями Проектного центра лиц, не являющихся сотрудниками Университета, а также субподрядные организации в соответствии с действующим законодательством РФ;

- получать поступающие в Университет документы и иные сведения по профилю деятельности Проектного центра для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Проектного центра и Университета в целом;

- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Проектного центра;

- пользоваться переданными в его ведение оборудованием и служебными помещениями, информационной инфраструктурой и программным обеспечением, базами данных, фондами библиотеки, музея, архива и другими нематериальными активами Университета;

- формировать программы и планы своей деятельности;

УрГАХУ	СМК-ПП-5.3/1.1-70-2020	Редакция № 1
	Положение о Проектном центре	стр. 6 из 7

4.2 Проектный центр обязан:

- обеспечить своевременное и надлежащее выполнение возложенных на него функций;
- обеспечить соблюдение утвержденных графиков выполнения работ, отнесенных к функциям Проектного центра;
- в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства РФ, Устав Университета и иных локальных актов Университета.

5 Управление Проектным центром

5.1 Проектный центр возглавляется директором, принимаемым на работу и увольняемым ректором Университета по представлению проректора по научно-проектной работе.

5.2 Директор Проектного центра подчиняется проректору по научно-проектной работе.

5.3 Директор Проектного центра выполняет исполнительно-распорядительные действия и представительские функции:

- обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества, закрепленного за Проектным центром;
- дает указания, обязательные для всех работников Проектного центра;
- разрабатывает планы развития Проектного центра, предложения по изменению организационной структуры, штатного расписания, форм организации и стимулирования труда.

5.4 Конкретные права и обязанности директора Проектного центра отражаются в его должностной инструкции, утвержденной в установленном в Университете порядке.

5.5 Деятельность сотрудников Проектного центра регламентируется должностными инструкциями, разработанными директором Проектного центра, согласованными проректором по научно-проектной работе и утвержденными ректором Университета.

5.6 Проектный центр ликвидируется приказом ректора Университета.

5.7. Директор Проектного центра несет персональную ответственность за:

- выполнение возложенных на Проектный центр функций и задач;
- организацию работы Проектного центра, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;
- рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
- состояние трудовой и исполнительской дисциплины в Проектном центре, выполнение его работниками своих функциональных обязанностей;

УрГАХУ	СМК-ПП-5.3/1.1-70-2020 Положение о Проектном центре	Редакция № 1
		стр. 7 из 7

- соблюдение работниками Проектного центра правил внутреннего распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;
- ведение документации, предусмотренной действующими законодательством РФ;
- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности Проектного центра.

6 Взаимоотношения и связи

6.1 Проектный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением, во взаимодействии с другими отделами, службами и структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями, органами государственной власти.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

7.2 Настоящее Положение составлено на 7 страницах в единственном экземпляре.

7.3. Настоящее Положение действует с момента утверждения его ректором Университета.